

Estudo Técnico Preliminar 37/2023

1. Informações Básicas

Número do processo: 00091.08909/2023-39

2. Descrição da necessidade

2.1 Este Estudo Técnico Preliminar pretende analisar a viabilidade técnica e econômica, bem como fornecer informações necessárias para subsidiar o projeto piloto de contratação de empresa especializada para prestação de novo modelo de gestão integrada, denominado - Facilities, na Agência Brasileira de Inteligência (ABIN) em Brasília.

2.2. O termo *Facilities Management* em inglês significa gestão de instalações/edificações. A Associação Brasileira de Facilities (ABRAFAC) define *facility management* como “atividade de administração e gerenciamento de serviços e atividades de infraestrutura destinados a suportar a atividade fim de uma organização”.

2.3 Segundo a ISO 41011, *Facilities Management* – FM é uma função organizacional que integra pessoas, propriedade e processo dentro do ambiente construído com o objetivo de melhorar a qualidade de vida das pessoas e a produtividade do negócio principal. Podemos considerar também que o FM trata de uma estratégia de contratação que busca a integração de diferentes serviços nas variadas disciplinas da gestão da operação da instalação. Essa integração dar-se-á de forma holística, tendo apenas um processo administrativo que engloba operação, manutenção, adaptação e melhoria das instalações, infraestrutura e serviços existentes na área da ABIN Sede.

2.4 A fim de facilitar os processos do dia a dia da organização, como minimizar ou evitar os transtornos e dificuldades causados ao gestor, a ABIN, vem trabalhando no desenvolvimento de um modelo de gerenciamento de contratos, unificando os diversos serviços em uma única ferramenta de gestão, com a aplicação de mão-de-obra especializada e dedicada à serviços dentro da Instituição.

2.5. A contratação fundamenta-se na Lei nº 14.011/2020 que define no art. 7º, § 1º, o *Facilities* como:

(...) prestação, em um único contrato, de serviços de gerenciamento e manutenção de imóvel, incluído o fornecimento dos equipamentos, materiais e outros serviços necessários ao uso do imóvel pela administração pública, por escopo ou continuados.

2.6 A empresa gestora de *Facilities* de uma organização tem a responsabilidade de assegurar a operação diária da edificação, com ambientes satisfatoriamente mantidos, seja pelo emprego de mão de obra própria, ou eventualmente, pela via da subcontratação e consórcio, a cargo da CONTRATADA.

2.7 O gestor de *Facilities* deve ser provido de controle rígido sobre todas as atividades, seja exigindo relatórios periódicos de suas equipes, bem como estabelecendo procedimentos de escala das questões não resolvidas. Neste particular, exemplificamos atividades diárias como: o controle da conservação e qualidade da limpeza das edificações e ambientes, a supervisão das equipes, o levantamento de problemas de conservação do edifício, a análise dos relatórios de segurança, a aprovação de faturas de prestadores de serviços e a redação de relatórios operacionais.

2.8 Assim, o modelo piloto a ser implantado considera a contratação motivada pela necessidade de prover os serviços essenciais para a manutenção de condições adequadas ao uso contínuo e pleno funcionamento das instalações como:

- a) Almoxarife
- b) Auxiliar de Jardinagem
- c) Carregador
- d) Limpeza e Conservação (Serventes, Jauzeiros e Piscineiro)
- e) Jardineiro

- f) Motorista de Veículo Leve
- g) Operador de Microtrator
- h) Operador de Roçadeira Costal
- i) Operador de Trator
- j) Controle de Pragas - Desinsetização
- k) Limpeza de Caixa- D'água/Reservatórios
- l) Software de gestão integrada para fiscalização e controle dos serviços.

2.9 Além dos serviços descritos haverá o fornecimento de insumos, peças de reposição, materiais, utensílios e equipamentos necessários, e com o fornecimento de mão de obra especializada, assim definidos como serviços continuados, de natureza auxiliar, necessários à Administração para o desempenho de suas atribuições, cuja interrupção pode comprometer a continuidade de suas atividades.

2.10 Observa-se que estes serviços envolvem aspectos comuns entre si, tais como: planejamento do trabalho conforme sua periodicidade, controle da qualidade do serviço, supervisão, vistorias e levantamento de problemas, fiscalização técnica e administrativa e verificação de conformidade.

2.11 A título de exemplificação, os serviços de limpeza e conservação, carregador, jardinagem, operadores, motorista consubstanciam-se na mesma rotina de fiscalização, quais sejam: avaliação do serviço, recebimento e checagem de documentos trabalhistas e previdenciários, controle de benefícios e demais obrigações previstas em acordo ou convenção coletiva.

2.12 Tais serviços são imprescindíveis para contribuir nas atividades de proteção à integridade do patrimônio e das pessoas, e contribuem para a sensação de bem estar no âmbito da ABIN Sede, de forma rotineira e permanente, uma vez que essas atividades têm a finalidade de preservar todo o seu acervo patrimonial, bem como resguardar a integridade física dos servidores, autoridades, colaboradores e dos cidadãos, justificando-se, portanto, para evitar, ou ao menos minimizar, a ameaça de danos, os quais podem gerar prejuízos inestimáveis para a estrutura desta instituição e, conseqüentemente, para a Administração Pública.

2.13 Ademais, os serviços guardam interdependência entre si, ou seja, muitas vezes a execução de um serviço depende do pleno andamento de outro, de modo que a contratação em separado gera perda de sinergia. Para mais, o modelo atual de contratação de serviços - um contrato para cada especialidade - aumenta sobremaneira os custos administrativos com a gestão contratual, com empresas distintas com rotinas de apresentação de documento totalmente diferentes. Noutro giro, o modelo *Facilities* pode gerar maior integração e cooperação, racionalização dos recursos, redução de custos, redução da ociosidade, aumento de produtividade, definição de prioridades, dentre outros benefícios.

2.14 Da Análise das Vantagens

2.14.1 Na contratação unificada há uma simplificação das atividades de gestão contratual, otimizando o processo gerencial, minimizando riscos de indisponibilidade de ambientes e resultando em uma utilização mais racional dos recursos técnicos e materiais, de forma que se torna perceptível o incremento da segurança operacional, da segurança quanto ao alcance dos resultados previstos e da redução de custos.

2.14.2 Nesse sentido, proporcionará vantagens econômicas, considerando que haverá uma única equipe ocupando um determinado espaço físico, utilizando ferramental único apropriado, sendo que o contingente de pessoas poderá suportar todas as atividades; contabiliza-se, ainda, outros ganhos de cunho operacional, tais como: a contratação de uma única empresa para a gestão de *Facilities*, resultando em vantagens de gestão com reflexos econômicos posto que a segurança, a supervisão e os controles dos serviços serão aumentados consideravelmente.

2.4.3 Além disso, a resolução de problemas na contratação unificada se torna mais ágil, já que demanda a mobilização de apenas uma equipe e não mais a mobilização de várias equipes, cada qual atrelada a um contrato específico, ou seja, a contratação mediante gestão integrada encerra um conjunto de rotinas e atividades que são executadas com o objetivo de promover intervenções tempestivas para garantir a plena capacidade e condições de funcionamento contínuo, seguro e confiável das instalações, equipamentos e demais itens constitutivos dos ambientes de trabalho administrativo, preservando suas características e desempenho, mantendo seu estado de uso ou de operação e preservando o patrimônio.

2.4.4 A contratação de única empresa prestadora para gestão de *Facilities* no complexo Sede da ABIN é determinante para a garantia de disponibilidade das instalações, equipamentos e atividades, além de focar na atividade fim, potencializa a otimização de custos com o aumento da qualidade dos serviços, com melhorias de processo.

2.14.5 De acordo com a Associação Brasileira de *Facilities* (ABRAFAC, 2016), as contratações balizadas em modelo de gestão integrada geram redução de até 20% nos custos totais.

2.14.6 Segundo a ENAP, instituições públicas que já realizaram esse tipo de contratação de serviços (Caixa Econômica Federal, Sabesp, Petrobrás) comprovam que a mudança de modelo traz ganhos de eficiência e gestão: “A medida amplia o potencial de ganhos em qualidade e economia na contratação de serviços de toda a administração pública”. A economia de recursos financeiros é expressiva, assim como o aumento de produtividade das instituições. A Sabesp, por exemplo, obteve redução de custos da ordem de 24%.

2.14.7 Esse modelo de contrato já é bastante utilizado no setor privado, todavia vem ganhando espaço no setor público como medida estratégica de gestão contratual para serviços terceirizados, com expectativa de ganhos de produtividade, otimização dos serviços, transparência dos contratos e redução de custos. Logo, a estratégia proposta para o projeto piloto de *Facilities* pretende produzir informações e aprendizados para subsidiar as decisões futuras relacionadas à celebração de contratos de gestão prevista na referida lei e à expansão do modelo.

2.14.8 No Acórdão nº 929/2017 – Plenário, o TCU admite modelo de contratação *Facilities*,

“A contratação de serviços de conservação e manutenção de infraestrutura predial, com a inclusão de serviços variados, na modelagem conhecida como contratação de *Facilities*, não configura, por si só, afronta à lei de licitações.

[...]

A motivação da contratação de *Facilities* deve ser previamente formalizada e expressar, de forma clara e inequívoca, os benefícios potenciais advindos dessa modelagem, com destaque para a quantificação das vantagens econômicas e financeiras e dos ganhos advindos da economia de escala.”

2.14.9 O próprio TCU lançou, em agosto de 2020, edital para contratação de serviços terceirizados por meio de *Facilities*, com escopo de contratação focado nos serviços de limpeza e jardinagem dentre outros.

2.14.10 A contratação de empresa especializada na modalidade *Facilities*, justifica-se devido a melhor expertise para gerir espaços e ao funcionamento do complexo Abin, pois busca-se a proposta mais qualificada para a realização de tal atividade. Ao entregar a gestão dos serviços citados, a ABIN se concentra na sua atividade fim e no gerenciamento e fiscalização dos serviços prestados pela empresa. Neste contexto, o Departamento de Administração de Logística da ABIN iniciou os trabalhos para planejamento do projeto piloto do contrato de *Facilities*, com objetivo de planejar as fases do procedimento licitatório.

2.14.11 Ressalta-se que devido a abrangência da contratação, caso a implantação ocorra, se dará inicialmente no complexo SEDE da ABIN em Brasília como projeto piloto, totalizando uma área total de aproximadamente 800.000m².

2.14.12 A iniciativa será monitorada, para que se entenda as reais vantagens e economias da aplicação do modelo, com vistas à sua eventual expansão para as Superintendências.

Contratos Vigentes	
Limpeza e Conservação: incluídos os serviços dos operadores (Costal, Microtrator, Trator e Piscineiro)	Contrato nº 500/2019
Serviço de Desinsetização	Contrato nº 519/2019
Demandas Mapeadas	
Serviço de Carregador	Atendido por meio do Contrato nº 500 /2019, de forma incipiente
Serviço de Jardinagem	Atendido por meio do Contrato nº 500 /2019, de forma incipiente
Limpeza de Caixa D'água	Atendido por meio do Contrato nº 500 /2019.
Serviço de Almoxarife	Necessário para controle de materiais utilizados no âmbito do novo contrato.
Serviço de Motorista	Necessário para realização coleta de resíduos
Operadores (Costal, Microtrator e Trator, Piscineiro)	Atendido por meio do Contrato nº 500 /2019.

2.14.13 A expectativa é que o novo modelo represente ganhos para a ABIN, visto que possibilita a Administração Pública a concentração na gestão de sua atividade finalística, delegando a terceiros a operacionalização da atividade meio, além da incorporação de previsão de maior disponibilidade dos responsáveis técnicos para melhor orientação e gerenciamento dos serviços e rotinas. Nesse cenário, entende-se como plausível a continuidade do tipo de serviço prestado com a ampliação do escopo.

2.15 Justificativa para a Inclusão de Serviços Sazonais

2.15.1 Para manter o complexo ABIN conservado, é necessário realizar serviços que, por suas características (tipo /tamanho de equipamento ou ambiente), necessitam de atuação permanente, carecendo de rotina diária (serviços fixos mensais) como também outros serviços com periodicidade variável (serviços pontuais ou sazonais). Nesta contratação, pretende-se unir contratos de prestação de serviços pontuais ou sazonais de menor vulto, inerentes à conservação do complexo, a fim de serem geridos também por uma única empresa e de forma coordenada. Por exemplo: controle de pragas – desinsetização e limpezas de caixas d'água.

2.16 Justificativa para a Inclusão de Serviços por Demanda

2.16.1 Um dos objetivos gerais do projeto é a obrigatoriedade de a empresa CONTRATADA manter todas as demandas atendidas (mudanças, jardinagem, limpeza e conservação). Entretanto, é de praxe que ocorram variação nas solicitações, pois elas dependem das intervenções nos ambientes ou instalações. Para tanto, estão previstos os “Serviços sob demanda” que são serviços de natureza variável tanto no custo, quantidade ou temporalidade.

2.17 Justificativa para a Exclusão de Dedicção Exclusiva de Mão De Obra para os Serviços Sazonais e por Demanda

2.17.1 Uma grande evolução desse novo modelo, ao direcionar as medições e faturamento por homem/hora, é desvincular, quase em sua totalidade, nesse projeto piloto, do modelo atual de contratação por postos de trabalho, direcionando a ABIN para uma atuação que foca em resultados na qual os fiscais dos serviços não se apeguem à rotina de controle de pessoal (frequência, assiduidade etc.). Dessa forma, migra-se para a efetiva avaliação dos serviços prestados.

2.17.2 Nesse contexto, a eficiência será estimulada, assim como a inovação e a racionalização por parte da CONTRATADA. Com isso, abre-se uma flexibilidade à CONTRATADA para alteração da estrutura durante a execução contratual, podendo ter essas vantagens incorporadas aos seus ganhos, pois, com exceção dos postos de trabalho pré-definidos e de limpeza, não há obrigatoriedade de que os prestadores de serviço fiquem à disposição nas dependências da CONTRATANTE.

2.17.3 Outro ponto crucial é que a distribuição, controle e supervisão dos recursos humanos alocados ao contrato fica a critério da CONTRATADA, que terá autonomia para definição das rotinas, distribuição dos profissionais e materiais por meio de cronogramas e Planos de Operação, aprovados pela ABIN. Com isso, reduz-se o nível de ociosidade verificado entre os profissionais atualmente dedicados a esses serviços. Por fim, pretende-se possibilitar aos licitantes obter mais produtividade, refletindo num menor custo contratual, o que gera economia para a Administração.

2.18. Implementação de Contratação por Resultados

2.18.1. Como já explicitado, a contratação unificada possui relevante vantagens em relação ao modelo atual. Entretanto, o maior diferencial é na forma de contratação com estimativa de custos por homem/hora e aferição de resultados, superando o modelo de cessão de postos de trabalho.

2.18.2. Uma das maiores vantagens dessa alteração de modelo é o critério de medição e faturamento. A título de informação, há algum tempo, o TCU, por meio do controle externo, orienta a Administração Pública quanto à necessidade de adotar métricas objetivas para mensuração de resultados do contrato e vinculação da remuneração ao desempenho, recentemente abarcando nessa linha os contratos de terceirização de mão de obra.

2.18.3. No recente Acórdão nº 1.097/2019 – Plenário, há um apontamento crítico aos contratos modelados por mera cessão de mão de obra:

Privilegia-se a adoção de critério de medição e pagamento vinculado ou sujeito unicamente à disponibilização da mão de obra, a mera presença física do terceirizado, e não o produto ou resultado objetivamente mensurável, com a qualidade que se espera na terceirização de um serviço, modelagem que está em confronto com as diretrizes da IN 5/2017 [...].

2.18.4. Diante disso, o critério para medição e faturamento para a contratação em questão será o preço do homem/hora, nos casos de serviços sob demanda, e para os serviços com dedicação de mão de obra exclusiva, como limpeza e demais postos definidos, o preço será fixo mensal, que terá relação direta com a especificação e a medida de cada área a ser atendida, com a ponderação de qualidade efetivamente aferida por meio de Instrumento de Medição de Resultados Plano de Operação Aprovado.

2.18.5. Serve, então, o modelo de contratação integrada por meio de *Facilities*, também, como medida inovadora e eficiente para a Administração Pública se aprimorar e buscar mais e melhores maneiras de vencer os desafios da sustentabilidade nas edificações, perseguindo a eficiência energética e a eficiência do gasto público, por meio do uso do seu poder de compra.

2.18.6. Considerados os fundamentos de fato e a aderência normativa para a contratação terceirizada dos serviços de *Facilities*, apresenta-se este estudo preliminar, descritivo do planejamento da contratação e dos requisitos e subsídios para a construção do Termo de Referência (TR) e do Edital, instrumentos que disciplinarão a contratação do serviço de gestão integrada para a ABIN, mediante a realização de pregão eletrônico, nos termos da Instrução Normativa IN nº 05, de 26 de maio de 2017, da SEGES.

2.18.7. Pelo cenário apresentado, e considerando a evolução jurisprudencial e legislativa, corroborada por um comportamento mercadológico favorável, assim, vislumbrou-se a possibilidade de implantação de um modelo piloto de prestação de serviços, nos moldes do conceito de Gestão do *Facilities*

3. Área requisitante

Área Requisitante	Responsável
Coordenação de Serviços Gerais	Soraya Alexandra Costa e Silva

4. Descrição dos Requisitos da Contratação

4.1 O procedimento licitatório seguirá o regime jurídico da nova Lei de Licitações 14.133/2021. Ademais, a Abin não dispõe em seu plano de cargos pessoal para execução de tais atividades, de modo que se justifica a contratação de forma indireta.

4.2. Natureza dos serviços

4.2.1 Os serviços a serem contratados enquadram-se nos pressupostos do Decreto nº 9.507, de 21 de setembro de 2018, constituindo-se em atividades **materiais acessórias, instrumentais ou complementares** à área de competência legal da Abin.

4.2.2 Os serviços objeto da contratação na modalidade *Facilities* não se enquadram em nenhuma das hipóteses de vedação descritas no instrumento normativo, pois os bens e serviços possuem **natureza comum**, ou seja, os padrões de desempenho e qualidade podem ser objetivamente definidos pelo edital, por meio de especificações reconhecidas e usuais do mercado.

4.2.3 A modalidade de contratação desse certame será por meio de o **regime de execução o menor preço global**, sendo adotada a modalidade de Pregão na forma eletrônica para seleção do fornecedor.

4.2.4 A Corte de Contas, conforme se verifica no Acórdão TCU 1534/2020, Plenário, ao analisar a contratação da Federação das Indústrias do Estado do Paraná (FIEP), entendeu que o modelo *Facilities* está enquadrado como **serviço comum**:

É irregular a adoção injustificada da modalidade concorrência em detrimento do pregão eletrônico para a contratação de serviços comuns de engenharia, a exemplo da contratação conjunta de serviços de conservação e manutenção de infraestrutura predial (*facilities*), uma vez que pode resultar na prática de ato de gestão antieconômico.

...não utilização do pregão preferencialmente sob a forma eletrônica para a realização do certame, considerando se tratar, aí, de serviço comum, em desacordo com a jurisprudência do TCU.

...subsistira, então, a ausência de justificativa para a opção da concorrência, em vez do pregão, tendo a Selog anotado que o serviço de *facilities* seria comum, até porque a execução de cada serviço contratado pelo mencionado certame também seria comum, além de contar com a baixa complexidade, destacando que a alta materialidade do contrato e a contratação dos serviços em

prol de 76 unidades do Sistema Fiep no Estado do Paraná não serviriam para caracterizar a suposta complexidade do objeto licitado, nem para justificar a suposta necessidade de adoção da referida concorrência.

4.2.5 Por fim, cabe esclarecer que os serviços a serem contratados são de natureza continuada, tendo em vista se tratar de atividades materiais acessórias, instrumentais ou complementares para o funcionamento da edificação e necessárias à Administração para o desempenho de suas atribuições, cuja interrupção comprometeria a continuidade das atividades administrativas e finalísticas do órgão.

4.3 Descrição do Contrato

4.3.1 Os custos e tipos de serviço do contrato podem ser divididos em duas partes: custos fixos (mão de obra) e custos variáveis relativos aos serviços sob demanda, aos serviços sazonais e aos materiais. A listagem desses serviços está listada na tabela abaixo:

Descrição	Unidade de Medida	Periodicidade de Faturamento
Limpeza e Conservação - Serventes - mão de obra	m²	mensal
Postos - Almoxarife, Aux. Jardinagem, Carregador, encarregado, Jardineiro, Motorista, Operadores, Piscineiro - mão de obra	Posto	mensal
Serviços Sob Demanda - Jardineiro, Aux Jardinagem, Carregador, Serventes, Paisagismo	Por homem /hora	Demanda
Limpeza Caixa d'água		Semestral
Controle de Pragas - Desinsetização		Trimestral
Materiais (será pago após conferência e entrega efetiva)		mensal

4.3.2 Os serviços sob demanda serão verificados mensalmente considerando as demandas concluídas e aprovadas satisfatoriamente dentro do mês de referência.

4.3.3 Os materiais serão verificados mensalmente e pagos os quantitativos efetivamente aplicados ao contrato.

4.4 Garantia dos serviços prestados

4.4.1. A garantia dos serviços prestados será de acordo com código de defesa do consumidor, lei 8.078/90.

4.5 Instrumento de Medição de Resultado

4.5.1. O IMR se destina a estabelecer padrões de atendimento de serviços, baseados em indicadores disponíveis ao CONTRATANTE e à CONTRATADA. Todos os serviços entregues, serão avaliados por meio de indicadores de medição de resultados, uma vez que a adoção do IMR permite melhor controle da qualidade dos serviços prestados.

4.5.2. Os padrões serão definidos com base em métricas de desempenho e de disponibilidade de recursos.

4.5.3. Para os serviços que serão prestados sob demanda/sazonais que não exige a alocação de profissionais por postos:

- a) não haverá obrigatoriedade, para os serviços sem mão de obra exclusiva, de que os colaboradores alocados pela CONTRATADA fiquem à disposição, em tempo integral, nas dependências da CONTRATANTE para a execução dos serviços.
- b) não haverá obrigatoriedade de que a CONTRATADA disponibilize equipamentos de forma exclusiva, podendo retirá-los do ambiente da edificação, a seu critério, desde que não prejudique o pleno funcionamento dos serviços a serem prestados.

4.5.4 A CONTRATADA **deverá elaborar Plano de Operação Anual/Mensal definindo distribuição, rotina, controle e supervisão** dos recursos humanos que serão alocados para cumprimento do objeto contratado. O referido plano deverá ser submetido à fiscalização da CONTRATANTE para prévia aprovação de sua implantação.

4.5.5. Serão estabelecidos indicadores de desempenho dos serviços executados pela CONTRATADA, de acordo com Instrumento de Medição de Resultado (IMR), com possibilidade de adequação do pagamento devido pela CONTRATANTE à CONTRATADA, a serem aplicados mensalmente.

4.5.6. Os objetivos deste acordo de nível de serviço são:

4.5.6.1 Proporcionar atendimento com qualidade e prazos satisfatórios aos solicitantes de serviço;

4.5.6.2 Otimizar o emprego dos recursos humanos e materiais fornecidos pela CONTRATADA, através do monitoramento dos serviços de manutenção e conservação, bem como da vazão das ordens de serviço;

4.5.6.3 Proporcionar um ambiente seguro, confiável e confortável;

4.5.6.4 Demandas que comprometam a segurança e operacionalidade da Abin deverão ser resolvidas em caráter imediato;

4.5.7 As medições serão iniciadas em até três meses da vigência contratual e gerados a partir dos dados da solução tecnológica, o prazo se justifica pelo tempo necessário para a empresa se adequar aos locais de trabalho e ajustar seu funcionamento à demanda da Abin.

4.5.7 Os indicadores serão especificados em anexo do Termo de Referência, com os respectivos detalhamentos, de forma a medir a performance dos serviços de limpeza e conservação, jardinagem e mudança, tendo como referência os seguintes aspectos:

- a) medir o nível de desconformidade dos serviços;
- b) medir o nível de atendimento das solicitações no prazo;
- c) medir o nível de satisfação dos usuários;
- d) medir o nível de progresso de sustentabilidade.

4.5.8 O propósito é avaliar de forma objetiva se os serviços prestados pela CONTRATADA estão sendo executados de forma tempestiva, com a qualidade exigida.

4.6 Pagamento

4.6.1 O pagamento dos serviços executados, por sua vez, se dará apenas em relação ao que for efetivamente executado. Serão estabelecidos indicadores de desempenho para a avaliação dos resultados, em Instrumento de Medição de Resultados - IMR, que será aplicado para fins de aferição do valor mensal a ser pago a CONTRATADA.

4.7 Conta- Depósito Vinculada

4.7.1 Para atendimento ao disposto no art. 18 da IN SEGES/MP N. 5/2017, as regras acerca da Conta- Depósito Vinculada – bloqueada para movimentação a que se refere o Anexo XII da IN SEGES/MP n. 5/2017 será adotada a retenção de crédito em Conta-Depósito Vinculada. A medida visa mitigar possíveis riscos advindos de falha ou falta no cumprimento de obrigações trabalhistas por parte da licitante que vier se sagrar vencedora do certame, referente aos serviços com dedicação exclusiva de mão de obra, ou seja, para os postos e limpeza.

4.7.2 A utilização da Conta-Depósito Vinculada - bloqueada para movimentação - é ferramenta já institucionalizada e sedimentada na Administração Pública como mecanismo de proteção e gestão de riscos na execução de contratos de prestação de serviço com dedicação exclusiva de mão de obra, contribuindo para assegurar os recursos necessários para o cumprimento das obrigações sociais e trabalhistas em caso de inadimplemento da CONTRATADA, bem como para a segurança jurídica dos gestores e fiscais de contrato.

4.8. Dos Profissionais Prestadores de Serviço

4.8.1 A CONTRATADA deverá:

4.8.1.1 Fornecer equipamentos de Proteção Individual – EPI's, em conformidade com a Norma Regulamentadora Número 6, do Ministério do Trabalho, devendo exercer a FISCALIZAÇÃO quanto ao uso dos EPI's, independente da FISCALIZAÇÃO realizada pelo CONTRATANTE.

4.8.1.2 Fornecer, com periodicidade a cargo da CONTRATADA, sem ônus adicional aos empregados, jogos de uniforme, resguardando ao CONTRATANTE o direito de exigir a substituição dos uniformes considerados inadequados.

4.8.1.3 Observar a conduta adequada de seus empregados e orientá-los sobre a correta utilização dos materiais, equipamentos, ferramentas, EPI's e utensílios, na execução dos serviços.

4.8.1.4 Responsabilizar-se pelos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais resultantes da execução do contrato.

4.8.1.5 Arcar com o pagamento de quaisquer multas, indenizações ou despesas impostas ao CONTRATANTE por autoridade competente, em decorrência da inobservância por parte de seus empregados, dos postulados legais vigentes de âmbito Federal e /ou do Distrito Federal.

4.8.1.6 Manter a disciplina dos seus empregados nos locais dos serviços.

4.8.1.7 Retirar e substituir, em até 24 (vinte e quatro) horas após notificação, qualquer empregado que, a critério do CONTRATANTE, demonstre conduta nociva ou incompatível com o ambiente de trabalho ou incapacidade técnica para executar os serviços, sendo vedado o seu retorno para cobertura de faltas, licenças, dispensas, suspensão ou férias de outros empregados.

4.8.1.8 Assumir todas as responsabilidades e tomar as medidas necessárias ao atendimento de seus empregados acidentados ou com mal súbito.

4.8.1.9 Recrutar, selecionar e preparar, rigorosamente os empregados que irão prestar os serviços, encaminhando pessoas maiores de idade, portadoras de Certidão Negativa Criminal, expedida pelo Cartório de Distribuição, tendo funções profissionais legalmente registradas em suas Carteiras de Trabalho.

4.8.2. Os profissionais indicados pela CONTRATADA deverão:

4.8.2.1 Apresentar-se devidamente uniformizado e identificado por crachá fornecido pela CONTRATANTE.

4.8.2.2 Cumprir as normas de segurança para acesso às dependências da CONTRATANTE.

4.8.2.3 Comunicar à autoridade competente qualquer irregularidade verificada.

4.8.2.4 Observar normas de comportamento profissional.

4.8.2.5 Cumprir as normas internas da CONTRATANTE.

4.8.2.6 Só adentrar em áreas reservadas em caso de emergência ou quando devidamente autorizado.

4.8.2.7 Adotar todas as providências ao seu alcance para sanar irregularidades ou agir em casos emergenciais.

4.8.2.8 Levar, imediatamente, ao conhecimento do preposto qualquer informação considerada importante.

4.8.2.9 Tratar a todos com urbanidade.

4.8.2.10 Não abordar autoridades ou servidores para tratar de assuntos particulares, de serviço ou atinentes ao contrato, exceto se forem membros da equipe de fiscalização.

4.8.2.11 Zelar pela preservação do patrimônio do CONTRATANTE sob sua responsabilidade, mantendo a higiene, organização e aparência do local de trabalho.

4.8.3 Os empregados da CONTRATADA não terão qualquer vínculo empregatício com a CONTRATANTE, sendo de inteira responsabilidade da CONTRATADA recrutá-los em seu nome e sob sua inteira e exclusiva responsabilidade, efetuar todos os pagamentos de salários, cumprir todas as obrigações trabalhistas, previdenciárias e fiscais, inclusive aquelas decorrentes de acidentes, indenizações, seguros e quaisquer outras relacionadas à sua condição de empregadora.

4.8.4. Fornecer toda a documentação solicitada pela Fiscalização com fins de permitir plena fiscalização trabalhista, previdenciária e do FGTS.

4.8.5 O licitante deverá colocar à disposição da Abin funcionários com, **no mínimo, ensino fundamental**, capaz de ler e compreender rótulos de materiais, comunicados, avisos e advertências que eventualmente receba.

4.8.6 Os serviços deverão ser executados por profissionais qualificados e habilitados, sob a supervisão direta da empresa prestadora dos serviços, obedecendo rigorosamente aos procedimentos recomendados pelos fabricantes, para uso de produtos, equipamentos e utensílios e às demais normas vigentes determinadas pelos órgãos competentes.

4.8.7 O licitante deverá comprovar, por meio de atestado de capacidade técnica emitido por pessoa jurídica de direito público ou privado, que tenha executado contrato de serviços continuados em quantidades compatíveis com a necessidade definida pela Abin.

4.8.8 A CONTRATADA deverá designar preposto para manter um canal de comunicação direto com a CONTRATANTE. O preposto deverá estar sempre disponível para dirimir quaisquer problemas, quando necessário, e em tempo hábil.

4.8.9 Caso a CONTRATADA não possua sede, representação ou escritório em Brasília, é necessário um canal de comunicação direto com o preposto da empresa e que ele esteja disponível para dirimir quaisquer problemas quando necessário e em tempo hábil.

4.8.10 Deverá apresentar os documentos de habilitação, regularidade fiscal e trabalhista e qualificação econômico-financeira

4.8.11 O enquadramento das categorias profissionais que serão empregadas no serviço, dentro da Classificação Brasileira de Ocupações (CBO) é o seguinte:

4.8.11.1 Almoxarife CBO 4141-05

4.8.11.2 Auxiliar de Jardinagem CBO 9922-25

4.8.11.3 Carregador CBO 7832-10

4.8.11.4 Encarregado de Limpeza CBO 4101-05

4.8.11.5 Encarregado Geral CBO 4101-05

4.8.11.6 Jardineiro CBO 6220-10

4.8.11.7 Jauzeiro - Limpador de fachadas - CBO 5143-15

4.8.11.8 Motorista de Veículo Leve CBO 7823-10

4.8.11.9 Operador Roçadeira Costal CBO 9192

4.8.11.10 Operador de Microtrator CBO 6410-15

4.8.11.11 Operador de Trator CBO 7151-25

4.8.11.12 Piscineiro CBO 5143-30

4.8.11.13 Servente de limpeza – CBO 5143-20.

4.9 Equipamentos de Proteção Individual - EPI

4.9.1 A CONTRATADA deverá adquirir e fornecer gratuitamente, aos empregados prestadores de serviço – equipamento de proteção individual – sempre que houver necessidade de proteção de saúde e integridade física do trabalhador contra risco de acidentes do trabalho e/ou doenças profissionais e do trabalho.

4.9.2 Os equipamentos de proteção individual são de uso obrigatório tanto para equipe residente como para aos profissionais que prestarem os serviços eventuais, e devem ser adequados à atividade de cada categoria, em observância ao disposto na Norma Regulamentadora NR nº 06 – Equipamento de Proteção Individual – EPI e NR.

4.9.3 A CONTRATADA deverá fornecer ao empregado somente EPI com certificação de Aprovação, fornecido pela Ministério do Trabalho e da Administração e de empresas cadastradas no Departamento Nacional de Segurança e Saúde do Trabalhador.

4.9.4 Treinar o trabalhador sobre o uso adequado do correspondente EPI, sendo vedado a utilização compartilhada ou coletiva.

4.9.5 Substituí-lo, imediatamente, quando danificado ou extraviado, bem como responsabilizar-se pela sua higienização e manutenção periódica.

4.9.6 Comunicar aos órgãos trabalhistas e de segurança do trabalho qualquer irregularidade observada no EPI.

4.9.7 A empresa deverá registrar por meio de recibo ou equivalente o fornecimento do EPI's, onde deve constar, de forma discriminada a relação de todos os equipamentos. No caso de EPIs de fornecimento contínuo, será admitido o registro na forma semanal ou mensal.

5. Levantamento de Mercado

5. Levantamento de Mercado

5.1. Para o levantamento do mercado, verificou-se a oportunidade de contratação por gestão integrada, ampliando o objeto do atual contrato e obtendo vantagens econômicas com o contrato vindouro.

5.2 Foram consultadas **contratações similares em outros órgão públicos**, os quais seguiram a corrente metodologia. Consta nos autos do processo 00091.009250/2023-38, diversos editais demonstrando a viabilidade de contratação por gestão integrada. A coleta desses documentos foi realizada por meio do Portal de Compras Governamentais e junto a entes públicos, por meio de correspondência eletrônica e contato telefônico.

5.3 No levantamento de dados foi verificada a necessidade de ampliação do objeto do contrato detalhado abaixo. Os serviços de jardinagem, carregador e almoxarife já estavam incorporados à rotina do atual contrato, sendo realizados pelos servidores de forma informal e incipiente.

Contrato vigente 500/2019	Quantidade	Nova contratação	Quantidade
Serventes	73	Serventes	51
Jauzeiro	2	Jauzeiro	2
Operador de Microtrator	2	Operador de Microtrator	1
Operador de Trator	1	Operador de Trator	1
Operador Costal	3	Operador Costal	2
Piscineiro	1	Piscineiro	1
Motorista de Veículo Pesado	1	Motorista	1
Encarregados	4	Encarregado de Limpeza	4
		Encarregado Geral	1
		Jardineiro	1
		Auxiliar de Jardinagem	2
		Carregador	4
		Almoxarife	1
		Controle de Pragas	4 aplicações anuais
		Limpeza de Caixa D'água	2 por ano
		Serviços sob demanda	Não se aplica

5.4 As soluções disponíveis no mercado para contratação por gestão integrada são amplas, podendo ser contratadas empresas para execução do serviço com dedicação de mão de obra exclusiva e/ou sob demanda. Em consulta ao site Econodata, foi verificada a existência de mais de 2.300 empresas de gestão integrada no Brasil, sendo que em Brasília, o mercado conta com mais de 70 empresas.

5.5 Nesse sentido, não há necessidade de realização de audiências públicas para coleta de contribuições a fim de definir a solução mais adequada visando preservar a relação custo-benefício.

5.6 Os serviços são comuns e de ampla oferta do mercado.

6. Descrição da solução como um todo

6. Descrição da Solução como um todo

6.1. Das possíveis soluções:

6.1.1 Solução 1 – Contratação de **empresa especializada com o fornecimento de mão de obra** com dedicação exclusiva, **com o fornecimento de todos os materiais** e equipamentos necessários à execução dos serviços. Essa solução tem sido adotada pela grande maioria dos órgãos públicos do Distrito Federal, tendo em vista que não se faz necessária uma contratação a parte para aquisição desses insumos, considerando que as empresas prestadoras desses serviços têm a expertise na definição dos insumos dos quais necessita para executar os serviços.

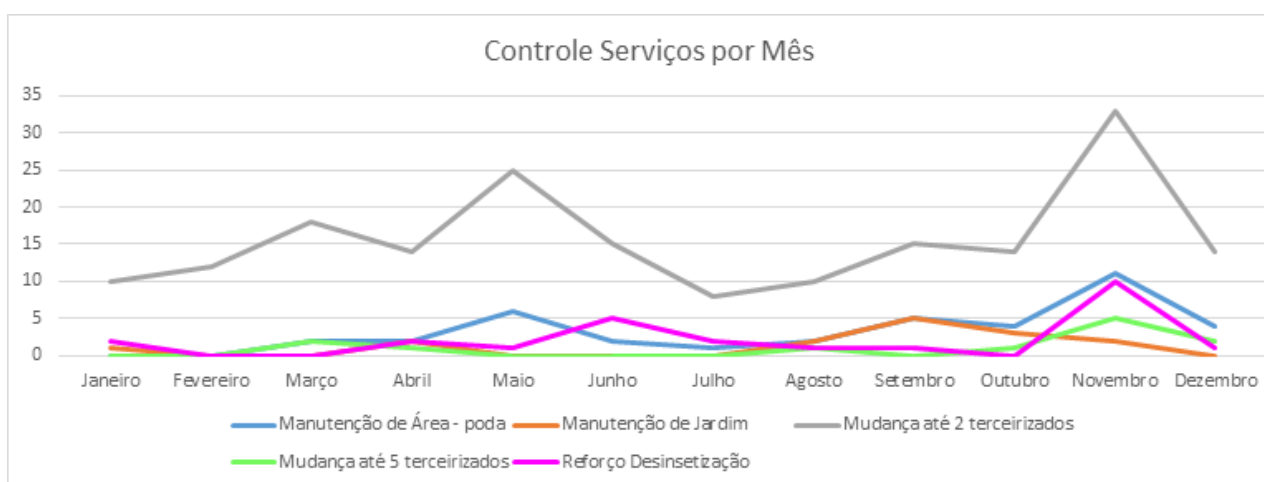
6.1.1.1 Modelo de gestão atual. Um contrato para cada serviço. Um gestor e um fiscal para cada contrato e com várias empresas atuando na mesma edificação.

6.1.2 Solução 2 – Contratação de empresa **apenas com o fornecimento da mão de obra**. Essa solução se adapta para aqueles órgãos que dispõem de contratos de aquisição dos materiais de limpeza bem como de espaço físico de armazenamento e servidores para gerir esses contratos e controlar o recebimento e consumo desses materiais.

6.1.3 Solução 3 – **Contratação de serviços por demanda**. A contratação dos serviços por demanda, de acordo com a necessidade do serviço, mostra-se inviável e improdutivo, visto que demanda apresenta-se intempestivamente, não sendo praticável a constante emissão de ordens de serviço para seu atendimento e devido a ausência do profissional no local para execução da demanda, a Contratada teria que encaminhar um profissional a todo instante em que o Abin necessitar dos serviços, e este não estará habituado com as rotinas e processos da lotação, resultando em serviços prestados de forma ineficaz.

6.1.4 Solução 4 - **Contratação de empresa especializada em gestão integrada** com o fornecimento de mão de obra com dedicação exclusiva, e, sob demanda/sazona sem exclusividade, com o fornecimento de todos os materiais e equipamentos necessários à execução dos serviços.

6.2 Das soluções apontadas neste Estudo Técnico Preliminar, a que melhor se encaixa à atual necessidade da Abin é a solução de número 4, que consiste na contratação de empresa especializada em gestão integrada, com a adoção do regime de dedicação exclusiva de mão de obra e fornecimento de todos os materiais, equipamentos e ferramentas necessários à correta execução dos serviços. Entretanto, em decorrência da sazonalidade de alguns serviços, conforme planilha Controle de Serviços e gráfico abaixo, verifica-se que a possibilidade de atendimento dos serviços também sob demanda demonstra-se vantajosa, pois em certos períodos cresce a demanda por serviços que rotineiramente não são necessários.



6.3 O percentual de participação das necessidades sob demanda constitui 2% do contrato total, representando uma particularidade do órgão e necessário para que o órgão não incorresse em gastos desnecessários com a contratação de postos que fariam ociosos por longos períodos.

6.4 A solução 4 proporciona a simplificação das atividades de gestão contratual, otimizando o processo gerencial, minimizando os riscos inerentes a essa atividade. Apenas uma CONTRATADA fica responsável pela gestão dos serviços no complexo Abin. A resolução de problemas se torna mais ágil, pois implica a mobilização de apenas uma equipe e não mais de várias equipes de diversos contratos. Há um aumento da eficácia e transparência dos processos e otimização de recursos.

6.5 Das vantagens de contratação do modelo de *Facilities*.

6.5.1 Evitar a perda de sinergia referentes a contratações diversas, eliminando a necessidade de dimensionamento de estruturas redundantes, como administração central, deslocamento, profissionais e etc, o que resulta no aumento de economicidade, permitindo a potencialização de ganhos de escala;

6.5.2 A resolução de problemas se torna mais ágil, pois implica a mobilização de apenas uma equipe e não mais de várias equipes de diversos contratos;

6.5.3 A imputação de responsabilidade por danos causados às instalações da Abin, neste tipo de contratação se torna mais simples, pois há apenas um contratado. Portanto não importa a exata identificação do responsável pelos danos;

6.5.4 Simplificação das atividades de gestão contratual, otimizando o processo gerencial, minimizando os riscos inerentes a essa atividade;

6.5.5 Busca pela concentração das atividades da área fim com a redução do escopo do universo dos contratos e da resultante redução de profissionais alocados à elaboração, controle, acompanhamento e fiscalização contratuais;

6.5.6. Gestão de contrato e fiscalização tornam-se padronizadas e transparentes;

6.5.7 Aumento da eficácia e transparência dos processos e otimização de recursos;

6.5.8 Racionalização de custos globais;

6.5.9 Custos são apropriados de acordo com os níveis de qualidades determinados;

6.5.10 Celeridade nas soluções com integração das equipes executoras dos serviços;

6.5.11 Serviços são executados por profissionais devidamente qualificados;

6.5.12 Geração de informações são baseadas em pareceres técnicos para validar decisões da gestão operacional;

6.5.13 Elevação do conforto e satisfação dos usuários.

6.5.14. A principal perspectiva da solução apresentada é a conquista de eficiência do gasto, a melhor utilização do poder de compra da Administração, bem como o aperfeiçoamento das atuais práticas e mecanismos de gestão, manutenção e dos serviços de limpeza e conservação de áreas.

6.5.15. Considerando o alto nível de especialização dos fornecedores de serviços de *Facilities*, o modelo proposto deixa de ser altamente prescritivo em relação ao que deve ser feito e passa a enfatizar os níveis de serviços esperados pela CONTRATANTE; ou seja, os resultados esperados, permitindo que o mercado aplique as melhores e mais modernas tecnologias e metodologias para atendimento das necessidades demandadas.

6.5.16. A solução foi concebida considerando as características estruturais do complexo Abin, os recursos e equipamentos atualmente existentes, bem como, a cultura organizacional, sendo analisados os principais elementos dos contratos e modelos vigentes, bem como das melhores práticas adotadas por instituições públicas e privadas.

6.5.17. Propõe-se, então, reunir em um único contrato de terceirização uma gama de serviços que guardam relação entre si, de forma a assegurar que, sendo geridos de forma integrada, proporcionem os resultados citados.

7. Estimativa das Quantidades a serem Contratadas

7.1 A Estimativa das quantidades a serem contratadas foi sistematizada na tabela abaixo:

Grupo	Subgrupo	Item	Descrição	CATSER	QTD
		1	Prestação de Serviços de Limpeza e Conservação - Outras Necessidades	24023	137.719m ²
		2	Almoxarife	14907	1
		3	Auxiliar de Jardinagem	24252	2
		4	Carregador	15890	4
		5	Encarregado de Limpeza	25623	2
		6	Encarregado Geral	25623	1

1	1	7	Jardineiro	24252	1
		8	Motorista de Veículo Leve	15008	1
		9	Operador de Microtrator	18783	1
		10	Operador de Roçadeira Costal	18783	2
		11	Operador de Trator	18783	1
		12	Piscineiro	9962	1
	2	Serviços Sob - Demanda			Quantidade Estimada/Ano
		13	Jardineiro - (Diária) - Sob-Demanda	24252	125 un
		14	Auxiliar de Jardineiro - (Diária)- Sob- Demanda	24252	250 un
		15	Carregador- (Diária)- Sob demanda	15890	75 un
		16	Servente - Sob Demanda (Diária)	24023	75 un
		17	Servente 40% - Sob Demanda (Diária)	24023	75 un
		18	Paisagismo - Sob Demanda (Diária)	51	6000m²
	3	Serviços Sazonais			Quantidade /Ano
		19	Limpeza Caixa D'agua - Por Ordem de Serviço - Sazonal	13595	2

		20	Controle de Pragas Desinsetização - Por Ordem de Serviço - Sazonal	3417	4
		Materiais			
	4	21	Materiais - vide planilha de custo		
		22	Materiais Implantação Jardim vide planilha de custo		
		23	Equipamentos - Depreciação - vide planilha de custo		
		24	Equipamento de Proteção Individual - EPI - vide planilha de custo		

7.1.1. A análise das quantidades definidas na tabela acima foi detalhada nas planilhas Áreas Mapeadas, Controle Solicitações e Mapa de Preços. O estudo considerou as séries históricas resultando nos valores acima.

7.1.2 Não serão admitidos índices de produtividades diferentes dos apresentados na tabela do item 7.4 deste ETP.

7.1.2.1 Observa-se que os índices de produtividade enumerados na IN nº 5/2017 referem-se às instalações habitualmente encontradas no serviço público, à repartição pública média, considerada em suas condições usuais.

7.1.2.2 Essa aceção pode ser relativizada considerando a periodicidade de limpeza, a circulação de pessoas, a frequência de limpeza por dia, e ainda, condições arquitetônicas, de uso e ocupação, de rotinas e especificidades do espaço físico a ser contemplado. Seguindo essa lógica, as áreas da Abin foram classificadas dentro dos parâmetros definidos pela In nº05/2017 adotando-se a produtividade máxima por classificação.

7.1.2.3 No que se refere **as área internas**, elas foram classificadas em 4 tipos de produtividade distintas com 1200m², 2500m², 1500m² e 300m², a partir de planilha apresentada pela coordenação de engenharia e visita *in-loco* das áreas.

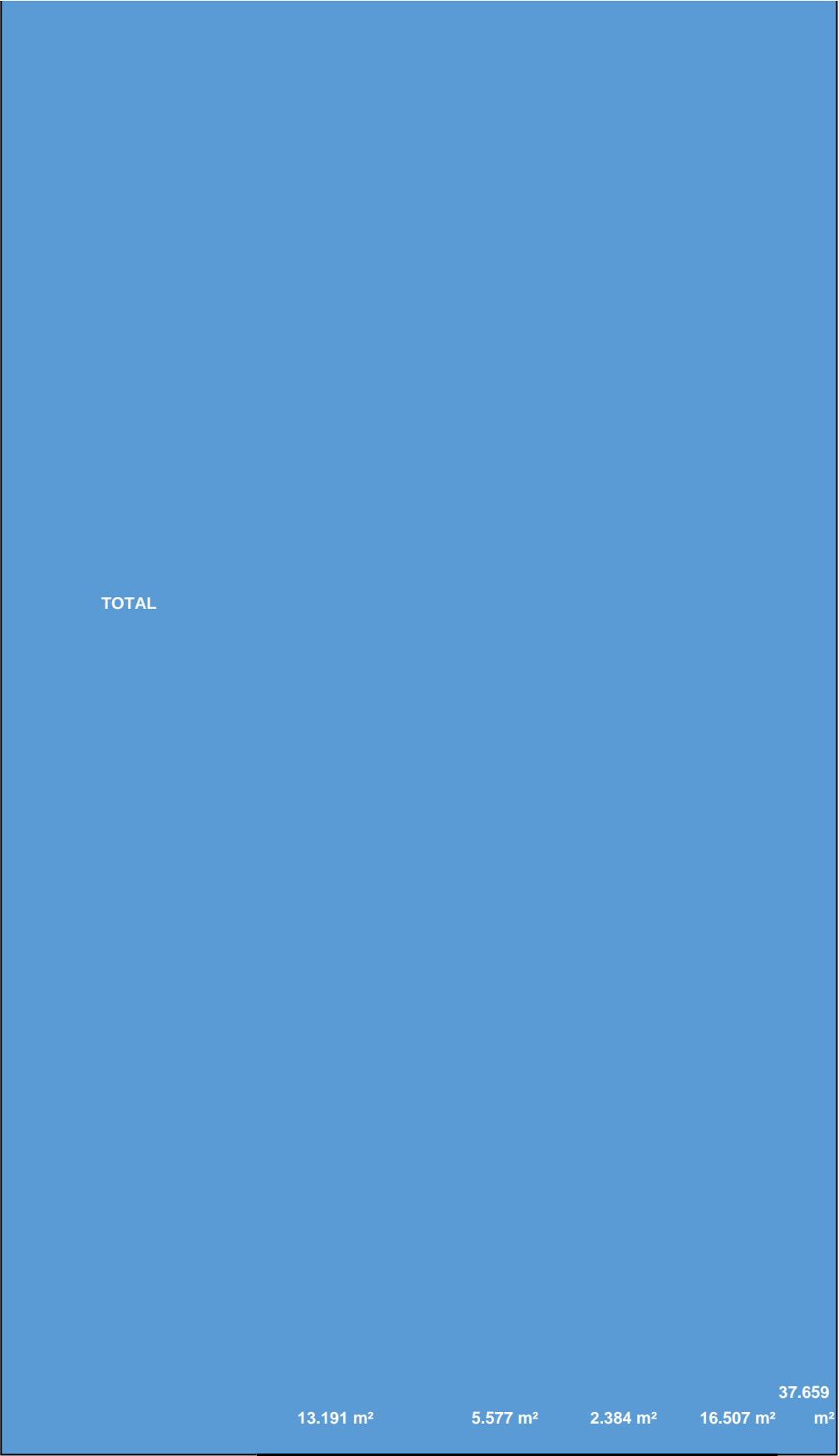
7.1.2.4 Tabela áreas internas mapeadas:

Item	Blocos	Frequência	Pisos Frios/	Produtividade	2500	Produtividade	300	Produtividade	1500	TOTAL
			Acarpetados - Produtividade 1200m²							
1	A	Diária	406 m²		20 m²		84 m²		1.389 m²	1.900 m²

2	B	Diária	739 m²	85 m²	100 m²	1.051 m²	1.974 m²
3	C	Diária	13 m²	234 m²	48 m²	964 m²	1.259 m²
4	D	Diária	581 m²	171 m²	114 m²	1.006 m²	1.872 m²
5	E	Diária	33 m²	248 m²	51 m²	1.447 m²	1.780 m²
6	F (AUDITÓRIO)	Mensal	1.089 m²	552 m²	48 m²	175 m²	1.864 m²
7	G	Diária	718 m²	36 m²	112 m²	810 m²	1.676 m²
8	H	Diária	305 m²	7 m²	74 m²	811 m²	1.198 m²
9	J1	Em obras	709 m²	76 m²	64 m²	432 m²	1.282 m²
10	K (BIBLIOTECA)	Diária	232 m²	374 m²	0 m²	836 m²	1.442 m²
11	L	Em obras	202 m²	265 m²	0 m²	235 m²	701 m²
12	M	Em obras	158 m²	358 m²	52 m²	463 m²	1.031 m²
13	O1 (ARQUIVO)	Diária	86 m²	73 m²	6 m²	17 m²	182 m²
14	O2 ("GRAVATÃO")	Trimestral	0 m²	103 m²	15 m²	67 m²	185 m²
15	O3/ (REFEITÓRIO/ CANTINA /INTELIS /BANCOS) (Só banheiros)	Diária	0 m²	0 m²	12 m²	30 m²	42 m²
16	P	Diária	449 m²	102 m²	87 m²	589 m²	1.228 m²

17	Q (VESTIÁRIOS) & Piscina	Diária	10 m²	43 m²	530 m²	6 m² 589 m²
18	R (GINÁSIO)	Diária	0 m²	0 m²	0 m²	0 m² 0 m²
19	S (COENG)	Diária	172 m²	288 m²	94 m²	92 m² 645 m²
20	T (COSERGE)	Diária	93 m²	356 m²	221 m²	140 m² 811 m²
21	U (SEGOR)	Diária	412 m²	66 m²	53 m²	369 m² 899 m²
22	U (GRÁFICA)	Diária	295 m²	0 m²	29 m²	0 m² 324 m²
23	V (CEPESC)	Diária	2.651 m²	122 m²	110 m²	1.948 m² 4.831 m²
24	W (Antiga Associação)	Trimestral	40 m²	1 m²	7 m²	10 m² 58 m²
25	Y (CASARÃO)	Trimestral	7 m²	36 m²	15 m²	51 m² 109 m²
26	ZZ (CASARINHO)	Trimestral	3 m²	14 m²	8 m²	22 m² 48 m²
27	Y (ANEXO DO CASARÃO)	Trimestral	62 m²	0 m²	16 m²	0 m² 78 m²
28	Z	Mensal	68 m²	444 m²	0 m²	66 m² 577 m²
29	AA	Diária	206 m²	350 m²	49 m²	40 m² 646 m²
30	CC (VIVEIRO)	Mensal	15 m²	39 m²	49 m²	44 m² 146 m²
31	X (VIVEIRO)	Diária	17 m²	22 m²	12 m²	68 m² 119 m²
32	TRITURADOR	Semestral	0 m²	0 m²	0 m²	50 m² 50 m²
33	GARAGEM DO TRATOR	Semestral	0 m²	0 m²	0 m²	125 m² 125 m²
34	DEPÓSITO DA ENGENHARIA	Semestral	0 m²	0 m²	0 m²	107 m² 107 m²

35	BLOCO 1 (DOINT)	Diária	733 m²	10 m²	114 m²	323 m²	1.180 m²
36	BLOCO 2	Mensal	514 m²	59 m²	0 m²	272 m²	845 m²
37	BLOCO 3	Diária	84 m²	0 m²	0 m²	1.009 m²	1.093 m²
38	BLOCO 4	Diária	836 m²	75 m²	0 m²	846 m²	1.757 m²
39	STAND DE TIROS EXTERNO	Mensal	7 m²	130 m²	6 m²	48 m²	191 m²
40	ANEXO I - BLOCO J-DI	Diária	963 m²	405 m²	145 m²	311 m²	1.824 m²
41	ANEXO II - BLOCO J-DI	Mensal	109 m²	161 m²	0 m²	73 m²	343 m²
42	ANEXO III - BLOCO J-DI	Mensal	83 m²	0 m²	0 m²	28 m²	111 m²
43	ANEXO IV - BLOCO J-DI	Mensal	13 m²	0 m²	0 m²	0 m²	13 m²
44	GUARITA - ANA	Diária	3 m²	0 m²	1 m²	0 m²	4 m²
45	PORTARIA SECUNDÁRIA (DO DI)	Diária	16 m²	0 m²	9 m²	18 m²	43 m²
46	PORTARIA PRINCIPAL	Diária	39 m²	5 m²	42 m²	28 m²	113 m²
47	PETECÃO	Semestral	0 m²	150 m²	0 m²	0 m²	150 m²
48	NOBREAK	Semestral	21 m²	96 m²	7 m²	92 m²	215 m²



7.1.2.5 . Observe que cada Bloco possui em seu ambiente produtividades distintas, além disso, alguns Blocos sofrem intervenções (obras) deixando por um período de tempo de compor a área a ser limpa, além de a circulação de pessoas apresentar-se em toda Abin de baixa frequência,

considerando a extensa área ocupadas pelos Blocos. Diante dessas circunstâncias não serão admitidos índices de produtividade diverso, sob pena de impactar nos resultados esperados.

7.1.2.6 Tabela Área Interna Limpezas Diárias

Item	Bloco	Frequência	Pisos Frios /Acarpetados - Produtividade 1200m²	Produtividade 2500	Banheiros - Produtividade 300	Áreas com espaços livres - Produtividade 1500	TOTAL
1	A	Diária	405,83 m²	20,02 m²	84,42 m²	1.389,40 m²	1.899,68 m²
2	B	Diária	738,58 m²	84,63 m²	99,77 m²	1.051,47 m²	1.974,44 m²
3	C	Diária	12,94 m²	234,36 m²	47,79 m²	964,05 m²	1.259,14 m²
4	D	Diária	580,82 m²	171,47 m²	114,40 m²	1.005,77 m²	1.872,47 m²
5	E	Diária	33,32 m²	248,36 m²	50,92 m²	1.447,10 m²	1.779,71 m²
6	G	Diária	717,85 m²	36,33 m²	112,09 m²	809,64 m²	1.675,91 m²
7	H	Diária	305,39 m²	7,21 m²	74,16 m²	811,05 m²	1.197,81 m²
8	K (BIBLIOTECA)	Diária	231,59 m²	373,59 m²	0,00 m²	836,41 m²	1.441,59 m²
9	O1 (ARQUIVO)	Diária	86,08 m²	73,04 m²	6,06 m²	17,08 m²	182,26 m²
10	O3/ (REFEITÓRIO/ CANTINA /INTELIS /BANCOS) (Só banheiros)	Diária	0,00 m²	0,00 m²	11,91 m²	29,66 m²	41,57 m²
11	P	Diária	448,84 m²	102,31 m²	87,35 m²	589,39 m²	1.227,89 m²

12	Q (VESTIÁRIOS) & Piscina	Diária	10,45 m²	43,25 m²	529,60 m²	5,78 m²	589,08 m²
13	R (GINÁSIO)	Diária	0,00 m²	0,00 m²	0,00 m²	0,00 m²	0,00 m²
14	S (COENG)	Diária	171,57 m²	287,54 m²	93,98 m²	92,11 m²	645,20 m²
15	T (COSERGE)	Diária	93,14 m²	356,31 m²	221,41 m²	139,80 m²	810,66 m²
16	U (SEGOR)	Diária	411,55 m²	66,17 m²	52,97 m²	368,67 m²	899,36 m²
17	U (GRÁFICA)	Diária	294,80 m²	0,00 m²	29,44 m²	0,00 m²	324,24 m²
18	V (CEPESC)	Diária	2.650,65 m²	122,04 m²	110,11 m²	1.948,16 m²	4.830,96 m²
19	AA	Diária	206,20 m²	350,34 m²	48,87 m²	40,36 m²	645,77 m²
20	X (VIVEIRO)	Diária	16,76 m²	22,22 m²	12,17 m²	67,82 m²	118,96 m²
21	BLOCO 1 (DOINT)	Diária	732,89 m²	9,68 m²	114,19 m²	323,37 m²	1.180,12 m²
22	BLOCO 3	Diária	83,70 m²	0,00 m²	0,00 m²	1.008,83 m²	1.092,53 m²
23	BLOCO 4	Diária	836,49 m²	75,01 m²	0,00 m²	845,73 m²	1.757,23 m²
24	ANEXO I - BLOCO J-DI	Diária	963,47 m²	404,85 m²	144,67 m²	311,16 m²	1.824,15 m²
25	GUARITA - ANA	Diária	2,53 m²	0,00 m²	1,36 m²	0,00 m²	3,89 m²
26	PORTARIA SECUNDÁRIA (DO DI)	Diária	16,07 m²	0,00 m²	8,58 m²	18,03 m²	42,68 m²
27	PORTARIA PRINCIPAL	Diária	39,16 m²	4,84 m²	41,61 m²	27,64 m²	113,25 m²

7.2.9 O pagamento devido à CONTRATADA pela disponibilização se dará conforme descrito a seguir:

7.2.9.1 Caso o material esteja previsto de forma expressa na planilha de custo e formação de preço, **deve-se utilizar o preço constante dela, conforme proposta da vencedora do certame.**

7.2.9.2 Caso o material não esteja previsto de forma expressa na planilha de custo e formação de preço, deve a CONTRATADA apresentar no mínimo 3 (três) propostas de fornecedores distintos.

7.2.9.3 **A Gestão/ Fiscalização Contratual deve confirmar, negociar ou rejeitar o preço proposto pela CONTRATADA .**

7.2.9.3.1 A avaliação pela Fiscalização Contratual seguirá o rito definido pelo caderno de logística Pesquisa de Preços e Lei 14.133/2021. Assim, a fiscalização deverá compor um mapa de preços justificando as escolhas realizadas.

7.2.9.3.2 O mapa deverá ser composto por no mínimo 3 preços, a Fiscalização contratual avaliará a pertinência ou não da utilização das pesquisas apresentadas pela CONTRATADA.

7.2.10 A Gestão/ Fiscalização Contratual definirá o preço do material tendo como referência o mapa de preços, a aprovação do preço do produto deverá ser realizada por no mínimo **três** membros da Gestão/Fiscalização contratual.

7.2.11 Após autorização formal da CONTRATANTE, preferencialmente por email, a CONTRATADA terá o prazo de 05 (cinco) dias úteis para a disponibilização do material.

7.2.11.1 Caso esse prazo seja considerado insuficiente, CONTRATADA deverá encaminhar justificativa informando o prazo necessário.

7.3 . Uniformes

7.3.1. Os uniformes a serem fornecidos pela CONTRATADA a seus empregados deverão ser condizentes com a atividade a ser desempenhada no órgão Contratante, compreendendo peças para todas as estações climáticas do ano, sem qualquer repasse do custo para o empregado. O uniforme deverá compreender as seguintes peças do vestuário:

SERVENTES E DEMAIS CATEGORIAS				
Item	Descrição	Unid	Semestral	Anual
1	Camiseta polibrim, 67% algodão e 33% poliéster, manga curta ou longo	Un	3	6
2	Calça unissex em tecido terbrim (67% algodão, 33% poliéster) na cor azul marinho noturno.	Un	2	4
3	Calçado preto com solado baixo de borracha ou material sintético antiderrapante (serventes área interna) ou Bota Couro (serventes/operadores área externa)	Un	2	4
4	Meias de Algodão	par	5	10
5	Boné	par	3	6
ENCARREGADOS				

Item	Descrição	Unid	Semestral	Anual
1	Camisa social modelagem tradicional em tecido 50% algodão, 50% poliéster, Santista ou padrão similar, com abotoamento frontal, na cor branca	Un	3	6
2	Calça social em tecido microfibra ou tropical na cor preta	Un	2	4
3	Sapato social em couro legítimo	Par	2	4
4	Cinto - Material: Couro Legítimo	Un	1	2
5	Meia - 100% Poliamida Cano curto	Par	5	10

7.3.2 Poderão ocorrer eventuais alterações nas especificações dos uniformes, quanto a tecido, cor, modelo, desde que previamente aceitas pela Fiscalização Contratual.

7.3.3 A CONTRATADA deverá submeter amostra do uniforme, em até 05 (cinco) dias corridos contados do início da vigência do contrato, para aprovação por parte da Abin do modelo, cor e qualidade do tecido, estando resguardada a Abin o direito de exigir a substituição daqueles julgados inadequados, tendo a CONTRATADA a obrigatoriedade de apresentar nova amostra no dia subsequente ao da reprovação.

7.3.4 . Após a aprovação, por parte da Abin, a CONTRATADA deverá entregar os uniformes aos empregados em até 10 (dez) dias corridos. Nesse intervalo de tempo, a CONTRATADA deverá orientar os empregados a usarem traje adequado, preferencialmente, calça preta e camisa branca.

7.3.5. A CONTRATADA não poderá exigir do empregado o uniforme usado, quando da entrega dos novos.

7.3.6 Os custos dos uniformes não poderão ser descontados do empregado da CONTRATADA.

7.3.7 Os uniformes deverão ser entregues com todos os ajustes necessários, de acordo com as medidas de cada empregado.

7.3.8 A CONTRATADA deverá fornecer os quantitativos definidos na tabela acima a cada semestre, **ou a qualquer época**, no prazo máximo de 72 (setenta e duas) horas, após comunicação escrita da CONTRATANTE, sempre que não atendam às condições mínimas de apresentação;

7.3.9 No caso de empregada gestante, os uniformes deverão ser apropriados para a situação, substituindo-os sempre que estiverem apertados;

7.3.10. Os uniformes deverão ser entregues mediante recibo, cuja cópia, devidamente acompanhada do original para conferência, deverá ser enviada ao servidor responsável pela fiscalização do contrato.

7.4 Limpeza e Conservação

Tipo de Área		Área (M²)	Produtividade (m²)	Quantidade de Funcionários
	Pisos Acarpetados	2.697	1.200,00	2,25
	Pisos Frios	10.494	1.200,00	8,75

ÁREA INTERNA	Almoxarifados e Galpões	5.577	2.500,00	2,23
	Áreas com espaços livres - saguão, hall e salão	16.507	1.500,00	11,00
	Banheiros	936	300,00	3,12
	Banheiros Grande Circulação	1448	300,00	4,83
ÁREA EXTERNA	Pisos pavimentados adjacentes/contíguos às edificações	12.413	2.700,00	4,60
	Varrição de Passeios e Arruamentos	57.047	9.000,00	6,34
	Patios e áreas verde com baixa frequência	13.878	2.700,00	5,14
ESQUADRIAS	face externa com exposição a situação de risco	5.385	160,00	1,76
	face externa sem exposição a situação de risco	2.976	380,00	0,84
	face interna	8.361	380,00	2,37
SERVENTES/JAUZEIROS				53
ENCARREGADOS				2
TOTAL		137.719		55

7. 5 Controles de Pragas e Desinsetização

7.5.1. Contratação de pessoa jurídica e devidamente licenciada pela autoridade sanitária competente para a prestação de serviços continuados, **sem dedicação exclusiva de mão de obra**, nos termos do art. 15 da Instrução Normativa SEGES/MP nº 05, de 26 de maio de 2017, no controle sanitário integrado de vetores, determinadas doenças como leptospirose, febre maculosa,

micoplasmas, bernes, pragas urbanas, tais como formigas, mosquitos, carrapatos, traças, pulgas, aranhas, baratas, escorpiões, além de roedores e cupins englobando, desratização, descupinização e desinsetização **com o fornecimento de mão de obra, EPI's, todos os insumos**, materiais, equipamentos e ferramentas necessárias a ser realizado em todas as áreas do Complexo Abin.

7.5.2. Área de Aplicação:

7.5.2.1. O combate a insetos e animais nocivos deverá ser aplicado nas áreas internas e externas correspondentes a todo complexo Abin perfazendo uma área aproximada total de 799.639m², sendo 37.659m² de área interna e 799.639m² de área externa.

7.6. Limpezas de Reservatórios Caixas de Água

7.6.1 Contratação de serviços de higienização e limpeza de caixas d'água e reservatórios a serem realizados na Agência Brasileira de Inteligência em Brasília, com fornecimento de mão de obra especializada, materiais e equipamentos, **sem dedicação exclusiva de mão de obra**, conforme quantidades e exigências estabelecidas abaixo.

Descrição	Metragem Total
Limpezas Caixa d'agua	129,2m
Limpeza reservatórios D'água	320m
Total	449,20m

8. Estimativa do Valor da Contratação

Valor (R\$): 5.776.584,24

8.1 O detalhamento da composição dos valores unitários estimados dos postos consta das planilhas "mapas de preços" e "Planilha de Custos e Formação de Preços", anexos aos autos desse processo administrativo.

8.2 As estimativas preliminares dos preços dos itens, feitas com base no preenchimento da Planilha de Custos e Formação de Preços, no intuito de apoiar a análise de viabilidade da contratação, em especial, com respeito à relação de custo-benefício da contratação, podem ser devidamente refinadas e/ou complementadas nas etapas posteriores, se houver necessidade.

8.3 Quadro resumo contratação:

Grupo	Item	Descrição	CATSER	QTD	Preço Mensal estimado	Preço Anual Estimado
	1	Prestação de Serviços de Limpeza e Conservação - Outras Necessidades	24023	1	R\$ 303.097,92	R\$ 3.637.175,04
	2	Almoxarife	14907	1	R\$ 6.937,24	R\$ 83.246,88
	3	Auxiliar de Jardinagem	24252	2	R\$ 10.606,08	R\$ 127.272,96

1	4	Carregador	15890	4	R\$ 21.212,16	R\$ 254.545,92
	5	Encarregado de Limpeza	25623	2	R\$ 17.303,48	R\$ 207.641,76
	6	Encarregado Geral	25623	1	R\$ 10.329,41	R\$ 123.952,92
	7	Jardineiro	24252	1	R\$ 6.937,24	R\$ 83.246,88
	8	Motorista de Veículo Leve	15008	1	R\$ 7.634,28	R\$ 91.611,36
	9	Operador de Microtrator	18783	1	R\$ 5.755,62	R\$ 69.067,44
	10	Operador de Roçadeira Costal	18783	2	R\$ 10.836,14	R\$ 130.033,68
	11	Operador de Trator	18783	1	R\$ 6.262,08	R\$ 75.144,96
	12	Piscineiro	9962	1	R\$ 5.303,04	R\$ 63.636,48
	Subtotal 1 (Produtividade + Postos fixos)				R\$ 412.214,69	R\$ 4.946.576,28
	Serviços Sob - Demanda			Quantidade Estimada/Ano	Preço Diária ou m²	Preço Anual Estimado
	13	Jardineiro - (Diária) - Sob- Demanda	24252	125	R\$ 231,50	R\$ 28.937,50
	14	Auxiliar de Jardineiro - (Diária)- Sob-Demanda	24252	250	R\$ 177,08	R\$ 44.270,00
	15	Carregador- (Diária)- Sob demanda	15890	75	R\$ 177,08	R\$ 13.281,00
	16	Servente - Sob Demanda	24023	75	R\$ 177,08	R\$ 13.281,00
	17	Servente 40% - Sob Demanda	24023	75	R\$ 218,06	R\$ 16.354,50

18	Paisagismo - Sob Demanda	51	6000	R\$ 1,09	R\$ 6.540,00
Subtotal 2 (Serviços Sob demanda)					R\$ 122.664,00
Serviços Sazonais - Por Ordem de Serviço			Quantidade /Ano	Preço Por Serviço	Preço Anual Estimado
19	Limpeza Caixa D'agua - Por Ordem de Serviço - Sazonal	13595	2	R\$ 6.845,81	R\$ 13.691,62
20	Controle de Pragas Desinsetização - Por Ordem de Serviço - Sazonal	3417	4	R\$ 39.981,95	R\$ 159.927,80
Subtotal 3 (Serviços Sazonais)					R\$ 173.619,42
Materiais				Preço Mensal estimado	Preço Anual Estimado
21	Materiais	24023	1	R\$ 31.614,15	R\$ 379.369,84
22	Materiais Implantação Jardim	24023	1	Não se aplica	R\$ 109.428,10
23	Equipamentos - Depreciação	24023	1	R\$ 3.218,49	R\$ 38.621,93
24	Equipamento de Proteção Individual - EPI	24023	1	R\$ 525,39	R\$ 6.304,67
Subtotal 4 (Materiais)				R\$ 35.358,03	R\$ 533.724,54
TOTAL MENSAL: itens 1 a 12; 19 a 24)				R\$ 462.041,01	R\$ 5.544.492,12

<p>VALOR GLOBAL - 12</p> <p>MESES</p>	<p>R\$</p> <p>5.776.584,24</p>
---	--

9. Justificativa para o Parcelamento ou não da Solução

9.1 Considerando que se trata de uma solução que visa à contratação de serviços em gestão integrada, com o compromisso de proporcionar integração entre as pessoas, propriedade e processos, não é viável técnica e operacionalmente o parcelamento da demanda. Caso haja o parcelamento, o escopo do *Facilities* deixa de existir e a sua integração não poderá ocorrer.

9.2 A Súmula 247 de 10/11/2004 do TCU abre exceção para contratação integrada, nos casos em que haja prejuízo para o conjunto ou complexo ou a perda de economia de escala. Aqui temos como parâmetro o Acórdão 4039/2020 - TCU - Plenário, que decidiu:

dar ciência à [...] de que:

(...)

avaliar se a solução é divisível ou não, levando em conta o mercado que a fornece e atentando que a solução deve ser parcelada quando as respostas a todas as quatro perguntas a seguir forem positivas: “ (I) é tecnicamente viável dividir a solução? (II) é economicamente viável dividir a solução? (III) não há perda de escala ao dividir a solução? (IV) há o melhor aproveitamento do mercado e ampliação da competitividade ao dividir a solução? “;

9.3. A contratação na modalidade potencializa ganhos de escala e de gestão contratual, considerando que na modalidade *Facilities* a execução conjunta das atividades busca atender a manutenção e operação da edificação.

9.4. Além do mais, os serviços parte do escopo da contratação possuem interdependências entre si, uma vez que a execução deles, em muitos casos, dependem uns dos outros ou geram consequências para outros, exemplo: serviços limpeza dependem do serviço de jardinagem que dependem dos serviços de desinsetização.

9.5. A contratação integrada evita dimensionamento de estruturas redundantes (encarregados, administração central e local, deslocamentos, responsáveis técnicos); portanto, gera economicidade.

9.6. Ainda, facilita a imputação de responsabilidades por danos causados na prestação dos serviços, falhas de funcionamento de equipamentos, instalações e afins, exatamente porque a sua interdependência dificulta a identificação da CONTRATADA que deu causa à ocorrência.

9.7. Igualmente, o não parcelamento propicia a sinergia dos serviços prestados, lembrando que, em uma contratação parcelada, muitas vezes é necessário demandar mais de uma equipe de diferentes CONTRATADAS, para resolução de um problema, gerando demora no restabelecimento da normalidade, para além da já mencionada dificuldade em definir responsáveis por falhas.

9.8. Assim, a contratação de *Facilities*, visa à simplificação da gestão e fiscalização contratual; ao aumento dos controles no processo gerencial, propiciado pela unicidade de contratação; à minimização dos riscos de atrasos no restabelecimento dos sistemas prediais; ao uso mais racional dos recursos técnicos e materiais; à progressiva redução de custo.

9.9. Neste cenário entende que não é possível parcelar a solução a ser CONTRATADA, porque a atuação de mais de uma empresa na alocação dos postos de trabalho traria impossibilidade prática de responsabilização sobre as atividades realizadas e dificultaria sobremaneira a gestão de qualquer demanda. Além disso, o custo de administração dos postos de trabalho deixaria de ser diluído caso não haja aglutinação do serviço. Por outro lado, a contratação encerra objeto de natureza eminentemente técnica que requer o reconhecimento de responsabilidade técnica para a sua execução, conforme disposições legais vigentes, sem a qual restaria responsabilizada a Administração ante o concurso de equívocos e erros.

9.10. A vinculação do objeto a uma única empresa também visa mitigar questões de ordem procedimental e administrativa que trariam maior dispêndio de trabalho para as equipes da Abin com tarefas e rotinas burocráticas que seriam necessárias para o concurso de cada demanda de aquisição de material ou de contratação de serviços, as quais muitas vezes envolvem pequenas montas, situação que acarretaria ainda ônus em virtude do volume procedimental incorrido e possíveis emergências, riscos que se pretende mitigar com a proposta em curso. Além disso, poderia gerar maior trabalho de fiscalização contratual, tendo em vista a existência de vários contratos para os serviços terceirizados.

9.11. Não obstante, é prática de mercado a contratação de serviço integrado, propiciando economia de escala na gestão dos postos de trabalho, sendo possível manter a competitividade do certame licitatório. Nesse contexto, avalia-se improcedente dividir a solução.

9.12. Por fim, verifica-se que o não parcelamento, além dos ganhos qualitativos e financeiros expostos tem um alinhamento com o artigo 7º, da Lei 14.011, de 2020, que autoriza a administração pública a celebrar em um único contrato, os serviços de gestão para ocupação dos imóveis públicos, incluindo os serviços de manutenção de imóvel e outros necessários ao uso pela administração pública, podendo incluir, inclusive, obras e equipamentos.

10. Contratações Correlatas e/ou Interdependentes

10.1. A contratação de *Facilities* está relacionada aos contratos já existentes (Limpeza e Conservação e Desinsetização) e inclusão de novos postos como os serviços de jardinagem, almoxarife, carregador e encarregado geral, conforme na tabela constante do item 5.3 deste instrumento.

10.2. Nesse sentido, haverá uma união dos contratos aqui analisados. Ressalta-se, portanto, que a Abin espera por meio desse certame aproveitar a sinergia entre os serviços e obter maior economicidade, qualidade e experiência de usuário.

11. Alinhamento entre a Contratação e o Planejamento

11.1 A contratação encontra-se alinhada ao Planejamento Estratégico 2022 - 2026 da Agência Brasileira de Inteligência – ABIN, instituído pela Portaria nº 461/ABIN/GSI/PR, de 29 de novembro de 2018 e publicada no Boletim de Serviço Sigiloso nº 22, de 30 de novembro de 2018, por meio do(s) objetivo(s) estratégico(s) OE11 "Promover a alocação de recursos de forma estratégica e efetiva".

11.2 A presente contratação está contemplada no Plano Anual de Contratações PCA ABIN2024, item nº 853, cuja descrição é "PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE LIMPEZA E CONSERVAÇÃO - OUTRAS NECESSIDADES"

11.3 Por fim, também está amparada no Plano de Logística Sustentável da ABIN, instituído pela Portaria Nº 96/SPG/ABIN/GSI/PR, de 20 de outubro de 2021 e publicada no Boletim de Serviço Sigiloso nº 20, de 29 de outubro de 2021.

12. Benefícios a serem alcançados com a contratação

12.1 Os resultados pretendidos são:

- a) padronização da gestão e operação dos serviços contratados no complexo Abin;
- b) melhoria na gestão, operação e controle dos serviços prestados;
- c) otimização do processo gerencial e operacional;
- d) minimização do risco de indisponibilidade ou inadequação dos ambientes;
- e) maximização do uso racional de recursos financeiros, técnicos e materiais;
- f) melhoria da qualidade dos serviços;
- g) geração de conhecimento e subsídios para futuras contratações na modalidade *Facilities* na Abin.

12.2. Um dos principais benefícios do projeto piloto é gerar conhecimento e subsídios para futuras contratações na modalidade *Facilities*, tornando possível a otimização geral dos contratos, proporcionando o escalonamento dos ganhos provenientes da unificação dos contratos e a geração de informações adequadas para futuros avanços na modelagem de contratação.

12.3. No modelo de contratação pretendido, será priorizada a percepção do usuário quanto à qualidade do ambiente de trabalho, por meio de pesquisas de satisfação, a fiscalização de rotinas críticas e dos indicadores desempenho. Portanto, almeja-se mensurar adequadamente o desempenho e qualidade dos serviços executados, alterando a lógica de contratação que vem sendo aplicada até o momento, na qual são fiscalizados obstinadamente horários e postos de trabalho, detalhadamente conferidos em registros de frequência.

12.4. Nesse sentido, uma das atividades que será abarcada pela contratação, será a realização de coleta de informações por meio de gestão de softwares dos serviços e de materiais a serem prestados que foi previsto neste instrumento.

12.5. Destaca-se que a integração entre usuários, serviços e a própria necessidades de manutenção dos ambientes perpassa a coleta sistemática dos dados dos usuários, manutenções e serviços, o armazenamento adequado dos dados gerando informações, identificação de potenciais melhorias, seus custos e, por fim, a gestão da ocupação.

12.6. Desenvolver os processos de manutenção dos ambientes, conservação, apoio e identificação das melhorias, prevendo a elaboração de relatórios das condições do complexo Abin, permitirá liberdade de atuação técnica, de curto, médio e longo prazo, o que altera a lógica das contratações que vêm sendo desenvolvidas isoladamente, que causam desperdício de recursos, com expressivos processos licitatórios e implementação lenta e desconecta de melhorias, sem a sinergia, que é fator preponderante no aproveitamento dos recursos.

12.7. Esse modelo de contratação proposto tem foco no resultado e na qualidade dos serviços, que, inclusive, passam a ser padronizados. Dessa forma, a aplicação de técnicas, equipamentos, produtos e processos de trabalho mais eficientes é estimulada para possibilitar a redução dos custos para a Administração Pública, e, ainda, o ganho de qualidade. Portanto, aliar o maior prazo de vigência do contrato à maior liberdade na forma de execução das tarefas é uma das marcas da modelagem, uma vez que a CONTRATADA poderá usar seus recursos, conhecimento e experiência, na busca por preços competitivos e tecnologias e métodos mais eficientes.

12.8. Logo, a vivência e fiscalização das mudanças que serão implementadas iniciará uma forma cíclica de melhoria, ao longo dos novos contratos, continuamente e tecnologicamente monitorados, demarcando novo patamar e referencial de contratações subsequentes.

12.9. Além do exposto há uma série de benefícios diretos e indiretos vislumbrados com a contratação pretendida:

12.9.1. Economicidade: a execução dos serviços no modelo proposto implica na redução de riscos ao contínuo funcionamento, a partir da promoção de intervenções tempestivas ou da execução de melhorias e adequações eventuais de forma célere, envolvendo suas instalações, equipamentos, sistemas, mão de obra e demais elementos constitutivos, para evitar paralisações e promover sua melhor estruturação. Consequentemente, implica na mitigação de riscos ao desempenho das atividades rotineiras dos funcionários e colaboradores alocados na unidade e ao cumprimento da missão institucional do Órgão, além de propiciar a melhor conservação e a ampliação da vida útil de seu patrimônio. Nesse sentido, os serviços agregam potencial economia de recursos.

12.9.2. Eficácia: viabilizar ambientes limpos, conservados e mantidos.

12.9.3. Eficiência: o modelo de contratação previsto busca a otimização e racionalização dos gastos públicos sobre a contratação, indicando um mínimo de postos para atender à demanda institucional.

12.10. Melhor aproveitamento de:

12.10.1. Recursos humanos: a atuação de equipes na execução dos serviços e rotinas de manutenção e dos serviços eventuais, requer qualificação, treinamento e implica na alocação de profissionais capacitados para realização do serviço de forma especializada, em virtude de sua característica técnica. Além disso o objeto especificado requer o acompanhamento e a orientação de profissionais responsáveis técnicos para sua execução, enquanto exigência legal e o reconhecimento formal junto ao respectivos Conselhos de Classe.

12.10.2. Recursos financeiros: a equipe prevista para prestar os serviços representa a contratação com o menor volume possível de recursos.

12.10.3. Impactos ambientais: serão elencados os dispositivos de sustentabilidade aplicáveis ao tema, especialmente pautados em legislações, disposições do Conselho Nacional de Meio Ambiente - CONAMA e no Guia Nacional de Contratações Sustentáveis da Advocacia Geral da União.

12.10.4. Melhoria da qualidade nos produtos ou serviços oferecidos à sociedade: a disponibilização de serviços que propiciem o acompanhamento rotineiro, intervenções tempestivas e as adequações necessárias para a manutenção de condições apropriadas de funcionamento das instalações, equipamentos e para a conservação da infraestrutura, representa a promoção de condições seguras e satisfatórias para a Abin prestar na execução dos serviços públicos oferecidos à sociedade. Além disso, garantir a ampliação da vida útil e melhor salvaguarda do patrimônio público.

13. Providências a serem Adotadas

13.1 A Equipe de Planejamento recomenda à Administração a adoção das seguintes providências:

13.2 Realização de reunião, no intuito de verificar se os responsáveis pela gestão e fiscalização do contrato se encontram aptos para tal tarefa, providenciando capacitação em caso negativo.

13.3 Verificar se permanecem adequados os locais para refeições, guarda de objetos pessoais dos colaboradores da CONTRATADA e acesso a sanitários para todos os postos.

13.4 Verificar a disponibilidade de mobiliário para os empregados da CONTRATADA.

13.5 Todas ferramentas e equipamentos, dispositivos de segurança e outros, necessários à execução dos serviços serão de responsabilidade da empresa CONTRATADA.

14. Possíveis Impactos Ambientais

14.1 A estratégia de contratação proposta visa contribuir para o alinhamento das práticas de gestão sustentável definidas no Plano de Logística Sustentável da Abin.

14.2 Entende-se como sendo necessária a transformação das questões de sustentabilidade em indicadores de desempenho, como exemplo, pode-se citar a diminuição de resíduos sólidos indiferenciados, a diminuição de consumo de água e energia, os quais visam estabelecer os critérios de sustentabilidade para medição a serem aplicados na execução contrato de Gestão Integrada – *Facilities*, com as exigências acerca da qualidade e quantidade dos serviços de rotina e sob demanda, e suas respectivas medições, para fins de adequação do pagamento aos resultados efetivamente obtidos durante o período de faturamento mensal do contrato.

14.3 Ademais a CONTRATADA deverá adotar, na execução do objeto, práticas de sustentabilidade e de racionalização no uso de materiais e serviços, incluindo:

14.3.1 Utilização de equipamentos com baixo consumo de água e energia;

14.3.2.Racionalização do uso de substâncias potencialmente tóxicas/poluentes;

14.3.3 Substituição de substâncias tóxicas por outras atóxicas ou de menor toxicidade;

14.3.4 Treinamento/capacitação periódicos dos prestadores de serviços sobre boas práticas de redução de desperdícios/poluição;

14.3.5 Utilização de técnicas de limpeza mais eficientes e racionais, que possibilitem a manutenção da qualidade de serviço requerida com a menor quantidade possível de intervenções (redução da frequência de realização dos serviços sem queda na qualidade);

14.3.6 Todos os serviços devem ser realizados sempre com a otimização da produtividade nas rotinas da área, dentro do escopo da sustentabilidade, de acordo com Plano de Logística Sustentável da Abin;

14.3.7 Preferência pela utilização de tecnologias não nocivas ao meio ambiente, com uso e aplicação de materiais e equipamentos recicláveis ou reutilizáveis;

14.3.8 Estímulo ao desenvolvimento contínuo de tecnologias eficientes em termos socioambientais, com vistas à otimização dos recursos naturais;

14.3.9 Utilização de pilhas recarregáveis;

14.3.10 A limpeza dos pisos em áreas externas feita preferencialmente por meio de técnicas que não necessitem de uso de água, sendo expressamente vedado o uso água potável, exceto em casos em que se confirme a presença de material contagioso ou outros que tragam danos à saúde;

14.3.11 Sempre que possível, efetuar a lavagem com água de reuso ou outras fontes (águas de chuva, poços cuja água seja certificada de não contaminação por metais pesados ou agentes bacteriológicos, minas e outros).

14.3.12 Aplicar as normas técnicas da Associação Brasileira de Normas Técnicas – ABNT NBR, referente ao uso de materiais atóxicos, biodegradáveis e recicláveis, quando aplicável ao objeto desta contratação.

14.3.13 Cumprir, no que couber, à Lei nº 12.187/09 (Política Nacional sobre Mudança do Clima), a Lei nº 12.305/10 (Política Nacional de Resíduos Sólidos), especialmente seu art. 7º, inc. XI; Guia Nacional de Licitações Sustentáveis”, editado pela CGU /AGU.

14.4 Deverá ser firmado entre o órgão e a CONTRATADA um Instrumento de Medição de Resultado (IMR), com o propósito de delimitar a execução dos serviços dentro dos padrões de qualidade definidos.

14.5 É de responsabilidade da CONTRATADA cumprir a legislação ambiental, para que exista uma gestão sustentável dos serviços, observando o Instrumentos de Mediação de Resultado (IMR), durante toda a prestação dos serviços

14.6 É obrigação da CONTRATADA disponibilizar equipe técnica qualificada e devidamente registrada, para a prestação dos serviços, bem como os materiais de limpeza e demais materiais e equipamentos necessários à execução das atividades de limpeza e conservação dos ambientes relativos à contratação.

14.7 A CONTRATADA deverá observar a legislação trabalhista relativa à jornada de trabalho, às normas coletivas da categoria profissional e as normas internas de segurança e saúde no trabalho.

14.8 É obrigação da CONTRATADA treinar e capacitar periodicamente seus empregados no atendimento das Normas Internas e de Segurança e Medicina do Trabalho, bem como prevenção de incêndio, práticas de redução do consumo de água, energia e redução da geração de resíduos para implementação das lições aprendidas durante a prestação dos serviços.

14.9 É de responsabilidade da CONTRATADA o fornecimento dos Equipamentos de Proteção Individual (EPIs) em bom estado de utilização aos seus funcionários, prezando pela saúde e segurança durante a execução da prestação dos serviços.

14.10 A CONTRATADA deve manter equipamentos e demais materiais necessários à prestação dos serviços em bom estado de funcionamento evitando danos às pessoas e ao estado das instalações hidrossanitárias e elétricas.

14.11 A CONTRATADA deverá observar às recomendações técnicas e legais para o fornecimento dos saneantes dos sanitários, sacos de lixo, papel higiênico, produtos químicos, etc.

14.12 Só será admitida a utilização de equipamentos de limpeza que possuam o Selo Ruído, indicando o nível de potência sonora, conforme a Resolução específica do CONAMA e observações do INMETRO, que possam reduzir o risco à saúde física e mental dos trabalhadores, bem como os demais usuários expostos às condições adversas de ruídos que caracterizem poluição sonora no ambiente de trabalho.

14.13 As pilhas e baterias utilizadas na execução dos serviços, em equipamentos ou outros materiais de responsabilidade da CONTRATADA, deverão possuir composição que respeite os limites máximos de chumbo, cádmio e mercúrio, conforme Resolução CONAMA nº401/2008.

14.14 É de responsabilidade da CONTRATADA a verificação da não utilização de produtos que observem a utilização de Substâncias Perigosas, Biodegradabilidade dos Tensoativos, Toxicidade Aquática e Teor de Fósforo acima dos limites estabelecidos por regulamentos ou legislação apropriada. Sendo permitido o uso de saneantes dos sanitários produzidos com substâncias biodegradáveis, estabelecidas na Resolução ANVISA RDC nº 180, de 3 de outubro de 2006 e de produtos desinfetantes domissanitários, previstos na Resolução ANVISA RDC nº 34, de 16 de agosto 2010.

14.15 É permitida a utilização de produtos que, comprovadamente, sejam derivados de matérias-primas totalmente naturais. É permitido o uso de sabonetes que não contenham agentes antimicrobianos, exceto para locais que sejam exigidos por normas afetas à saúde e outras regulamentações.

15. Declaração de Viabilidade

Esta equipe de planejamento declara **viável** esta contratação.

15.1. Justificativa da Viabilidade

Trata-se de contratação rotineira no âmbito da administração pública, sendo objeto de contratação por todos os órgãos/entidades públicas. Os serviços são continuados, cuja interrupção pode acarretar prejuízo ao bom funcionamento da agência. Ademais, registra-se que há orçamento previsto e adequado ao valor estimado, bem como a demanda consta no Plano de Contratação Anual de 2024.

16. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

SORAYA ALEXANDRA COSTA E SILVA

Requisitante



Assinou eletronicamente em 24/05/2024 às 15:55:12.

Lista de Anexos

Atenção: Apenas arquivos nos formatos ".pdf", ".txt", ".jpg", ".jpeg", ".gif" e ".png" enumerados abaixo são anexados diretamente a este documento.

- Anexo I - Planilha de Custo Atualizada.pdf (5.49 MB)

Anexo I - Planilha de Custo Atualizada.pdf

MENU

- 1. Referência
- 2. Detalhamento
- 3. Área Produtividade
- 4. R\$ - m²
- 5. Almoxarife
- 6. Aux. Jardinagem
- 7. Carregador
- 8. Encarregado Limpeza
- 9. Encarregado Geral
- 10. Jardineiro
- 11. Jauzeiro
- 12. Motorista de Veic. Leve
- 13. Operador de Microtrator
- 14. Operador Costal
- 15. Operador de Trator
- 16. Piscineiro
- 17. Servente
- 18. Servente 40
- 19. Mat. Limpeza
- 20. Mat. Área Externa
- 21. Mat. Jardim Implant.
- 22. Mat. Jardim Manut.
- 23. Equipamentos
- 24. Uniformes
- 25.EPI
- 26. Serviços OS

Quadro Resumo da Contratação

Grupo	Subgrupo	Item	Descrição	CATSER	QTD	Preço Mensal estimado	Preço Anual Estimado
1	1	1	Prestação de Serviços de Limpeza e Conservação - Outras Necessidades	24023	1	R\$ 303.097,92	R\$ 3.637.175,04
		2	Almoxarife	14907	1	R\$ 6.937,24	R\$ 83.246,88
		3	Auxiliar de Jardinagem	24252	2	R\$ 10.606,08	R\$ 127.272,96
		4	Carregador	15890	4	R\$ 21.212,16	R\$ 254.545,92
		5	Encarregado de Limpeza	25623	2	R\$ 17.303,48	R\$ 207.641,76
		6	Encarregado Geral	25623	1	R\$ 10.329,41	R\$ 123.952,92
		7	Jardineiro	24252	1	R\$ 6.937,24	R\$ 83.246,88
		8	Motorista de Veículo Leve	15008	1	R\$ 7.634,28	R\$ 91.611,36
		9	Operador de Microtrator	18783	1	R\$ 5.755,62	R\$ 69.067,44
		10	Operador de Roçadeira Costal	18783	2	R\$ 10.836,14	R\$ 130.033,68
		11	Operador de Trator	18783	1	R\$ 6.262,08	R\$ 75.144,96
		12	Piscineiro	9962	1	R\$ 5.303,04	R\$ 63.636,48
		Subtotal 1 (Produtividade + Postos fixos)					R\$ 412.214,69
	2	Serviços Sob - Demanda			Quantidade Estimada/Ano	Preço Diária ou m²	Preço Anual Estimado
		13	Jardineiro - (Diária) - Sob- Demanda	24252	125	R\$ 231,50	R\$ 28.937,50
		14	Auxiliar de Jardineiro - (Diária)- Sob- Demanda	24252	250	R\$ 177,08	R\$ 44.270,00
		15	Carregador- (Diária)- Sob demanda	15890	75	R\$ 177,08	R\$ 13.281,00
		16	Servente - Sob Demanda	24023	75	R\$ 177,08	R\$ 13.281,00
		17	Servente 40% - Sob Demanda	24023	75	R\$ 218,06	R\$ 16.354,50
		18	Paisagismo - Sob Demanda	51	6000	R\$ 1,09	R\$ 6.540,00
		Subtotal 2 (Serviços Sob demanda)					R\$ 122.664,00
	3	Serviços Sazonais - Por Ordem de Serviço			Quantidade /Ano	Preço Por Serviço	Preço Anual Estimado
		19	Limpeza Caixa D'agua - Por Ordem de Serviço - Sazonal	13595	2	R\$ 6.845,81	R\$ 13.691,62
		20	Controle de Pragas Desinsetização - Por Ordem de Serviço - Sazonal	3417	4	R\$ 39.981,95	R\$ 159.927,80
		Subtotal 3 (Serviços Sazonais)					R\$ 173.619,42
	4	Materiais				Preço Mensal estimado	Preço Anual Estimado
		21	Materiais	24023	1	R\$ 31.614,15	R\$ 379.369,84
		22	Materiais Implantação Jardim	24023	1	Não se aplica	R\$ 109.428,10
		23	Equipamentos - Depreciação	24023	1	R\$ 3.218,49	R\$ 38.621,93
		24	Equipamento de Proteção Individual - EPI	24023	1	R\$ 525,39	R\$ 6.304,67
		Subtotal 4 (Materiais)					R\$ 35.358,03
TOTAL MENSAL: itens 1 a 12; 19 a 24)						R\$ 462.041,01	R\$ 5.544.492,12

VALOR GLOBAL - 12 MESES

R\$ 5.776.584,24

<div>MENU</div> <div><div>1. Referência</div><div>2. Detalhamento</div><div>3. Área Produtividade</div><div>4. R\$ - m²</div><div>5. Almoxarife</div><div>6. Aux. Jardinagem</div><div>7. Carregador</div><div>8. Encarregado Limpeza</div><div>9. Encarregado Geral</div><div>10. Jardineiro</div><div>11. Jauzeiro</div><div>12. Motorista de Veíc. Leve</div><div>13. Operador de Microtrator</div><div>14. Operador Costal</div><div>15. Operador de Trator</div><div>16. Piscineiro</div><div>17. Servente</div><div>18. Servente 40</div><div>19. Mat. Limpeza</div><div>20. Mat. Área Externa</div><div>21. Mat. Jardim Implant.</div><div>22. Mat. Jardim Manut.</div><div>23. Equipamentos</div><div>24. Uniformes</div><div>25. EPI</div><div>26. Serviços OS</div></div>	Categorias Profissionais	Sequência	Descrição	Unidame de Medida	Salário Normativo da Categoria	CCT	CBO	
		1	Almoxarife	Posto	R\$	2.405,96	DF00012/2024	4141-05
		2	Auxiliar de Jardinagem	Posto	R\$	1.629,62	DF00012/2024	9922-25
		3	Carregador	Posto	R\$	1.629,62	DF00012/2024	7832-10
		5	Encarregado de Limpeza	Posto/Produtividade	R\$	3.222,38	DF00012/2024	4101-05
		6	Encarregado Geral	Posto	R\$	4.019,36	DF00012/2024	4101-05
		8	Jardineiro	Posto	R\$	2.405,96	DF00012/2024	6220-10
		9	Jauzeiro - Limpador de fachadas	Produtividade	R\$	1.932,11	DF00012/2024	5143-15
		12	Motorista de Veiculo Leve	Posto	R\$	2.737,12	DF000220/2023	7823-10
		13	Operador de Microtrator	Posto	R\$	1.844,60	DF00012/2024	9192
		14	Operador de Roçadeira Costal	Posto	R\$	1.684,26	DF00012/2024	6410-15
		15	Operador de Trator	Posto	R\$	2.085,22	DF00012/2024	7151-25
		16	Piscineiro	Posto	R\$	1.629,62	DF00012/2024	5143-30
		17	Servente	Produtividade	R\$	1.629,62	DF00012/2024	5143-20
		18	Servente 40%	Produtividade	R\$	1.629,62	DF00012/2024	5143-20
		Benefícios Mensais e Diários	Sequência	Descrição	Valor Unitário CCT DF00012/2024		Valor Unitário CCT DF000220/2023	
			1	Transporte	R\$	8,65	R\$	8,65
			2	Aux-Refeição/Alimentação	R\$	42,20	R\$	44,43
	3		Plano Ambulatorial / Aux. Saúde	R\$	187,18	R\$	241,00	
	4		Seguro de Vida e Assistência Funeral	R\$	3,30	R\$	2,75	
		5	Assistência Odontológica	R\$	12,81	Não Possui		
		Sequência	Descrição	Fundamento Legal			Percentual	
	13° e Férias	1	13° (décimo terceiro) Salário	Caderno Conta Vinculada pg. 27 IN nº 5/2017: (1/12)x100 = 8,33%			8,33%	
		2	Férias e Adicional de Férias	Caderno de Logística Conta Vinculada pg. 27			12,10%	
		Sequência	Descrição	Fundamento Legal			Percentual	
	Encargos Previdenciários	1	INSS	Art. 22, Inciso I, da Lei nº 8.212/91.			20,00%	
		2	Salário Educação	Art. 3º, Inciso I, Decreto n.º 87.043/82.			2,50%	
3		GILL/RAT - (RATx FAP)	Art. 22, inciso II, da Lei nº 8.212/1991. O SAT a depender do grau de risco do serviço irá variar entre 1%, para risco leve, de 2%, para risco médio, e de 3% de risco grave A empresa deve utilizar o seu FAP efetivo, a ser comprovado no envio de sua proposta adequada ao lance vencedor, mediante apresentação da GFIP ou outro documento apto a fazê-lo.			3,00%		
4		SESC ou SESI	Art. 30 Lei 8036/90			1,50%		
5		SENAI - SENAC	Art. 1º caput, Decreto Lei 6246/44 e art 4º caput Decreto lei 8621/46			1,00%		
6		SEBRAE	Art. 8º, Lei n.º 8.029/90			0,60%		
7		INCRA	Art. 1º, I, 2 c/c art. 3º, ambos do Decreto Lei 1.146/70			0,20%		
8		FGTS	Art. 15, Lei nº 8.036/90 e Art. 7º, III, CF.			8,00%		
TOTAL						36,80%		
		Sequência	Descrição	Fundamento Legal			Percentual	
	1	Aviso Prévio Indenizado	Nota Técnica nº 2/2018/CGAC/CISET/SG-PR, fl. 6. Item 73 Base de cálculo Total do Módulo 1 (Composição da Remuneração) Cálculo (5,55%) x (1/12) = 0,46% incide sobre a base de cálculo. OBS: 5,55% = dado estatístico, em regra, utilizado. Ler o Acórdão TCU nº 1.904/2007. 1/12= (1 mês não trabalhado/12 meses)			0,46%		

	Provisão para rescisão	2	Incidência do FGTS sobre Aviso Prévio Indenizado	Art 18, parágrafo 1, Lei 8036/1990, 8% sobre aviso prévio indenizado = (8%) x (0,46%)=0,03%	0,03%
		3	Multa do FGTS Sobre o Aviso Prévio Indenizado	Art. 18, Lei nº 8.036/90 e Art. 7º, III, CF. = 40% sobre o aviso indenizado = 40%*0,03 = 0,01%	0,01%
		4	Aviso Prévio Trabalhado	Nota Técnica nº 2/2018/CGAC/CISSET/SG-PR Item 76 Base de cálculo Total do Módulo 1 (Composição da Remuneração) Cálculo[(1/30)*7]/12 = 1,94% sobre a base de cálculo OBS: 1 = remuneração integral; 30 = número de dias no mês; 7 = nº de dias de aviso prévio a que o empregado tem direito de se ausentar; 12 = nº de meses no ano	1,94%
		5	Incidência do módulo 2.2 sobre Aviso Prévio Trabalhado	Módulo 2.2 x Aviso Prévio Trabalhado = (36,80%) x (1,94%)=0,71%	0,71%
		6	Multa do FGTS sobre o Aviso Prévio Trabalhado	IN 05/2017, Anexo XII, item 14	3,99%
		OBS.: A contribuição social foi extinta pela Lei 13.932/2019.			
	* Custos não renováveis				
		Sequência	Descrição	Fundamento Legal	Percentual
	Ausências Legais	1	Férias	Caderno Conta Vinculada pg. 27 IN nº 5/2017: (1/12)x100 = 8,33%	8,33%
		2	Ausências Legais	Nota Técnica nº 2/2018/CGAC/CISSET/SG-PR Item 84 (5,96/365dias)*100=1,63%	1,63%
		3	Licença Paternidade	Nota Técnica nº 2/2018/CGAC/CISSET/SG-PR Item 85 [(5/30)/12]*0,015*100=0,02%	0,02%
		4	Ausência por Acidente de Trabalho	Nota Técnica nº 2/2018/CGAC/CISSET/SG-PR Item 86 [(15/30)/12]*0,08*100=0,33%	0,33%
		5	Afastamento Maternidade	Nota Técnica nº 2/2018/CGAC/CISSET/SG-PR Item 87 {0,02*[(4/12)/12]*100}= 0,055%	0,055%
	* Custos não renováveis				
		Sequência	Descrição	Fundamento Legal	Percentual
	Custos Indiretos, Tributos e Lucro	1	Custos Indiretos Serviço de Limpeza	Nota Técnica nº 2/2018/CGAC/CISSET/SG-PR Item 109 Máximo Tribunal de Contas da União (Acórdão nº 1753/2008- Plenário) 5% para os Serviços de Limpeza Verificar contratos para outras categorias. A empresa poderá cotar o percentual de acordo com a sua realidade. Base de Cálculo = % incide sobre a Soma (Módulo 1+ Módulo 2+ Módulo 3+ Módulo 4+ Módulo 5)	5,00%
			Custo Indireto Demais Categorias	Nota Técnica nº 2/2018/CGAC/CISSET/SG-PR Item 115 Média dos Constratos da Administração Pública.	5,00%
		2	Lucro	Nota Técnica nº 2/2018/CGAC/CISSET/SG-PR Item 115 Média dos Constratos da Administração Pública. Min - Máx 3,9% a 6,79% Base de Cálculo: % incide sobre a Soma (Módulo 1+ Módulo 2+ Módulo 3+ Módulo 4+ Módulo 5) + Custo Indireto	3,90%
		3	PIS	Nota Técnica nº 2/2018/CGAC/CISSET/SG-PR Item 121, depende do regime de tributação, sugere utilizar Lucro Presumido. Base de Cálculo: % de cada um dos Tributos x [Σ (Módulo 1+ Módulo 2+ Módulo 3+ Módulo 4+ Módulo 5) + (Custo Indireto)+(Lucro)] ÷ (1-ΣTributos).	0,65%
		4	COFINS	Nota Técnica nº 2/2018/CGAC/CISSET/SG-PR Item 121, depende do regime de tributação, sugere utilizar Lucro Presumido. Base de Cálculo: % de cada um dos Tributos x [Σ (Módulo 1+ Módulo 2+ Módulo 3+ Módulo 4+ Módulo 5) + (Custo Indireto)+(Lucro)] ÷ (1-ΣTribut	3,00%
		5	ISS	Nota Técnica nº 2/2018/CGAC/CISSET/SG-PR Item 120, 5%. Base de Cálculo: % de cada um dos Tributos x [Σ (Módulo 1+ Módulo 2+ Módulo 3+ Módulo 4+ Módulo 5) + (Custo Indireto)+(Lucro)] ÷ (1-ΣTributos)	5,00%
	OBS.: Atenção a planilha de custo da Proposta vencedora deve corresponder ao seu enquadramento tributário.				

	Custos Uniformes - e EPI's Sob demanda	1	Uniformes Encarregados	R\$	52,46	
		2	Uniformes demais Categorias	R\$	55,81	
		3	EPI's Sob Demanda	Quantidade de Terceirizados	67	Valor por empregado 7,84
		OBS.: Atenção a planilha de custo da Proposta vencedora deve corresponder ao seu enquadramento tributário.				

1. Referência

2. Detalhamento

3. Área Produtividade

4. R\$ - m²

5. Almoxarife

6. Aux. Jardinagem

7. Carregador

8. Encarregado Limpeza

9. Encarregado Geral

10. Jardineiro

11. Iauzeiro

12. Motorista de Veíc. Leve

13. Operador de Microtrator

14. Operador Costal

15. Operador de Trator

16. Piscineiro

17. Servente

18. Servente 40

19. Mat. Limpeza

20. Mat. Área Externa

21. Mat. Jardim Implant.

22. Mat. Jardim Manut.

23. Equipamentos

24. Uniformes

25. EPI

26. Serviços OS

1

1

2

3

4

5

6

7

8

9

10

11

12

13

14

15

16

17

18

19

20

21

22

23

24

25

26

ITEM	SUBITENS	DESCRIÇÃO	ÁREA TOTAL (M²)	ÍNDICE DE PRODUTIVIDADE	PERIODICIDADE	QTD FUNCIONARIOS	VALOR M²	VALOR MENSAL	VALOR ANUAL
1	1.1	ÁREA INTERNA - Pisos Acarpetados - Produtividade 1200 m²	2.697,00	1.200,00	Diária	2,25	R\$ 4,66	R\$ 12.568,02	R\$ 150.816,24
	1.2	ÁREA INTERNA - Pisos Frios - Produtividade - 1200 m²	10.494,00	1.200,00	Diária	8,75	R\$ 4,66	R\$ 48.902,04	R\$ 586.824,48
	1.3	ÁREA INTERNA - Almoxarifados e galpões - Produtividade - 2500 m²	5.577,00	2.500,00	Mensal	2,23	R\$ 2,24	R\$ 12.492,48	R\$ 149.909,76
	1.4	ÁREA INTERNA - Áreas com espaços livres, saguão, hall e salão - Produtividade - 1500 m²	16.507,00	1.500,00	Diária	11,00	R\$ 3,73	R\$ 61.571,11	R\$ 738.853,32
	1.5	ÁREA INTERNA - Banheiros - Produtividade - 300 m²	936,00	300,00	Diária	3,12	R\$ 18,64	R\$ 17.447,04	R\$ 209.364,48
	1.6	ÁREA INTERNA - Banheiros - Produtividade - 300 m² - Grande Circulação	1.448,00	300,00	Diária	4,83	R\$ 22,73	R\$ 32.913,04	R\$ 394.956,48
	1.7	ÁREA EXTERNA - Pisos pavimentados adjacentes/contíguos às edificações	12.413,00	2.700,00	Diária	4,60	R\$ 2,07	R\$ 25.694,91	R\$ 308.338,92
	1.8	ÁREA EXTERNA - Varrição de Passeios e Arruamentos	57.047,00	9.000,00	Diária	6,34	R\$ 0,62	R\$ 35.369,14	R\$ 424.429,68
	1.9	ÁREA EXTERNA - Pátios e áreas verde com baixa frequência	13.878,00	2.700,00	Diária	5,14	R\$ 2,07	R\$ 28.727,46	R\$ 344.729,52
	1.10	ESQUADRIA - face externa com exposição a situação de risco	5.385,00	160,00	Semestral	1,76	R\$ 2,48	R\$ 13.354,80	R\$ 160.257,60
	1.11	ESQUADRIA - face externa sem exposição a situação de risco	2.976,00	380,00	Mensal	0,84	R\$ 1,24	R\$ 3.690,24	R\$ 44.282,88
	1.12	ESQUADRIA - Face Interna	8.361,00	380,00	Mensal	2,37	R\$ 1,24	R\$ 10.367,64	R\$ 124.411,68
	SUBTOTAL PRODUTIVIDADE					53		R\$ 303.097,92	R\$ 3.637.175,04
	ENCARREGADOS DE SERVENTE 1/30					2			
	TOTAL					55			
		CATEGORIAS	CATSER	UNIDADE DE MEDIDA	PREÇO MENSAL UNITÁRIO (R\$/M)	QTD POSTOS	QTD FUNCIONÁRIOS	VALOR MENSAL	VALOR ANUAL
	1.13	Almoxarife	14907	Posto	R\$ 6.937,24	1	1	R\$ 6.937,24	R\$ 83.246,88
	1.14	Auxiliar de Jardinagem	24252	Posto	R\$ 5.303,04	2	2	R\$ 10.606,08	R\$ 127.272,96
	1.15	Carregador	15890	Posto	R\$ 5.303,04	4	4	R\$ 21.212,16	R\$ 254.545,92
	1.16	Encarregado de Limpeza	25623	Posto	R\$ 8.651,74	2	2	R\$ 17.303,48	R\$ 207.641,76
	1.17	Encarregado Geral	25623	Posto	R\$ 10.329,41	1	1	R\$ 10.329,41	R\$ 123.952,92
	1.18	Jardineiro	24252	Posto	R\$ 6.937,24	1	1	R\$ 6.937,24	R\$ 83.246,88
	1.19	Motorista de Veiculo Leve	15008	Posto	R\$ 7.634,28	1	1	R\$ 7.634,28	R\$ 91.611,36
	1.20	Operador de Microtrator	18783	Posto	R\$ 5.755,62	1	1	R\$ 5.755,62	R\$ 69.067,44
	1.21	Operador de Roçadeira Costal	18783	Posto	R\$ 5.418,07	2	2	R\$ 10.836,14	R\$ 130.033,68
	1.22	Operador de Trator	18783	Posto	R\$ 6.262,08	1	1	R\$ 6.262,08	R\$ 75.144,96
	1.23	Piscineiro	9962	Posto	R\$ 5.303,04	1	1	R\$ 5.303,04	R\$ 63.636,48
	SUBTOTAL POSTOS DE TRABALHO					17	17	R\$ 109.116,77	R\$ 1.309.401,24
		Serviços Sob Demanda e Sazonais	CATSER	Valor	Unidade de Medida	ESTIMATIVA Eventos ANO		VALOR MENSAL	VALOR ANUAL
	1.24	Jardineiro - (Diária) - Sob- Demanda	24252	R\$ 231,50	Diária	125			R\$ 28.937,50
	1.25	Auxiliar de Jardineiro - (Diária)- Sob- Demanda	24252	R\$ 177,08	Diária	250			R\$ 44.270,00
	1.26	Carregador- (Diária)- Sob demanda	15890	R\$ 177,08	Diária	75			R\$ 13.281,00
	1.27	Servente - Sob Demanda	24023	R\$ 177,08	Diária	75			R\$ 13.281,00
	1.28	Servente 40% - Sob Demanda	24023	R\$ 218,06	Diária	75			R\$ 16.354,50
	1.29	Paisagismo - Sob Demanda	13595	R\$ 1,09	m²	6000			R\$ 6.540,00
	1.30	Limpeza Caixa D'água - Por Ordem de Serviço - Sazonal	13595	R\$ 6.845,81	Unidade	2			R\$ 13.691,62
	1.31	Controle de Pragas Desinsetização - Por Ordem de Serviço - Sazonal	51	R\$ 39.981,95	Unidade	4			R\$ 159.927,80
	SUBTOTAL SERVIÇOS SOB-DEMANDA e SAZONAIS								R\$ 296.283,42
	MATERIAL DE CONSUMO							VALOR MENSAL	VALOR ANUAL
	1.30	MATERIAL DE LIMPEZA, JARDIM, ÁREA EXTERNA					R\$ 31.614,15	R\$ 379.369,84	
	1.31	MATERIAL DE CONSUMO IMPLANTAÇÃO JARDIM					Não se aplica	R\$ 109.428,10	
	1.32	EQUIPAMENTOS - Depreciação					R\$ 3.218,49	R\$ 38.621,93	
	1.33	EPI					R\$ 525,39	R\$ 6.304,67	
	SUBTOTAL MATERIAIS e EQUIPAMENTOS								R\$ 533.724,54

TOTAL		MENSAL	ANUAL
		R\$ 462.041,01	R\$ 5.544.492,12
		Global	
		R\$	5.776.584,24

RESUMO PRODUTIVIDADE							
Tipo de Área		Área (M²)	Produtividade (m²)	Qte de Funcs	Valor por m²	Valor Mensal	Valor Anual
ÁREA INTERNA	Pisos Acarpetados	2.697	1.200,00	2,25	R\$ 4,66	R\$ 12.568,02	R\$ 150.816,24
	Pisos Frios	10.494	1.200,00	8,75	R\$ 4,66	R\$ 48.902,04	R\$ 586.824,48
	Almoxarifados e Galpões	5.577	2.500,00	2,23	R\$ 2,24	R\$ 12.492,48	R\$ 149.909,76
	Áreas com espaços livres - saguão, hall e salão	16.507	1.500,00	11,00	R\$ 3,73	R\$ 61.571,11	R\$ 738.853,32
	Banheiros	936	300,00	3,12	R\$ 18,64	R\$ 17.447,04	R\$ 209.364,48
	Banheiros Grande Circulação	1.448	300,00	4,83	R\$ 22,73	R\$ 32.913,04	R\$ 394.956,48
ÁREA EXTERNA	Pisos pavimentados adjacentes/contíguos às edificações	12.413	2.700,00	4,60	R\$ 2,07	R\$ 25.694,91	R\$ 308.338,92
	Varrição de Passeios e Arruamentos	57.047	9.000,00	6,34	R\$ 0,62	R\$ 35.369,14	R\$ 424.429,68
	Pátios e áreas verde com baixa frequência	13.878	2.700,00	5,14	R\$ 2,07	R\$ 28.727,46	R\$ 344.729,52
ESQUADRIAS	face externa com exposição a situação de risco	5.385	160,00	1,76	R\$ 2,48	R\$ 13.354,80	R\$ 160.257,60
	face externa sem exposição a situação de risco	2.976	380,00	0,84	R\$ 1,24	R\$ 3.690,24	R\$ 44.282,88
	face interna	8.361	380,00	2,37	R\$ 1,24	R\$ 10.367,64	R\$ 124.411,68
SERVENTES/JAUZEIROS				53		R\$ 303.097,92	R\$ 3.637.175,04
ENCARREGADOS				2			
TOTAL		137.719		55			

MENU

1. Referência

2. Detalhamento

3. Área Produtividade

4. R\$ - m²

5. Almoxarife

6. Aux. Jardinagem

7. Carregador

8. Encarregado Limpeza

9. Encarregado Geral

10. Jardineiro

11. Jauzeiro

12. Motorista de Veíc. Leve

13. Operador de Microtrator

14. Operador Costal

15. Operador de Trator

16. Piscineiro

17. Servente

18. Servente 40

19. Mat. Limpeza

20. Mat. Área Externa

21. Mat. Jardim Implant.

22. Mat. Jardim Manut.

23. Equipamentos

24. Uniformes

25. EPI

26. Serviços OS

MENU

1. Referência
2. Detalhamento
3. Área Produtividade
4. R\$ - m²
5. Almoxarife
6. Aux. Jardinagem
7. Carregador
8. Encarregado Limpeza
9. Encarregado Geral
10. Jardineiro
11. Jauzeiro
12. Motorista de Veíc. Leve
13. Operador de Microtrator
14. Operador Costal
15. Operador de Trator
16. Piscineiro
17. Servente
18. Servente 40
19. Mat. Limpeza
20. Mat. Área Externa
21. Mat. Jardim Implant.
22. Mat. Jardim Manut.
23. Equipamentos
24. Uniformes
25. EPI
26. Serviços OS

PRODUTIVIDADE							
AREA INTERNA - Pisos Acapertados Produtividade 12000							
MÃO-DE-OBRA	(1) PRODUTIVIDADE (1/M²)	(2) PREÇO HOMEM/MÊS (R\$)			(1 X 2) SUBTOTAL (R\$/M²)		
Encarregado	$\frac{1}{(30 \times 1200)}$	R\$ 8.651,74			R\$ 0,24		
Servente	$\frac{1}{1200}$	R\$ 5.303,04			R\$ 4,42		
PREÇO UNITÁRIO MENSAL POR M² R\$					4,66		
AREA INTERNA - Pisos Frios Produtividade 1200							
MÃO-DE-OBRA	(1) PRODUTIVIDADE (1/M²)	(2) PREÇO HOMEM/MÊS (R\$)			(1 X 2) SUBTOTAL (R\$/M²)		
Encarregado	$\frac{1}{(30 \times 1200)}$	R\$ 8.651,74			R\$ 0,24		
Servente	$\frac{1}{1200}$	R\$ 5.303,04			R\$ 4,42		
PREÇO UNITÁRIO MENSAL POR M² R\$					4,66		
AREA INTERNA - Almoxarifados, galpões							
MÃO-DE-OBRA	(1) PRODUTIVIDADE (1/M²)	(2) PREÇO HOMEM/MÊS (R\$)			(1 X 2) SUBTOTAL (R\$/M²)		
Encarregado	$\frac{1}{(30 \times 2500)}$	R\$ 8.651,74			R\$ 0,12		
Servente	$\frac{1}{2500}$	R\$ 5.303,04			R\$ 2,12		
PREÇO UNITÁRIO MENSAL POR M² R\$					2,24		
AREA INTERNA - Áreas com espaços livres - saguão, hall e salão							
MÃO-DE-OBRA	(1) PRODUTIVIDADE (1/M²)	(2) PREÇO HOMEM/MÊS (R\$)			(1 X 2) SUBTOTAL (R\$/M²)		
Encarregado	$\frac{1}{(30 \times 1500)}$	R\$ 8.651,74			R\$ 0,19		
Servente	$\frac{1}{1500}$	R\$ 5.303,04			R\$ 3,54		
PREÇO UNITÁRIO MENSAL POR M² R\$					3,73		
AREA INTERNA - Banheiros							
MÃO-DE-OBRA	(1) PRODUTIVIDADE (1/M²)	(2) PREÇO HOMEM/MÊS (R\$)			(1 X 2) SUBTOTAL (R\$/M²)		
Encarregado	$\frac{1}{(30 \times 300)}$	R\$ 8.651,74			R\$ 0,96		
Servente	$\frac{1}{300}$	R\$ 5.303,04			R\$ 17,68		
PREÇO UNITÁRIO MENSAL POR M² R\$					18,64		
AREA INTERNA - Banheiros Grande Circulação							
MÃO-DE-OBRA	(1) PRODUTIVIDADE (1/M²)	(2) PREÇO HOMEM/MÊS (R\$)			(1 X 2) SUBTOTAL (R\$/M²)		
Encarregado	$\frac{1}{(30 \times 300)}$	R\$ 8.651,74			R\$ 0,96		
Servente	$\frac{1}{300}$	R\$ 6.532,40			R\$ 21,77		
PREÇO UNITÁRIO MENSAL POR M² R\$					22,73		
AREA EXTERNA - Pisos pavimentados adjacentes/contíguos às edificações /Pátios e áreas verde com baixa frequência							
MÃO-DE-OBRA	(1) PRODUTIVIDADE (1/M²)	(2) PREÇO HOMEM/MÊS (R\$)			(1 X 2) SUBTOTAL (R\$/M²)		
Encarregado	$\frac{1}{(30 \times 2700)}$	R\$ 8.651,74			R\$ 0,11		
Servente	$\frac{1}{2700}$	R\$ 5.303,04			R\$ 1,96		
PREÇO UNITÁRIO MENSAL POR M² R\$					2,07		
AREA EXTERNA - Varrição de Passeios							
MÃO-DE-OBRA	(1) PRODUTIVIDADE (1/M²)	(2) PREÇO HOMEM/MÊS (R\$)			(1 X 2) SUBTOTAL (R\$/M²)		
Encarregado	$\frac{1}{(30 \times 9000)}$	R\$ 8.651,74			R\$ 0,03		
Servente	$\frac{1}{9000}$	R\$ 5.303,04			R\$ 0,59		
PREÇO UNITÁRIO MENSAL POR M² R\$					0,62		
ESQUADRIA EXTERNA/INTERNA (PLANEJAMENTO) - FREQUÊNCIA MENSAL							
MÃO-DE-OBRA	PRODUTIVIDADE (1/M²)	FREQUÊNCIA NO MÊS (HORAS)	JORNADA DE TRABALHO NO MÊS (HORAS)	=(1x2x3)	PREÇO HOMEM-MÊS	(1 X 2) SUBTOTAL (R\$/M²)	
Encarregado	$\frac{1}{16}$	16	1	0 000007	R\$ 8 651 74	R\$	0 06

Encarregado	(30*380)	10	188,76	0,000007	R\$ 5.303,04	R\$ 0,50
Servente	1 380	16	1 188,76	0,000223	R\$ 5.303,04	R\$ 1,18
PREÇO UNITÁRIO MENSAL POR M2						R\$ 1,24
FACHADA ENVIDRAÇADA - FACE INTERNA/EXTERNA (COM EXPOSIÇÃO A RISCO)						
MÃO-DE-OBRA	PRODUTIVIDADE (1/M²)	FREQUENCIA NO MÊS	JORNADA DE TRABALHO NO MÊS (HORAS)	=(1x2x3)	PREÇO HOMEM-MÊS	(1 X 2) SUBTOTAL (R\$/M²)
Encarregado	1 (4*130)	8	1 188,76	0,000066	R\$ 8.651,74	R\$ 0,57
Servente	1 160	8	1 188,76	0,000265	R\$ 7.201,41	R\$ 1,91
PREÇO UNITÁRIO MENSAL POR M2						R\$ 2,48

MENU

1. Referência
2. Detalhamento
3. Área Produtividade
4. R\$ - m²
5. Almoxarife
6. Aux. Jardinagem
7. Carregador
8. Encarregado Limpeza
9. Encarregado Geral
10. Jardineiro
11. Jauzeiro
12. Motorista de Veíc. Leve
13. Operador de Microtrator
14. Operador Costal
15. Operador de Trator
16. Piscineiro
17. Servente
18. Servente 40
19. Mat. Limpeza
20. Mat. Área Externa
21. Mat. Jardim Implant.
22. Mat. Jardim Manut.
23. Equipamentos
24. Uniformes
25. EPI
26. Serviços OS

APÊNDICE DO TR – ...			
CATEGORIA PROFISSIONAL: Almoxarife			
Nº Processo:			
Licitação Nº:			
Data/Hora:			
Discriminação dos Serviços			
A	Data de Apresentação da Proposta (dia/mês/ano)	2024	
B	Município/UF	Brasília -DF	
C	Ano do Acordo, Convenção ou Dissídio Coletivo	2023	
D	Nº de meses de execução contratual	24	
Identificação do Serviço			
Tipo de serviço		Unidade de Medida	Qtd Total a Contratar
Almoxarife		Posto	1
Mão-de-obra vinculada à execução contratual			
Dados para composição dos custos referentes à mão-de-obra			
1	Tipo de Serviço (mesmo serviço com características distintas)		
2	Classificação Brasileira de Ocupação (CBO)		4141-05
3	Salário Normativo da Categoria Profissional		2.405,96
4	Categoria profissional (vinculada à execução contratual)		Almoxarife
5	Data base da categoria (dia/mês/ano)		1º Jan 2023
MÓDULO 1: COMPOSIÇÃO DA REMUNERAÇÃO			
1	Composição da Remuneração	%	Valor (R\$)
A	Salário Base	100%	2.405,96
B	Adicional Periculosidade (sobre salário base - 30%)	0,00%	0,00
C	Adicional Insalubridade (sobre salário mínimo - 10%, 20%, ou 40%)	0,00%	0,00
D	Adicional Noturno (Mínimo 20%)	0,00%	0,00
E	Adicional de Hora Noturna Reduzida		0,00
F	Outros (especificar)	0,00%	0,00
(I) Total de Remuneração			2.405,96
MÓDULO 2: ENCARGOS E BENEFÍCIOS ANUAIS, MENSAIS E DIÁRIOS			
Submódulo 2.1 - 13º (décimo terceiro) Salário, Férias e Adicional de Férias			
2.1	13º (décimo terceiro) Salário, Férias e Adicional de Férias	%	Valor (R\$)
A	13º (décimo terceiro) Salário	8,33%	200,42
B	Férias e Adicional de Férias	12,10%	291,12
Subtotal		20,43%	491,54
C	Incidência do submódulo 2.2 sobre 13º Salário e 1/3 de Férias	7,52%	180,93
TOTAL		27,95%	672,47
Submódulo 2.2 - Encargos previdenciários (GPS), Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS) e outras contribuições.			
2.2	GPS, FGTS e outras contribuições	%	Valor (R\$)
A	INSS	20,00%	481,19
B	Salário educação	2,50%	60,15
C	Seguro acidente do trabalho - SAT	3,00%	72,18
D	SESI ou SESC	1,50%	36,09
E	SENAI - SENAC	1,00%	24,06
F	SEBRAE	0,60%	14,44
G	INCRA	0,20%	4,81
H	FGTS	8,00%	192,48
TOTAL		36,80%	885,40
Submódulo 2.3 - Benefícios Mensais e Diários			
2.3	Benefícios Mensais e Diários	Dias	Valor/dia
A	Transporte	22	R\$ 17,30
B	Auxílio-Refeição/Alimentação	22	R\$ 42,20
C	Assistência Médica e Familiar '		0,00
D	Auxílio creche		0,00
E	Seguro de vida, invalidez e auxílio funeral		3,30
F	Assistência Odontológica		12,81
G	Plano Ambulatorial		187,18
TOTAL			1.367,93
QUADRO-RESUMO DO MÓDULO 2: ENCARGOS E BENEFÍCIOS ANUAIS, MENSAIS E DIÁRIOS			
ENCARGOS E BENEFÍCIOS ANUAIS, MENSAIS E DIÁRIOS			Valor (R\$)
2.1	13º (décimo terceiro) Salário, Férias e Adicional de Férias	672,47	
2.2	Encargo previdenciário (GPS), FGTS e outras contribuições	885,40	
2.3	Benefícios Mensais e Diários	1.367,93	
TOTAL			2.925,80
MÓDULO 3 - PROVISÃO PARA RESCISÃO			
3	Provisão para rescisão	%	Valor (R\$)
A	Aviso Prévio Indenizado	0,46%	11,07
B	Incidência do FGTS sobre Aviso Prévio Indenizado	0,03%	0,72
C	Multa do FGTS Sobre o Aviso Prévio Indenizado	0,01%	0,24
D	Aviso Prévio Trabalhado	1,94%	46,68
E	Incidência do módulo 2.2 sobre Aviso Prévio Trabalhado	0,71%	17,08
F	Multa do FGTS sobre o Aviso Prévio Trabalhado	3,99%	96,00
TOTAL		7,14%	171,79
MÓDULO 4 - CUSTO DE REPOSIÇÃO DO PROFISSIONAL AUSENTE			
Submódulo 4.1 - Substituto nas Ausências Legais			
4.1	Substituto nas Ausências Legais	%	Valor (R\$)
A	Substituto na cobertura de Férias	8,33%	200,42
B	Substituto na cobertura de Ausências legais	1,63%	39,22
C	Substituto na cobertura de Licença Paternidade	0,02%	0,48
D	Substituto na cobertura de Ausência por Acidente de Trabalho	0,33%	7,94
E	Substituto na cobertura de Afastamento Maternidade	0,06%	1,44
F	Substituto na cobertura de Outras ausências (especificar)	0,00%	0,00
Subtotal		10,37%	249,50
Submódulo 4.2 - Substituto na Intrajornada			

4.2	Substituto na Intra jornada		%	Valor (R\$)
A	Substituto na cobertura de Intervalo para Repouso ou Alimentação		0,00%	0,00
Subtotal			0,00%	0,00
QUADRO RESUMO - MÓDULO 4 - CUSTO DE REPOSIÇÃO DO PROFISSIONAL AUSENTE				
4	CUSTO DE REPOSIÇÃO DO PROFISSIONAL AUSENTE			Valor (R\$)
4.1	Substituto nas Ausências Legais			249,50
4.2	Substituto na Intra jornada			0,00
TOTAL				249,50
MÓDULO 5 - INSUMOS DIVERSOS				
5	Insumos Diversos			Valor (R\$)
A	Uniforme			55,81
B	Materiais			0,00
C	Equipamentos			0,00
D	Outros (especificar)			0,00
TOTAL				55,81
MÓDULO 6 - CUSTOS INDIRETOS, TRIBUTOS E LUCRO				
6	Custos Indiretos, Tributos e Lucro		%	Valor (R\$)
A	Custos Indiretos		5,00%	290,44
B	Lucro		3,90%	237,87
C	Tributos		8,65%	600,07
C.1	COFINS		3,00%	208,12
C.2	PIS		0,65%	45,09
C.3	ISS		5,00%	346,86
TOTAL				1.128,38
QUADRO RESUMO DO CUSTO POR EMPREGADO				
Mão de obra vinculada à execução contratual (valor por empregado)				Valor (R\$)
A	Módulo 1 – Composição da Remuneração			2.405,96
B	Módulo 2 – Encargos e Benefícios Anuais, Mensais e Diários			2.925,80
C	Módulo 3 – Provisão para Rescisão			171,79
D	Módulo 4 – Custo de Reposição do Profissional Ausente			249,50
E	Módulo 5 – Insumos Diversos			55,81
SUBTOTAL				5.808,86
F	Módulo 6 – Custos Indiretos, Tributos e Lucro			1.128,38
VALOR TOTAL POR EMPREGADO				6.937,24
				Fator K
				2,88
QUADRO DE PROVISIONAMENTO PARA A CONTA-DEPÓSITO VINCULADA				
(Anexo XII da IN/SLTI/MPOG nº 05/2017)				
Item		Percentual (%)		
13º (décimo terceiro) salário		8,33%		
Férias e um terço constitucional		12,10%		
Multa sobre FGTS e contribuição social sobre o aviso prévio indenizado e sobre o aviso prévio trabalhado		4,00%		
Subtotal		25,43%		
Incidência do Submódulo 2.2 sobre férias, um terço constitucional de férias e 13º (décimo terceiro) salário *		7,39%	7,60%	7,82%
Total		32,82%	33,03%	33,25%
* Considerando as alíquotas de contribuição de 1% (um por cento), 2% (dois por cento) ou 3% (três por cento), referentes ao grau de risco de acidente do trabalho, previstas no art. 22, inciso II, da Lei nº 8.212/1991.				
** 4% Considerando a extinção da contribuição social				

MENU

1. Referência
2. Detalhamento
3. Área Produtividade
4. R\$ - m²
5. Almozarife
6. Aux. Jardinagem
7. Carregador
8. Encarregado Limpeza
9. Encarregado Geral
10. Jardineiro
11. Jauzeiro
12. Motorista de Veíc. Leve
13. Operador de Microtrator
14. Operador Costal
15. Operador de Trator
16. Piscineiro
17. Servente
18. Servente 40
19. Mat. Limpeza
20. Mat. Área Externa
21. Mat. Jardim Implant.
22. Mat. Jardim Manut.
23. Equipamentos
24. Uniformes
25. EPI
26. Serviços OS

APÊNDICE DO TR – ...			
CATEGORIA PROFISSIONAL: Aux. Jardinagem			
Nº Processo:			
Licitação Nº:			
Data/Hora:			
Discriminação dos Serviços			
A	Data de Apresentação da Proposta (dia/mês/ano)	2024	
B	Município/UF	Brasília -DF	
C	Ano do Acordo, Convenção ou Dissídio Coletivo	2023	
D	Nº de meses de execução contratual	24	
Identificação do Serviço			
Tipo de serviço		Unidade de Medida	Qtd Total a Contratar
Auxiliar de Jardinagem		Posto	—
Mão-de-obra vinculada à execução contratual			
Dados para composição dos custos referentes à mão-de-obra			
1	Tipo de Serviço (mesmo serviço com características distintas)		
2	Classificação Brasileira de Ocupação (CBO)		9922-25
3	Salário Normativo da Categoria Profissional		1.629,62
4	Categoria profissional (vinculada à execução contratual)		Auxiliar de Jardinagem
5	Data base da categoria (dia/mês/ano)		1º Jan 2023
MÓDULO 1: COMPOSIÇÃO DA REMUNERAÇÃO			
1	Composição da Remuneração	%	Valor (R\$)
A	Salário Base	100%	1.629,62
B	Adicional Periculosidade (sobre salário base - 30%)	0,00%	0,00
C	Adicional Insalubridade (sobre salário mínimo - 10%, 20%, ou 40%)	0,00%	0,00
D	Adicional Noturno (Mínimo 20%)	0,00%	0,00
E	Adicional de Hora Noturna Reduzida		0,00
F	Outros (especificar)	0,00%	0,00
(I) Total de Remuneração			1.629,62
MÓDULO 2: ENCARGOS E BENEFÍCIOS ANUAIS, MENSAIS E DIÁRIOS			
Submódulo 2.1 - 13º (décimo terceiro) Salário, Férias e Adicional de Férias			
2.1	13º (décimo terceiro) Salário, Férias e Adicional de Férias	%	Valor (R\$)
A	13º (décimo terceiro) Salário	8,33%	135,75
B	Férias e Adicional de Férias	12,10%	197,18
Subtotal		20,43%	332,93
C	Incidência do submódulo 2.2 sobre 13º Salário e 1/3 de Férias	7,52%	122,55
TOTAL		27,95%	455,48
Submódulo 2.2 - Encargos previdenciários (GPS), Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS) e outras contribuições.			
2.2	GPS, FGTS e outras contribuições	%	Valor (R\$)
A	INSS	20,00%	325,92
B	Salário educação	2,50%	40,74
C	Seguro acidente do trabalho - SAT	3,00%	48,89
D	SESI ou SESC	1,50%	24,44
E	SENAI - SENAC	1,00%	16,30
F	SEBRAE	0,60%	9,78
G	INCRA	0,20%	3,26
H	FGTS	8,00%	130,37
TOTAL		36,80%	599,70
Submódulo 2.3 - Benefícios Mensais e Diários			
2.3	Benefícios Mensais e Diários	Dias	Valor/dia Valor (R\$)
A	Transporte	22	R\$ 17,30 282,82
B	Auxílio-Refeição/Alimentação	22	R\$ 42,20 928,40
C	Assistência Médica e Familiar '		0,00
D	Auxílio creche		0,00
E	Seguro de vida, invalidez e auxílio funeral		3,30
F	Assistência Odontológica		12,81
G	Plano Ambulatorial		187,18
TOTAL			1.414,51
QUADRO-RESUMO DO MÓDULO 2: ENCARGOS E BENEFÍCIOS ANUAIS, MENSAIS E DIÁRIOS			
ENCARGOS E BENEFÍCIOS ANUAIS, MENSAIS E DIÁRIOS			Valor (R\$)
2.1	13º (décimo terceiro) Salário, Férias e Adicional de Férias	455,48	
2.2	Encargo previdenciário (GPS), FGTS e outras contribuições	599,70	
2.3	Benefícios Mensais e Diários	1.414,51	
TOTAL		2.469,69	
MÓDULO 3 - PROVISÃO PARA RESCISÃO			
3	Provisão para rescisão	%	Valor (R\$)
A	Aviso Prévio Indenizado	0,46%	7,50
B	Incidência do FGTS sobre Aviso Prévio Indenizado	0,03%	0,49
C	Multa do FGTS Sobre o Aviso Prévio Indenizado	0,01%	0,16
D	Aviso Prévio Trabalhado	1,94%	31,61
E	Incidência do módulo 2.2 sobre Aviso Prévio Trabalhado	0,71%	11,57
F	Multa do FGTS sobre o Aviso Prévio Trabalhado	3,99%	65,02
TOTAL		7,14%	116,35
MÓDULO 4 - CUSTO DE REPOSIÇÃO DO PROFISSIONAL AUSENTE			
Submódulo 4.1 - Substituto nas Ausências Legais			
4.1	Substituto nas Ausências Legais	%	Valor (R\$)
A	Substituto na cobertura de Férias	8,33%	135,75
B	Substituto na cobertura de Ausências legais	1,63%	26,56
C	Substituto na cobertura de Licença Paternidade	0,02%	0,33
D	Substituto na cobertura de Ausência por Acidente de Trabalho	0,33%	5,38
E	Substituto na cobertura de Afastamento Maternidade	0,06%	0,98
F	Substituto na cobertura de Outras ausências (especificar)	0,00%	0,00
Subtotal		10,37%	169,00
Submódulo 4.2 - Substituto na Intrajornada			

4.2	Substituto na Intrajornada		%	Valor (R\$)	
A	Substituto na cobertura de Intervalo para Repouso ou Alimentação		0,00%	0,00	
Subtotal			0,00%	0,00	
QUADRO RESUMO - MÓDULO 4 - CUSTO DE REPOSIÇÃO DO PROFISSIONAL AUSENTE					
4	CUSTO DE REPOSIÇÃO DO PROFISSIONAL AUSENTE			Valor (R\$)	
4.1	Substituto nas Ausências Legais			169,00	
4.2	Substituto na Intrajornada			0,00	
TOTAL				169,00	
MÓDULO 5 - INSUMOS DIVERSOS					SOB DEMANDA
5	Insumos Diversos			Valor (R\$)	Valor (R\$)
A	Unifforme			55,81	55,81
B	Materiais			0,00	0,00
C	Equipamentos			0,00	7,84
D	Outros (especificar)			0,00	0,00
TOTAL			55,81	63,65	
MÓDULO 6 - CUSTOS INDIRETOS, TRIBUTOS E LUCRO					
6	Custos Indiretos, Tributos e Lucro		%	Valor (R\$)	Valor (R\$)
A	Custos Indiretos		5,00%	222,02	222,42
B	Lucro		3,90%	181,84	182,14
C	Tributos		8,65%	458,71	459,46
C.1	COFINS		3,00%	159,09	159,35
C.2	PIS		0,65%	34,47	34,53
C.3	ISS		5,00%	265,15	265,58
TOTAL				862,57	864,02
QUADRO RESUMO DO CUSTO POR EMPREGADO					
Mão de obra vinculada à execução contratual (valor por empregado)				Valor (R\$)	Valor (R\$)
A	Módulo 1 – Composição da Remuneração			1.629,62	1.629,62
B	Módulo 2 – Encargos e Benefícios Anuais, Mensais e Diários			2.469,69	2.469,69
C	Módulo 3 – Provisão para Rescisão			116,35	116,35
D	Módulo 4 – Custo de Reposição do Profissional Ausente			169,00	169,00
E	Módulo 5 – Insumos Diversos			55,81	63,65
SUBTOTAL				4.440,47	4.448,31
F	Módulo 6 – Custos Indiretos, Tributos e Lucro			862,57	864,02
VALOR TOTAL POR EMPREGADO				5.303,04	5.312,33
Fator K				3,25	
				Preço Homem/Hora	R\$ 24,15
				Diária	R\$ 177,08
				Semanal	R\$ 1.239,54
				Mensal	R\$ 5.312,33
QUADRO DE PROVISIONAMENTO PARA A CONTA-DEPÓSITO VINCULADA					
(Anexo XII da IN/SLTI/MPOG nº 05/2017)					
Item	Percentual (%)				
13º (décimo terceiro) salário	8,33%				
Férias e um terço constitucional	12,10%				
Multa sobre FGTS e contribuição social sobre o aviso prévio indenizado e sobre o aviso prévio trabalhado	4,00%				
Subtotal	25,43%				
Incidência do Submódulo 2.2 sobre férias, um terço constitucional de férias e 13º (décimo terceiro) salário *	7,39%	7,60%	7,82%		
Total	32,82%	33,03%	33,25%		
* Considerando as alíquotas de contribuição de 1% (um por cento), 2% (dois por cento) ou 3% (três por cento), referentes ao grau de risco de acidente do trabalho, previstas no art. 22, inciso II, da Lei nº 8.212/1991.					
** 4% Considerando a extinção da contribuição social					

MENU

- 1. Referência
- 2. Detalhamento
- 3. Área Produtividade
- 4. R\$ - m²
- 5. Almoxarife
- 6. Aux. Jardinagem
- 7. Carregador
- 8. Encarregado Limpeza
- 9. Encarregado Geral
- 10. Jardineiro
- 11. Jauzeiro
- 12. Motorista de Veíc. Leve
- 13. Operador de Microtrator
- 14. Operador Costal
- 15. Operador de Trator
- 16. Piscineiro
- 17. Servente
- 18. Servente 40
- 19. Mat. Limpeza
- 20. Mat. Área Externa
- 21. Mat. Jardim Implant.
- 22. Mat. Jardim Manut.
- 23. Equipamentos
- 24. Uniformes
- 25. EPI
- 26. Serviços OS

APÊNDICE DO TR – ...

CATEGORIA PROFISSIONAL: Carregador

Nº Processo:

Licitação Nº:

Data/Hora:

Discriminação dos Serviços

A

Data de Apresentação da Proposta (dia/mês/ano)

2023

B

Município/UF

Brasília -DF

C

Ano do Acordo, Convenção ou Dissídio Coletivo

2023

D

Nº de meses de execução contratual

24

Identificação do Serviço

Tipo de serviço

Carregador

Unidade de Medida

Posto

Qtd Total a Contratar

—

Mão-de-obra vinculada à execução contratual

Dados para composição dos custos referentes à mão-de-obra

1

Tipo de Serviço (mesmo serviço com características distintas)

2

Classificação Brasileira de Ocupação (CBO)

7832-10

3

Salário Normativo da Categoria Profissional

1.629,62

4

Categoria profissional (vinculada à execução contratual)

Carregador

5

Data base da categoria (dia/mês/ano)

1º Jan 2023

MÓDULO 1: COMPOSIÇÃO DA REMUNERAÇÃO

1

Composição da Remuneração

%

Valor (R\$)

A

Salário Base

100%

1.629,62

B

Adicional Periculosidade (sobre salário base - 30%)

0,00%

0,00

C

Adicional Insalubridade (sobre salário mínimo - 10%, 20%, ou 40%)

0,00%

0,00

D

Adicional Noturno (Mínimo 20%)

0,00%

0,00

E

Adicional de Hora Noturna Reduzida

0,00%

0,00

F

Outros (especificar)

0,00%

0,00

(I) Total de Remuneração

1.629,62

MÓDULO 2: ENCARGOS E BENEFÍCIOS ANUAIS, MENSAIS E DIÁRIOS

Submódulo 2.1 - 13º (décimo terceiro) Salário, Férias e Adicional de Férias

2.1

13º (décimo terceiro) Salário, Férias e Adicional de Férias

%

Valor (R\$)

A

13º (décimo terceiro) Salário

8,33%

135,75

B

Férias e Adicional de Férias

12,10%

197,18

Subtotal

20,43%

332,93

C

Incidência do submódulo 2.2 sobre 13º Salário e 1/3 de Férias

7,52%

122,55

TOTAL

27,95%

455,48

Submódulo 2.2 - Encargos previdenciários (GPS), Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS) e outras contribuições.

2.2

GPS, FGTS e outras contribuições

%

Valor (R\$)

A

INSS

20,00%

325,92

B

Salário educação

2,50%

40,74

C

Seguro acidente do trabalho - SAT

3,00%

48,89

D

SESI ou SESC

1,50%

24,44

E

SENAI - SENAC

1,00%

16,30

F

SEBRAE

0,60%

9,78

G

INCRA

0,20%

3,26

H

FGTS

8,00%

130,37

TOTAL

36,80%

599,70

Submódulo 2.3 - Benefícios Mensais e Diários

2.3

Benefícios Mensais e Diários

Dias

Valor/dia

Valor (R\$)

A

Transporte

22

R\$ 17,30

282,82

B

Auxílio-Refeição/Alimentação

22

R\$ 42,20

928,40

C

Assistência Médica e Familiar '

0,00

D

Auxílio creche

0,00

E

Seguro de vida, invalidez e auxílio funeral

3,30

F

Assistência Odontológica

12,81

G

Plano Ambulatorial

187,18

TOTAL

1.414,51

QUADRO-RESUMO DO MÓDULO 2: ENCARGOS E BENEFÍCIOS ANUAIS, MENSAIS E DIÁRIOS

ENCARGOS E BENEFÍCIOS ANUAIS, MENSAIS E DIÁRIOS

Valor (R\$)

2.1

13º (décimo terceiro) Salário, Férias e Adicional de Férias

455,48

2.2

Encargo previdenciário (GPS), FGTS e outras contribuições

599,70

2.3

Benefícios Mensais e Diários

1.414,51

TOTAL

2.469,69

MÓDULO 3 - PROVISÃO PARA RESCISÃO

3

Provisão para rescisão

%

Valor (R\$)

A

Aviso Prévio Indenizado

0,46%

7,50

B

Incidência do FGTS sobre Aviso Prévio Indenizado

0,03%

0,49

C

Multa do FGTS Sobre o Aviso Prévio Indenizado

0,01%

0,16

D

Aviso Prévio Trabalhado

1,94%

31,61

E

Incidência do módulo 2.2 sobre Aviso Prévio Trabalhado

0,71%

11,57

F

Multa do FGTS sobre o Aviso Prévio Trabalhado

3,99%

65,02

TOTAL

7,14%

116,35

MÓDULO 4 - CUSTO DE REPOSIÇÃO DO PROFISSIONAL AUSENTE

Submódulo 4.1 - Substituto nas Ausências Legais

4.1

Substituto nas Ausências Legais

%

Valor (R\$)

A

Substituto na cobertura de Férias

8,33%

135,75

B

Substituto na cobertura de Ausências legais

1,63%

26,56

C

Substituto na cobertura de Licença Paternidade

0,02%

0,33

D

Substituto na cobertura de Ausência por Acidente de Trabalho

0,33%

5,38

E

Substituto na cobertura de Afastamento Maternidade

0,06%

0,98

F

Substituto na cobertura de Outras ausências (especificar)

0,00%

0,00

Subtotal

10,37%

169,00

Submódulo 4.2 - Substituto na Intrajornada

4.2	Substituto na Intrajornada		%	Valor (R\$)	
A	Substituto na cobertura de Intervalo para Repouso ou Alimentação		0,00%	0,00	
Subtotal			0,00%	0,00	
QUADRO RESUMO - MÓDULO 4 - CUSTO DE REPOSIÇÃO DO PROFISSIONAL AUSENTE					
4	CUSTO DE REPOSIÇÃO DO PROFISSIONAL AUSENTE			Valor (R\$)	
4.1	Substituto nas Ausências Legais			169,00	
4.2	Substituto na Intrajornada			0,00	
TOTAL				169,00	
MÓDULO 5 - INSUMOS DIVERSOS					SOB DEMANDA
5	Insumos Diversos			Valor (R\$)	Valor (R\$)
A	Uniforme			55,81	55,81
B	Materiais			0,00	0,00
C	Equipamentos			0,00	7,84
D	Outros (especificar)			0,00	0,00
TOTAL			55,81		63,65
MÓDULO 6 - CUSTOS INDIRETOS, TRIBUTOS E LUCRO					
6	Custos Indiretos, Tributos e Lucro		%	Valor (R\$)	Valor (R\$)
A	Custos Indiretos		5,00%	222,02	222,42
B	Lucro		3,90%	181,84	182,14
C	Tributos		8,65%	458,71	459,46
C.1	COFINS		3,00%	159,09	159,35
C.2	PIS		0,65%	34,47	34,53
C.3	ISS		5,00%	265,15	265,58
TOTAL				862,57	864,02
QUADRO RESUMO DO CUSTO POR EMPREGADO					
Mão de obra vinculada à execução contratual (valor por empregado)				Valor (R\$)	Valor (R\$)
A	Módulo 1 – Composição da Remuneração			1.629,62	1.629,62
B	Módulo 2 – Encargos e Benefícios Anuais, Mensais e Diários			2.469,69	2.469,69
C	Módulo 3 – Provisão para Rescisão			116,35	116,35
D	Módulo 4 – Custo de Reposição do Profissional Ausente			169,00	169,00
E	Módulo 5 – Insumos Diversos			55,81	63,65
SUBTOTAL				4.440,47	4.448,31
F	Módulo 6 – Custos Indiretos, Tributos e Lucro			862,57	864,02
VALOR TOTAL POR EMPREGADO				5.303,04	5.312,33
Fator K				3,25	
				Preço Homem/Hora	R\$ 24,15
				Diária	R\$ 177,08
				Semanal	R\$ 1.239,54
				Mensal	R\$ 5.312,33
QUADRO DE PROVISIONAMENTO PARA A CONTA-DEPÓSITO VINCULADA					
(Anexo XII da IN/SLTI/MPOG nº 05/2017)					
Item	Percentual (%)				
13º (décimo terceiro) salário	8,33%				
Férias e um terço constitucional	12,10%				
Multa sobre FGTS e contribuição social sobre o aviso prévio indenizado e sobre o aviso prévio trabalhado	4,00%				
Subtotal	25,43%				
Incidência do Submódulo 2.2 sobre férias, um terço constitucional de férias e 13º (décimo terceiro) salário *	7,39%	7,60%	7,82%		
Total	32,82%	33,03%	33,25%		
* Considerando as alíquotas de contribuição de 1% (um por cento), 2% (dois por cento) ou 3% (três por cento), referentes ao grau de risco de acidente do trabalho, previstas no art. 22, inciso II, da Lei nº 8.212/1991.					
** 4% Considerando a extinção da contribuição social					

MENU

1. Referência
2. Detalhamento
3. Área Produtividade
4. R\$ - m²
5. Almozarife
6. Aux. Jardinagem
7. Carregador
8. Encarregado Limpeza
9. Encarregado Geral
10. Jardineiro
11. Jauzeiro
12. Motorista de Veíc. Leve
13. Operador de Microtrator
14. Operador Costal
15. Operador de Trator
16. Piscineiro
17. Servente
18. Servente 40
19. Mat. Limpeza
20. Mat. Área Externa
21. Mat. Jardim Implant.
22. Mat. Jardim Manut.
23. Equipamentos
24. Uniformes
25. EPI
26. Serviços OS

APÊNDICE DO TR – ...			
CATEGORIA PROFISSIONAL: Encarregado			
Nº Processo:			
Licitação Nº:			
Data/Hora:			
Discriminação dos Serviços			
A	Data de Apresentação da Proposta (dia/mês/ano)	2023	
B	Município/UF	Brasília -DF	
C	Ano do Acordo, Convenção ou Dissídio Coletivo	2023	
D	Nº de meses de execução contratual	24	
Identificação do Serviço			
Tipo de serviço		Unidade de Medida	Qtd Total a Contratar
Encarregado de Limpeza		Posto/Produtividade	–
Mão-de-obra vinculada à execução contratual			
Dados para composição dos custos referentes à mão-de-obra			
1	Tipo de Serviço (mesmo serviço com características distintas)		
2	Classificação Brasileira de Ocupação (CBO)		4101-05
3	Salário Normativo da Categoria Profissional		3.222,38
4	Categoria profissional (vinculada à execução contratual)		Encarregado de Limpeza
5	Data base da categoria (dia/mês/ano)		1º Jan 2023
MÓDULO 1: COMPOSIÇÃO DA REMUNERAÇÃO			
1	Composição da Remuneração		%
A	Salário Base	100%	3.222,38
B	Adicional Periculosidade (sobre salário base - 30%)	0,00%	0,00
C	Adicional Insalubridade (sobre salário mínimo - 10%, 20%, ou 40%)	0,00%	0,00
D	Adicional Noturno (Mínimo 20%)	0,00%	0,00
E	Adicional de Hora Noturna Reduzida		0,00
F	Outros (especificar)	0,00%	0,00
(I) Total de Remuneração			3.222,38
MÓDULO 2: ENCARGOS E BENEFÍCIOS ANUAIS, MENSAIS E DIÁRIOS			
Submódulo 2.1 - 13º (décimo terceiro) Salário, Férias e Adicional de Férias			
2.1	13º (décimo terceiro) Salário, Férias e Adicional de Férias		%
A	13º (décimo terceiro) Salário	8,33%	268,42
B	Férias e Adicional de Férias	12,10%	389,91
Subtotal		20,43%	658,33
C	Incidência do submódulo 2.2 sobre 13º Salário e 1/3 de Férias	7,52%	242,32
TOTAL		27,95%	900,65
Submódulo 2.2 - Encargos previdenciários (GPS), Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS) e outras contribuições.			
2.2	GPS, FGTS e outras contribuições		%
A	INSS	20,00%	644,48
B	Salário educação	2,50%	80,56
C	Seguro acidente do trabalho - SAT	3,00%	96,67
D	SESI ou SESC	1,50%	48,34
E	SENAI - SENAC	1,00%	32,22
F	SEBRAE	0,60%	19,33
G	INCRA	0,20%	6,44
H	FGTS	8,00%	257,79
TOTAL		36,80%	1.185,83
Submódulo 2.3 - Benefícios Mensais e Diários			
2.3	Benefícios Mensais e Diários		Dias
A	Transporte	22	R\$ 17,30
B	Auxílio-Refeição/Alimentação	22	R\$ 42,20
C	Assistência Médica e Familiar¹		0,00
D	Auxílio creche		0,00
E	Seguro de vida, invalidez e auxílio funeral		3,30
F	Assistência Odontológica		12,81
G	Plano Ambulatorial		187,18
TOTAL			1.318,95
QUADRO-RESUMO DO MÓDULO 2: ENCARGOS E BENEFÍCIOS ANUAIS, MENSAIS E DIÁRIOS			
ENCARGOS E BENEFÍCIOS ANUAIS, MENSAIS E DIÁRIOS		Valor (R\$)	
2.1	13º (décimo terceiro) Salário, Férias e Adicional de Férias	900,65	
2.2	Encargo previdenciário (GPS), FGTS e outras contribuições	1.185,83	
2.3	Benefícios Mensais e Diários	1.318,95	
TOTAL		3.405,43	
MÓDULO 3 - PROVISÃO PARA RESCISÃO			
3	Provisão para rescisão		%
A	Aviso Prévio Indenizado	0,46%	14,82
B	Incidência do FGTS sobre Aviso Prévio Indenizado	0,03%	0,97
C	Multa do FGTS Sobre o Aviso Prévio Indenizado	0,01%	0,32
D	Aviso Prévio Trabalhado	1,94%	62,51
E	Incidência do módulo 2.2 sobre Aviso Prévio Trabalhado	0,71%	22,88
F	Multa do FGTS sobre o Aviso Prévio Trabalhado	3,99%	128,57
TOTAL		7,14%	230,07
MÓDULO 4 - CUSTO DE REPOSIÇÃO DO PROFISSIONAL AUSENTE			
Submódulo 4.1 - Substituto nas Ausências Legais			
4.1	Substituto nas Ausências Legais		%
A	Substituto na cobertura de Férias	8,33%	268,42
B	Substituto na cobertura de Ausências legais	1,63%	52,52
C	Substituto na cobertura de Licença Paternidade	0,02%	0,64
D	Substituto na cobertura de Ausência por Acidente de Trabalho	0,33%	10,63
E	Substituto na cobertura de Afastamento Maternidade	0,06%	1,93
F	Substituto na cobertura de Outras ausências (especificar)	0,00%	0,00
Subtotal		10,37%	334,14
Submódulo 4.2 - Substituto na Intrajornada			
4.2	Substituto na Intrajornada		%
A	Substituto na cobertura de Intervalo para Repouso ou Alimentação	0,00%	0,00

Subtotal		0,00%	0,00	
QUADRO RESUMO - MÓDULO 4 - CUSTO DE REPOSIÇÃO DO PROFISSIONAL AUSENTE				
4	CUSTO DE REPOSIÇÃO DO PROFISSIONAL AUSENTE		Valor (R\$)	
4.1	Substituto nas Ausências Legais		334,14	
4.2	Substituto na Intrajornada		0,00	
TOTAL		334,14		
MÓDULO 5 - INSUMOS DIVERSOS				
5	Insumos Diversos		Valor (R\$)	
A	Uniforme		52,46	
B	Materiais		0,00	
C	Equipamentos		0,00	
D	Outros (especificar)		0,00	
TOTAL		52,46		
MÓDULO 6 - CUSTOS INDIRETOS, TRIBUTOS E LUCRO				
6	Custos Indiretos, Tributos e Lucro		Valor (R\$)	
A	Custos Indiretos		5,00%	362,22
B	Lucro		3,90%	296,66
C	Tributos		8,65%	748,38
C.1	COFINS		3,00%	259,55
C.2	PIS		0,65%	56,24
C.3	ISS		5,00%	432,59
TOTAL		1.407,26		
QUADRO RESUMO DO CUSTO POR EMPREGADO				
Mão de obra vinculada à execução contratual (valor por empregado)			Valor (R\$)	
A	Módulo 1 – Composição da Remuneração		3.222,38	
B	Módulo 2 – Encargos e Benefícios Anuais, Mensais e Diários		3.405,43	
C	Módulo 3 – Provisão para Rescisão		230,07	
D	Módulo 4 – Custo de Reposição do Profissional Ausente		334,14	
E	Módulo 5 – Insumos Diversos		52,46	
SUBTOTAL		7.244,48		
F	Módulo 6 – Custos Indiretos, Tributos e Lucro		1.407,26	
VALOR TOTAL POR EMPREGADO		8.651,74		
		Fator K		2,68
QUADRO DE PROVISIONAMENTO PARA A CONTA-DEPÓSITO VINCULADA				
(Anexo XII da IN/SLTI/MPOG nº 05/2017)				
Item		Percentual (%)		
13º (décimo terceiro) salário		8,33%		
Férias e um terço constitucional		12,10%		
Multa sobre FGTS e contribuição social sobre o aviso prévio indenizado e sobre o aviso prévio trabalhado		4,00%		
Subtotal		25,43%		
Incidência do Submódulo 2.2 sobre férias, um terço constitucional de férias e 13º (décimo terceiro) salário *		7,39%	7,60%	7,82%
Total		32,82%	33,03%	33,25%
* Considerando as alíquotas de contribuição de 1% (um por cento), 2% (dois por cento) ou 3% (três por cento), referentes ao grau de risco de acidente do trabalho, previstas no art. 22, inciso II, da Lei nº 8.212/1991.				
** 4% Considerando a extinção da contribuição social				

MENU

1. Referência
2. Detalhamento
3. Área Produtividade
4. R\$ - m²
5. Almoxarife
6. Aux. Jardinagem
7. Carregador
8. Encarregado Limpeza
9. Encarregado Geral
10. Jardineiro
11. Jauzeiro
12. Motorista de Veíc. Leve
13. Operador de Microtrator
14. Operador Costal
15. Operador de Trator
16. Piscineiro
17. Servente
18. Servente 40
19. Mat. Limpeza
20. Mat. Área Externa
21. Mat. Jardim Implant.
22. Mat. Jardim Manut.
23. Equipamentos
24. Uniformes
25. EPI
26. Serviços OS

APÊNDICE DO TR – ...			
CATEGORIA PROFISSIONAL: Encarregado Geral			
Nº Processo:			
Licitação Nº:			
Data/Hora:			
Discriminação dos Serviços			
A	Data de Apresentação da Proposta (dia/mês/ano)	2023	
B	Município/UF	Brasília -DF	
C	Ano do Acordo, Convenção ou Dissídio Coletivo	2023	
D	Nº de meses de execução contratual	24	
Identificação do Serviço			
Tipo de serviço		Unidade de Medida	Qtd Total a Contratar
Encarregado Geral		Posto	—
Mão-de-obra vinculada à execução contratual			
Dados para composição dos custos referentes à mão-de-obra			
1	Tipo de Serviço (mesmo serviço com características distintas)		
2	Classificação Brasileira de Ocupação (CBO)		4101-05
3	Salário Normativo da Categoria Profissional		4.019,36
4	Categoria profissional (vinculada à execução contratual)		Encarregado Geral
5	Data base da categoria (dia/mês/ano)		1º Jan 2023
MÓDULO 1: COMPOSIÇÃO DA REMUNERAÇÃO			
1	Composição da Remuneração	%	Valor (R\$)
A	Salário Base	100%	4.019,36
B	Adicional Periculosidade (sobre salário base - 30%)	0,00%	0,00
C	Adicional Insalubridade (sobre salário mínimo - 10%, 20%, ou 40%)	0,00%	0,00
D	Adicional Noturno (Mínimo 20%)	0,00%	0,00
E	Adicional de Hora Noturna Reduzida		0,00
F	Outros (especificar)	0,00%	0,00
(I) Total de Remuneração			4.019,36
MÓDULO 2: ENCARGOS E BENEFÍCIOS ANUAIS, MENS AIS E DIÁROS			
Submódulo 2.1 - 13º (décimo terceiro) Salário, Férias e Adicional de Férias			
2.1	13º (décimo terceiro) Salário, Férias e Adicional de Férias	%	Valor (R\$)
A	13º (décimo terceiro) Salário	8,33%	334,81
B	Férias e Adicional de Férias	12,10%	486,34
Subtotal		20,43%	821,15
C	Incidência do submódulo 2.2 sobre 13º Salário e 1/3 de Férias	7,52%	302,26
TOTAL		27,95%	1.123,41
Submódulo 2.2 - Encargos previdenciários (GPS), Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS) e outras contribuições.			
2.2	GPS, FGTS e outras contribuições	%	Valor (R\$)
A	INSS	20,00%	803,87
B	Salário educação	2,50%	100,48
C	Seguro acidente do trabalho - SAT	3,00%	120,58
D	SESI ou SESC	1,50%	60,29
E	SENAI - SENAC	1,00%	40,19
F	SEBRAE	0,60%	24,12
G	INCRA	0,20%	8,04
H	FGTS	8,00%	321,55
TOTAL		36,80%	1.479,12
Submódulo 2.3 - Benefícios Mensais e Diários			
2.3	Benefícios Mensais e Diários	Dias	Valor/dia Valor (R\$)
A	Transporte	22	R\$ 17,30 139,44
B	Auxílio-Refeição/Alimentação	22	R\$ 42,20 928,40
C	Assistência Médica e Familiar '		0,00
D	Auxílio creche		0,00
E	Seguro de vida, invalidez e auxílio funeral		3,30
F	Assistência Odontológica		12,81
G	Plano Ambulatorial		187,18
TOTAL			1.271,13
QUADRO-RESUMO DO MÓDULO 2: ENCARGOS E BENEFÍCIOS ANUAIS, MENS AIS E DIÁROS			
ENCARGOS E BENEFÍCIOS ANUAIS, MENS AIS E DIÁROS			Valor (R\$)
2.1	13º (décimo terceiro) Salário, Férias e Adicional de Férias		1.123,41
2.2	Encargo previdenciário (GPS), FGTS e outras contribuições		1.479,12
2.3	Benefícios Mensais e Diários		1.271,13
TOTAL			3.873,66
MÓDULO 3 - PROVISÃO PARA RESCISÃO			
3	Provisão para rescisão	%	Valor (R\$)
A	Aviso Prévio Indenizado	0,46%	18,49
B	Incidência do FGTS sobre Aviso Prévio Indenizado	0,03%	1,21
C	Multa do FGTS Sobre o Aviso Prévio Indenizado	0,01%	0,40
D	Aviso Prévio Trabalhado	1,94%	77,98
E	Incidência do módulo 2.2 sobre Aviso Prévio Trabalhado	0,71%	28,54
F	Multa do FGTS sobre o Aviso Prévio Trabalhado	3,99%	160,37
TOTAL		7,14%	286,99
MÓDULO 4 - CUSTO DE REPOSIÇÃO DO PROFISSIONAL AUSENTE			
Submódulo 4.1 - Substituto nas Ausências Legais			
4.1	Substituto nas Ausências Legais	%	Valor (R\$)
A	Substituto na cobertura de Férias	8,33%	334,81
B	Substituto na cobertura de Ausências legais	1,63%	65,52
C	Substituto na cobertura de Licença Paternidade	0,02%	0,80
D	Substituto na cobertura de Ausência por Acidente de Trabalho	0,33%	13,26
E	Substituto na cobertura de Afastamento Maternidade	0,06%	2,41
F	Substituto na cobertura de Outras ausências (especificar)	0,00%	0,00
Subtotal		10,37%	416,80
Submódulo 4.2 - Substituto na Intrajornada			

4.2	Substituto na Intra jornada		%	Valor (R\$)
A	Substituto na cobertura de Intervalo para Repouso ou Alimentação		0,00%	0,00
Subtotal			0,00%	0,00
QUADRO RESUMO - MÓDULO 4 - CUSTO DE REPOSIÇÃO DO PROFISSIONAL AUSENTE				
4	CUSTO DE REPOSIÇÃO DO PROFISSIONAL AUSENTE			Valor (R\$)
4.1	Substituto nas Ausências Legais			416,80
4.2	Substituto na Intra jornada			0,00
TOTAL				416,80
MÓDULO 5 - INSUMOS DIVERSOS				
5	Insumos Diversos			Valor (R\$)
A	Uniforme			52,46
B	Materiais			0,00
C	Equipamentos			0,00
D	Outros (especificar)			0,00
TOTAL				52,46
MÓDULO 6 - CUSTOS INDIRETOS, TRIBUTOS E LUCRO				
6	Custos Indiretos, Tributos e Lucro		%	Valor (R\$)
A	Custos Indiretos		5,00%	432,46
B	Lucro		3,90%	354,19
C	Tributos		8,65%	893,49
C.1	COFINS		3,00%	309,88
C.2	PIS		0,65%	67,14
C.3	ISS		5,00%	516,47
TOTAL				1.680,14
QUADRO RESUMO DO CUSTO POR EMPREGADO				
Mão de obra vinculada à execução contratual (valor por empregado)				Valor (R\$)
A	Módulo 1 – Composição da Remuneração			4.019,36
B	Módulo 2 – Encargos e Benefícios Anuais, Mensais e Diários			3.873,66
C	Módulo 3 – Provisão para Rescisão			286,99
D	Módulo 4 – Custo de Reposição do Profissional Ausente			416,80
E	Módulo 5 – Insumos Diversos			52,46
SUBTOTAL				8.649,27
F	Módulo 6 – Custos Indiretos, Tributos e Lucro			1.680,14
VALOR TOTAL POR EMPREGADO				10.329,41
				Fator K
				2,57
QUADRO DE PROVISIONAMENTO PARA A CONTA-DEPÓSITO VINCULADA				
(Anexo XII da IN/SLTI/MPOG nº 05/2017)				
Item		Percentual (%)		
13º (décimo terceiro) salário		8,33%		
Férias e um terço constitucional		12,10%		
Multa sobre FGTS e contribuição social sobre o aviso prévio indenizado e sobre o aviso prévio trabalhado		4,00%		
Subtotal		25,43%		
Incidência do Submódulo 2.2 sobre férias, um terço constitucional de férias e 13º (décimo terceiro) salário *		7,39%	7,60%	7,82%
Total		32,82%	33,03%	33,25%
* Considerando as alíquotas de contribuição de 1% (um por cento), 2% (dois por cento) ou 3% (três por cento), referentes ao grau de risco de acidente do trabalho, previstas no art. 22, inciso II, da Lei nº 8.212/1991.				
** 4% Considerando a extinção da contribuição social				

MENU

1. Referência
2. Detalhamento
3. Área Produtividade
4. R\$ - m²
5. Almoxarife
6. Aux. Jardinagem
7. Carregador
8. Encarregado Limpeza
9. Encarregado Geral
10. Jardineiro
11. Jauzeiro
12. Motorista de Veíc. Leve
13. Operador de Microtrator
14. Operador Costal
15. Operador de Trator
16. Piscineiro
17. Servente
18. Servente 40
19. Mat. Limpeza
20. Mat. Área Externa
21. Mat. Jardim Implant.
22. Mat. Jardim Manut.
23. Equipamentos
24. Uniformes
25. EPI
26. Serviços OS

APÊNDICE DO TR – ...			
CATEGORIA PROFISSIONAL: Jardineiro			
Nº Processo:			
Licitação Nº:			
Data/Hora:			
Discriminação dos Serviços			
A	Data de Apresentação da Proposta (dia/mês/ano)	2023	
B	Município/UF	Brasília -DF	
C	Ano do Acordo, Convenção ou Dissídio Coletivo	2023	
D	Nº de meses de execução contratual	24	
Identificação do Serviço			
Tipo de serviço		Unidade de Medida	Qtd Total a Contratar
Jardineiro		Posto	—
Mão-de-obra vinculada à execução contratual			
Dados para composição dos custos referentes à mão-de-obra			
1	Tipo de Serviço (mesmo serviço com características distintas)		
2	Classificação Brasileira de Ocupação (CBO)		6220-10
3	Salário Normativo da Categoria Profissional		2.405,96
4	Categoria profissional (vinculada à execução contratual)		Jardineiro
5	Data base da categoria (dia/mês/ano)		1º Jan 2023
MÓDULO 1: COMPOSIÇÃO DA REMUNERAÇÃO			
1	Composição da Remuneração	%	Valor (R\$)
A	Salário Base	100%	2.405,96
B	Adicional Periculosidade (sobre salário base - 30%)	0,00%	0,00
C	Adicional Insalubridade (sobre salário mínimo - 10%, 20%, ou 40%)	0,00%	0,00
D	Adicional Noturno (Mínimo 20%)	0,00%	0,00
E	Adicional de Hora Noturna Reduzida	0,00%	0,00
F	Outros (especificar)	0,00%	0,00
(I) Total de Remuneração			2.405,96
MÓDULO 2: ENCARGOS E BENEFÍCIOS ANUAIS, MENSAIS E DIÁRIOS			
Submódulo 2.1 - 13º (décimo terceiro) Salário, Férias e Adicional de Férias			
2.1	13º (décimo terceiro) Salário, Férias e Adicional de Férias	%	Valor (R\$)
A	13º (décimo terceiro) Salário	8,33%	200,42
B	Férias e Adicional de Férias	12,10%	291,12
Subtotal		20,43%	491,54
C	Incidência do submódulo 2.2 sobre 13º Salário e 1/3 de Férias	7,52%	180,93
TOTAL		27,95%	672,47
Submódulo 2.2 - Encargos previdenciários (GPS), Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS) e outras contribuições.			
2.2	GPS, FGTS e outras contribuições	%	Valor (R\$)
A	INSS	20,00%	481,19
B	Salário educação	2,50%	60,15
C	Seguro acidente do trabalho - SAT	3,00%	72,18
D	SESI ou SESC	1,50%	36,09
E	SENAI - SENAC	1,00%	24,06
F	SEBRAE	0,60%	14,44
G	INCRA	0,20%	4,81
H	FGTS	8,00%	192,48
TOTAL		36,80%	885,40
Submódulo 2.3 - Benefícios Mensais e Diários			
2.3	Benefícios Mensais e Diários	Dias	Valor/dia
A	Transporte	22	R\$ 17,30
B	Auxílio-Refeição/Alimentação	22	R\$ 42,20
C	Assistência Médica e Familiar '		0,00
D	Auxílio creche		0,00
E	Seguro de vida, invalidez e auxílio funeral		3,30
F	Assistência Odontológica		12,81
G	Plano Ambulatorial		187,18
TOTAL			1.367,93
QUADRO-RESUMO DO MÓDULO 2: ENCARGOS E BENEFÍCIOS ANUAIS, MENSAIS E DIÁRIOS			
ENCARGOS E BENEFÍCIOS ANUAIS, MENSAIS E DIÁRIOS			Valor (R\$)
2.1	13º (décimo terceiro) Salário, Férias e Adicional de Férias	672,47	
2.2	Encargo previdenciário (GPS), FGTS e outras contribuições	885,40	
2.3	Benefícios Mensais e Diários	1.367,93	
TOTAL			2.925,80
MÓDULO 3 - PROVISÃO PARA RESCISÃO			
3	Provisão para rescisão	%	Valor (R\$)
A	Aviso Prévio Indenizado	0,46%	11,07
B	Incidência do FGTS sobre Aviso Prévio Indenizado	0,03%	0,72
C	Multa do FGTS Sobre o Aviso Prévio Indenizado	0,01%	0,24
D	Aviso Prévio Trabalhado	1,94%	46,68
E	Incidência do módulo 2.2 sobre Aviso Prévio Trabalhado	0,71%	17,08
F	Multa do FGTS sobre o Aviso Prévio Trabalhado	3,99%	96,00
TOTAL		7,14%	171,79
MÓDULO 4 - CUSTO DE REPOSIÇÃO DO PROFISSIONAL AUSENTE			
Submódulo 4.1 - Substituto nas Ausências Legais			
4.1	Substituto nas Ausências Legais	%	Valor (R\$)
A	Substituto na cobertura de Férias	8,33%	200,42
B	Substituto na cobertura de Ausências legais	1,63%	39,22
C	Substituto na cobertura de Licença Paternidade	0,02%	0,48
D	Substituto na cobertura de Ausência por Acidente de Trabalho	0,33%	7,94
E	Substituto na cobertura de Afastamento Maternidade	0,06%	1,44
F	Substituto na cobertura de Outras ausências (especificar)	0,00%	0,00
Subtotal		10,37%	249,50
Submódulo 4.2 - Substituto na Intrajornada			

4.2	Substituto na Intrajornada	%	Valor (R\$)	
A	Substituto na cobertura de Intervalo para Repouso ou Alimentação	0,00%	0,00	
	Subtotal	0,00%	0,00	
QUADRO RESUMO - MÓDULO 4 - CUSTO DE REPOSIÇÃO DO PROFISSIONAL AUSENTE				
4	CUSTO DE REPOSIÇÃO DO PROFISSIONAL AUSENTE		Valor (R\$)	
4.1	Substituto nas Ausências Legais		249,50	
4.2	Substituto na Intrajornada		0,00	
	TOTAL		249,50	
MÓDULO 5 - INSUMOS DIVERSOS				
5	Insumos Diversos		Valor (R\$)	Valor (R\$)
A	Uniforme		55,81	55,81
B	Materiais		0,00	0,00
C	Equipamentos		0,00	7,84
D	Outros (especificar)		0,00	0,00
	TOTAL		55,81	63,65
MÓDULO 6 - CUSTOS INDIRETOS, TRIBUTOS E LUCRO				
6	Custos Indiretos, Tributos e Lucro	%	Valor (R\$)	Valor (R\$)
A	Custos Indiretos	5,00%	290,44	290,44
B	Lucro	3,90%	237,87	237,87
C	Tributos	8,65%	600,07	600,07
C.1	COFINS	3,00%	208,12	208,12
C.2	PIS	0,65%	45,09	45,09
C.3	ISS	5,00%	346,86	346,86
	TOTAL		1.128,38	1.128,38
QUADRO RESUMO DO CUSTO POR EMPREGADO				
Mão de obra vinculada à execução contratual (valor por empregado)			Valor (R\$)	Valor (R\$)
A	Módulo 1 – Composição da Remuneração		2.405,96	2.405,96
B	Módulo 2 – Encargos e Benefícios Anuais, Mensais e Diários		2.925,80	2.925,80
C	Módulo 3 – Provisão para Rescisão		171,79	171,79
D	Módulo 4 – Custo de Reposição do Profissional Ausente		249,50	249,50
E	Módulo 5 – Insumos Diversos		55,81	63,65
	SUBTOTAL		5.808,86	5.816,70
F	Módulo 6 – Custos Indiretos, Tributos e Lucro		1.128,38	1.128,38
	VALOR TOTAL POR EMPREGADO		6.937,24	6.945,08
	Fator K		2,88	
	Preço Homem/Hora	R\$	31,57	
	Diária	R\$	231,50	
	Semanal	R\$	1.620,52	
	Mensal	R\$	6.945,08	
QUADRO DE PROVISIONAMENTO PARA A CONTA-DEPÓSITO VINCULADA				
(Anexo XII da IN/SLTI/MPOG nº 05/2017)				
Item	Percentual (%)			
13º (décimo terceiro) salário	8,33%			
Férias e um terço constitucional	12,10%			
Multa sobre FGTS e contribuição social sobre o aviso prévio indenizado e sobre o aviso prévio trabalhado	4,00%			
Subtotal	25,43%			
Incidência do Submódulo 2.2 sobre férias, um terço constitucional de férias e 13º (décimo terceiro) salário *	7,39%	7,60%	7,82%	
Total	32,82%	33,03%	33,25%	
* Considerando as alíquotas de contribuição de 1% (um por cento), 2% (dois por cento) ou 3% (três por cento), referentes ao grau de risco de acidente do trabalho, previstas no art. 22, inciso II, da Lei nº 8.212/1991.				
** 4% Considerando a extinção da contribuição social				

MENU

1. Referência
2. Detalhamento
3. Área Produtividade
4. R\$ - m²
5. Almoxarife
6. Aux. Jardinagem
7. Carregador
8. Encarregado Limpeza
9. Encarregado Geral
10. Jardineiro
11. Jauzeiro
12. Motorista de Veic. Leve
13. Operador de Microtrator
14. Operador Costal
15. Operador de Trator
16. Piscineiro
17. Servente
18. Servente 40
19. Mat. Limpeza
20. Mat. Área Externa
21. Mat. Jardim Implant.
22. Mat. Jardim Manut.
23. Equipamentos
24. Uniformes
25. EPI
26. Serviços OS

APÊNDICE DO TR – ...			
CATEGORIA PROFISSIONAL: Jauzeiro			
Nº Processo:			
Licitação Nº:			
Data/Hora:			
Discriminação dos Serviços			
A	Data de Apresentação da Proposta (dia/mês/ano)	2023	
B	Município/UF	Brasília -DF	
C	Ano do Acordo, Convenção ou Dissídio Coletivo	2023	
D	Nº de meses de execução contratual	24	
Identificação do Serviço			
Tipo de serviço		Unidade de Medida	Qtd Total a Contratar
Jauzeiro - Limpador de fachadas		Produtividade	—
Mão-de-obra vinculada à execução contratual			
Dados para composição dos custos referentes à mão-de-obra			
1	Tipo de Serviço (mesmo serviço com características distintas)		
2	Classificação Brasileira de Ocupação (CBO)		5143-15
3	Salário Normativo da Categoria Profissional		1.932,11
4	Categoria profissional (vinculada à execução contratual)		Jauzeiro - Limpador de fachadas
5	Data base da categoria (dia/mês/ano)		1º Jan 2023
MÓDULO 1: COMPOSIÇÃO DA REMUNERAÇÃO			
1	Composição da Remuneração		%
A	Salário Base	100%	1.932,11
B	Adicional Periculosidade (sobre salário base - 30%)	30,00%	579,63
C	Adicional Insalubridade (sobre salário mínimo - 10%, 20%, ou 40%)	0,00%	0,00
D	Adicional Noturno (Mínimo 20%)	0,00%	0,00
E	Adicional de Hora Noturna Reduzida	0,00%	0,00
F	Outros (especificar)	0,00%	0,00
(I) Total de Remuneração			2.511,74
MÓDULO 2: ENCARGOS E BENEFÍCIOS ANUAIS, MENSAIS E DIÁRIOS			
Submódulo 2.1 - 13º (décimo terceiro) Salário, Férias e Adicional de Férias			
2.1	13º (décimo terceiro) Salário, Férias e Adicional de Férias		%
A	13º (décimo terceiro) Salário	8,33%	209,23
B	Férias e Adicional de Férias	12,10%	303,92
Subtotal			513,15
C	Incidência do submódulo 2.2 sobre 13º Salário e 1/3 de Férias	7,52%	188,88
TOTAL			702,03
Submódulo 2.2 - Encargos previdenciários (GPS), Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS) e outras contribuições.			
2.2	GPS, FGTS e outras contribuições		%
A	INSS	20,00%	502,35
B	Salário educação	2,50%	62,79
C	Seguro acidente do trabalho - SAT	3,00%	75,35
D	SESI ou SESC	1,50%	37,68
E	SENAI - SENAC	1,00%	25,12
F	SEBRAE	0,60%	15,07
G	INCRA	0,20%	5,02
H	FGTS	8,00%	200,94
TOTAL			924,32
Submódulo 2.3 - Benefícios Mensais e Diários			
2.3	Benefícios Mensais e Diários		Dias
A	Transporte	22	R\$ 17,30
B	Auxílio-Refeição/Alimentação	22	R\$ 42,20
C	Assistência Médica e Familiar *		0,00
D	Auxílio creche		0,00
E	Seguro de vida, invalidez e auxílio funeral		3,30
F	Assistência Odontológica		12,81
G	Plano Ambulatorial		187,18
TOTAL			1.396,36
QUADRO-RESUMO DO MÓDULO 2: ENCARGOS E BENEFÍCIOS ANUAIS, MENSAIS E DIÁRIOS			
ENCARGOS E BENEFÍCIOS ANUAIS, MENSAIS E DIÁRIOS			Valor (R\$)
2.1	13º (décimo terceiro) Salário, Férias e Adicional de Férias		702,03
2.2	Encargo previdenciário (GPS), FGTS e outras contribuições		924,32
2.3	Benefícios Mensais e Diários		1.396,36
TOTAL			3.022,71
MÓDULO 3 - PROVISÃO PARA RESCISÃO			
3	Provisão para rescisão		%
A	Aviso Prévio Indenizado	0,46%	11,55
B	Incidência do FGTS sobre Aviso Prévio Indenizado	0,03%	0,75
C	Multa do FGTS Sobre o Aviso Prévio Indenizado	0,01%	0,25
D	Aviso Prévio Trabalhado	1,94%	48,73
E	Incidência do módulo 2.2 sobre Aviso Prévio Trabalhado	0,71%	17,83
F	Multa do FGTS sobre o Aviso Prévio Trabalhado	3,99%	100,22
TOTAL			179,33
MÓDULO 4 - CUSTO DE REPOSIÇÃO DO PROFISSIONAL AUSENTE			
Submódulo 4.1 - Substituto nas Ausências Legais			
4.1	Substituto nas Ausências Legais		%
A	Substituto na cobertura de Férias	8,33%	209,23
B	Substituto na cobertura de Ausências legais	1,63%	40,94
C	Substituto na cobertura de Licença Paternidade	0,02%	0,50
D	Substituto na cobertura de Ausência por Acidente de Trabalho	0,33%	8,29
E	Substituto na cobertura de Afastamento Maternidade	0,06%	1,51
F	Substituto na cobertura de Outras ausências (especificar)	0,00%	0,00
Subtotal			260,47
Submódulo 4.2 - Substituto na Intra jornada			
4.2	Substituto na Intra jornada		%
A	Substituto na cobertura de Intervalo para Repouso ou Alimentação	0,00%	0,00
Subtotal			0,00
QUADRO RESUMO - MÓDULO 4 - CUSTO DE REPOSIÇÃO DO PROFISSIONAL AUSENTE			

4	CUSTO DE REPOSIÇÃO DO PROFISSIONAL AUSENTE		Valor (R\$)
4.1	Substituto nas Ausências Legais		260,47
4.2	Substituto na Intrajornada		0,00
	TOTAL		260,47
MÓDULO 5 - INSUMOS DIVERSOS			
5	Insumos Diversos		Valor (R\$)
A	Uniforme		55,81
B	Materiais		0,00
C	Equipamentos		0,00
D	Outros (especificar)		0,00
	TOTAL		55,81
MÓDULO 6 - CUSTOS INDIRETOS, TRIBUTOS E LUCRO			
6	Custos Indiretos, Tributos e Lucro		% Valor (R\$)
A	Custos Indiretos	5,00%	301,50
B	Lucro	3,90%	246,93
C	Tributos	8,65%	622,92
C.1	COFINS	3,00%	216,04
C.2	PIS	0,65%	46,81
C.3	ISS	5,00%	360,07
	TOTAL		1.171,35
QUADRO RESUMO DO CUSTO POR EMPREGADO			
Mão de obra vinculada à execução contratual (valor por empregado)			Valor (R\$)
A	Módulo 1 – Composição da Remuneração		2.511,74
B	Módulo 2 – Encargos e Benefícios Anuais, Mensais e Diários		3.022,71
C	Módulo 3 – Provisão para Rescisão		179,33
D	Módulo 4 – Custo de Reposição do Profissional Ausente		260,47
E	Módulo 5 – Insumos Diversos		55,81
	SUBTOTAL		6.030,06
F	Módulo 6 – Custos Indiretos, Tributos e Lucro		1.171,35
	VALOR TOTAL POR EMPREGADO		7.201,41
	Fator K		2,87
QUADRO DE PROVISIONAMENTO PARA A CONTA-DEPÓSITO VINCULADA			
(Anexo XII da IN/SLTI/MPOG nº 05/2017)			
Item	Percentual (%)		
13º (décimo terceiro) salário	8,33%		
Férias e um terço constitucional	12,10%		
Multa sobre FGTS e contribuição social sobre o aviso prévio indenizado e sobre o aviso prévio trabalhado	4,00%		
Subtotal	25,43%		
Incidência do Submódulo 2.2 sobre férias, um terço constitucional de férias e 13º (décimo terceiro) salário *	7,39%	7,60%	7,82%
Total	32,82%	33,03%	33,25%
* Considerando as alíquotas de contribuição de 1% (um por cento), 2% (dois por cento) ou 3% (três por cento), referentes ao grau de risco de acidente do trabalho, previstas no art. 22, inciso II, da Lei nº 8.212/1991.			
** 4% Considerando a extinção da contribuição social			

MENU

1. Referência
2. Detalhamento
3. Área Produtividade
4. R\$ - m²
5. Almozarife
6. Aux. Jardinagem
7. Carregador
8. Encarregado Limpeza
9. Encarregado Geral
10. Jardineiro
11. Jauzeiro
12. Motorista de Veic. Leve
13. Operador de Microtrator
14. Operador Costal
15. Operador de Trator
16. Piscineiro
17. Servente
18. Servente 40
19. Mat. Limpeza
20. Mat. Área Externa
21. Mat. Jardim Implant.
22. Mat. Jardim Manut.
23. Equipamentos
24. Uniformes
25. EPI
26. Serviços OS

APÊNDICE DO TR – ...			
CATEGORIA PROFISSIONAL: Motorista de Veículo Leve			
Nº Processo:			
Licitação Nº:			
Data/Hora:			
Discriminação dos Serviços			
A	Data de Apresentação da Proposta (dia/mês/ano)	2023	
B	Município/UF	Brasília -DF	
C	Ano do Acordo, Convenção ou Dissídio Coletivo	2023	
D	Nº de meses de execução contratual	24	
Identificação do Serviço			
Tipo de serviço		Unidade de Medida	Qtd Total a Contratar
Servente		Produtividade	—
Mão-de-obra vinculada à execução contratual			
Dados para composição dos custos referentes à mão-de-obra			
1	Tipo de Serviço (mesmo serviço com características distintas)		
2	Classificação Brasileira de Ocupação (CBO)	7823-10	
3	Salário Normativo da Categoria Profissional	2.737,12	
4	Categoria profissional (vinculada à execução contratual)	Motorista de Veículo Leve	
5	Data base da categoria (dia/mês/ano)	1º Jan 2023	
MÓDULO 1: COMPOSIÇÃO DA REMUNERAÇÃO			
1	Composição da Remuneração	%	Valor (R\$)
A	Salário Base	100%	2.737,12
B	Adicional Periculosidade (sobre salário base - 30%)	0,00%	0,00
C	Adicional Insalubridade (sobre salário mínimo - 10%, 20%, ou 40%)	0,00%	0,00
D	Adicional Noturno (Mínimo 20%)	0,00%	0,00
E	Adicional de Hora Noturna Reduzida		0,00
F	Outros (especificar)	0,00%	0,00
(I) Total de Remuneração			2.737,12
MÓDULO 2: ENCARGOS E BENEFÍCIOS ANUAIS, MENSAIS E DIÁRIOS			
Submódulo 2.1 - 13º (décimo terceiro) Salário, Férias e Adicional de Férias			
2.1	13º (décimo terceiro) Salário, Férias e Adicional de Férias	%	Valor (R\$)
A	13º (décimo terceiro) Salário	8,33%	228,00
B	Férias e Adicional de Férias	12,10%	331,19
	Subtotal	20,43%	559,19
C	Incidência do submódulo 2.2 sobre 13º Salário e 1/3 de Férias	7,52%	205,83
TOTAL			765,02
Submódulo 2.2 - Encargos previdenciários (GPS), Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS) e outras contribuições.			
2.2	GPS, FGTS e outras contribuições	%	Valor (R\$)
A	INSS	20,00%	547,42
B	Salário educação	2,50%	68,43
C	Seguro acidente do trabalho - SAT	3,00%	82,11
D	SESI ou SESC	1,50%	41,06
E	SENAI - SENAC	1,00%	27,37
F	SEBRAE	0,60%	16,42
G	INCRÁ	0,20%	5,47
H	FGTS	8,00%	218,97
TOTAL			1.007,25
Submódulo 2.3 - Benefícios Mensais e Diários			
2.3	Benefícios Mensais e Diários	Dias	Valor/dia
A	Transporte	22	R\$ 17,30
B	Auxílio-Refeição/Alimentação	22	R\$ 42,20
C	Assistência Médica e Familiar¹		0,00
D	Auxílio creche		0,00
E	Seguro de vida, invalidez e auxílio funeral		3,30
F	Assistência Odontológica		12,81
G	Plano Ambulatorial		187,18
TOTAL			1.348,06
QUADRO-RESUMO DO MÓDULO 2: ENCARGOS E BENEFÍCIOS ANUAIS, MENSAIS E DIÁRIOS			
ENCARGOS E BENEFÍCIOS ANUAIS, MENSAIS E DIÁRIOS			Valor (R\$)
2.1	13º (décimo terceiro) Salário, Férias e Adicional de Férias	765,02	
2.2	Encargo previdenciário (GPS), FGTS e outras contribuições	1.007,25	
2.3	Benefícios Mensais e Diários	1.348,06	
TOTAL			3.120,33
MÓDULO 3 - PROVISÃO PARA RESCISÃO			
3	Provisão para rescisão	%	Valor (R\$)
A	Aviso Prévio Indenizado	0,46%	12,59
B	Incidência do FGTS sobre Aviso Prévio Indenizado	0,03%	0,82
C	Multa do FGTS Sobre o Aviso Prévio Indenizado	0,01%	0,27
D	Aviso Prévio Trabalhado	1,94%	53,10
E	Incidência do módulo 2.2 sobre Aviso Prévio Trabalhado	0,71%	19,43
F	Multa do FGTS sobre o Aviso Prévio Trabalhado	3,99%	109,21
TOTAL			195,42
MÓDULO 4 - CUSTO DE REPOSIÇÃO DO PROFISSIONAL AUSENTE			
Submódulo 4.1 - Substituto nas Ausências Legais			
4.1	Substituto nas Ausências Legais	%	Valor (R\$)
A	Substituto na cobertura de Férias	8,33%	228,00
B	Substituto na cobertura de Ausências legais	1,63%	44,62
C	Substituto na cobertura de Licença Paternidade	0,02%	0,55
D	Substituto na cobertura de Ausência por Acidente de Trabalho	0,33%	9,03
E	Substituto na cobertura de Afastamento Maternidade	0,06%	1,64
F	Substituto na cobertura de Outras ausências (especificar)	0,00%	0,00
Subtotal			283,84
Submódulo 4.2 - Substituto na Injornada			
4.2	Substituto na Injornada	%	Valor (R\$)
A	Substituto na cobertura de Intervalo para Repouso ou Alimentação	0,00%	0,00

Subtotal		0,00%	0,00
QUADRO RESUMO - MÓDULO 4 - CUSTO DE REPOSIÇÃO DO PROFISSIONAL AUSENTE			
4	CUSTO DE REPOSIÇÃO DO PROFISSIONAL AUSENTE		Valor (R\$)
4.1	Substituto nas Ausências Legais		283,84
4.2	Substituto na Intrajornada		0,00
TOTAL			283,84
MÓDULO 5 - INSUMOS DIVERSOS			
5	Insumos Diversos		Valor (R\$)
A	Uniforme		55,81
B	Materiais		0,00
C	Equipamentos		0,00
D	Outros (especificar)		0,00
TOTAL			55,81
MÓDULO 6 - CUSTOS INDIRETOS, TRIBUTOS E LUCRO			
6	Custos Indiretos, Tributos e Lucro		% Valor (R\$)
A	Custos Indiretos		5,00% 319,63
B	Lucro		3,90% 261,77
C	Tributos		8,65% 660,36
C.1	COFINS		3,00% 229,03
C.2	PIS		0,65% 49,62
C.3	ISS		5,00% 381,71
TOTAL			1.241,76
QUADRO RESUMO DO CUSTO POR EMPREGADO			
Mão de obra vinculada à execução contratual (valor por empregado)			Valor (R\$)
A	Módulo 1 – Composição da Remuneração		2.737,12
B	Módulo 2 – Encargos e Benefícios Anuais, Mensais e Diários		3.120,33
C	Módulo 3 – Provisão para Rescisão		195,42
D	Módulo 4 – Custo de Reposição do Profissional Ausente		283,84
E	Módulo 5 – Insumos Diversos		55,81
SUBTOTAL			6.392,52
F	Módulo 6 – Custos Indiretos, Tributos e Lucro		1.241,76
VALOR TOTAL POR EMPREGADO			7.634,28
			Fator K 2,79
QUADRO DE PROVISIONAMENTO PARA A CONTA-DEPÓSITO VINCULADA (Anexo XII da IN/SLTI/MPOG nº 05/2017)			
Item		Percentual (%)	
13º (décimo terceiro) salário		8,33%	
Férias e um terço constitucional		12,10%	
Multa sobre FGTS e contribuição social sobre o aviso prévio indenizado e sobre o aviso prévio trabalhado		4,00%	
Subtotal		25,43%	
Incidência do Submódulo 2.2 sobre férias, um terço constitucional de férias e 13º (décimo terceiro) salário *		7,39%	7,60% 7,82%
Total		32,82%	33,03% 33,25%
* Considerando as alíquotas de contribuição de 1% (um por cento), 2% (dois por cento) ou 3% (três por cento), referentes ao grau de risco de acidente do trabalho, previstas no art. 22, inciso II, da Lei nº 8.212/1991.			
** 4% Considerando a extinção da contribuição social			

MENU

1. Referência
2. Detalhamento
3. Área Produtividade
4. R\$ - m²
5. Almoxarife
6. Aux. Jardinagem
7. Carregador
8. Encarregado Limpeza
9. Encarregado Geral
10. Jardineiro
11. Jauzeiro
12. Motorista de Veíc. Leve
13. Operador de Microtrator
14. Operador Costal
15. Operador de Trator
16. Piscineiro
17. Servente
18. Servente 40
19. Mat. Limpeza
20. Mat. Área Externa
21. Mat. Jardim Implant.
22. Mat. Jardim Manut.
23. Equipamentos
24. Uniformes
25. EPI
26. Serviços OS

APÊNDICE DO TR – ...			
CATEGORIA PROFISSIONAL: Operador de Microtrator			
Nº Processo:			
Licitação Nº:			
Data/Hora:			
Discriminação dos Serviços			
A	Data de Apresentação da Proposta (dia/mês/ano)	2023	
B	Município/UF	Brasília -DF	
C	Ano do Acordo, Convenção ou Dissídio Coletivo	2023	
D	Nº de meses de execução contratual	24	
Identificação do Serviço			
Tipo de serviço		Unidade de Medida	Qtd Total a Contratar
Servente		Produtividade	—
Mão-de-obra vinculada à execução contratual			
Dados para composição dos custos referentes à mão-de-obra			
1	Tipo de Serviço (mesmo serviço com características distintas)		
2	Classificação Brasileira de Ocupação (CBO)		9192
3	Salário Normativo da Categoria Profissional		1.844,60
4	Categoria profissional (vinculada à execução contratual)		Operador de Microtrator
5	Data base da categoria (dia/mês/ano)		1º Jan 2023
MÓDULO 1: COMPOSIÇÃO DA REMUNERAÇÃO			
1	Composição da Remuneração	%	Valor (R\$)
A	Salário Base	100%	1.844,60
B	Adicional Periculosidade (sobre salário base - 30%)	0,00%	0,00
C	Adicional Insalubridade (sobre salário mínimo - 10%, 20%, ou 40%)	0,00%	0,00
D	Adicional Noturno (Mínimo 20%)	0,00%	0,00
E	Adicional de Hora Noturna Reduzida		0,00
F	Outros (especificar)	0,00%	0,00
(I) Total de Remuneração			1.844,60
MÓDULO 2: ENCARGOS E BENEFÍCIOS ANUAIS, MENSAIS E DIÁROS			
Submódulo 2.1 - 13º (décimo terceiro) Salário, Férias e Adicional de Férias			
2.1	13º (décimo terceiro) Salário, Férias e Adicional de Férias	%	Valor (R\$)
A	13º (décimo terceiro) Salário	8,33%	153,66
B	Férias e Adicional de Férias	12,10%	223,20
Subtotal		20,43%	376,86
C	Incidência do submódulo 2.2 sobre 13º Salário e 1/3 de Férias	7,52%	138,71
TOTAL		27,95%	515,57
Submódulo 2.2 - Encargos previdenciários (GPS), Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS) e outras contribuições.			
2.2	GPS, FGTS e outras contribuições	%	Valor (R\$)
A	INSS	20,00%	368,92
B	Salário educação	2,50%	46,12
C	Seguro acidente do trabalho - SAT	3,00%	55,34
D	SESI ou SESC	1,50%	27,67
E	SENAI - SENAC	1,00%	18,45
F	SEBRAE	0,60%	11,07
G	INCRA	0,20%	3,69
H	FGTS	8,00%	147,57
TOTAL		36,80%	678,83
Submódulo 2.3 - Benefícios Mensais e Diários			
2.3	Benefícios Mensais e Diários	Dias	Valor/dia Valor (R\$)
A	Transporte	22	R\$ 17,30 269,92
B	Auxílio-Refeição/Alimentação	22	R\$ 42,20 928,40
C	Assistência Médica e Familiar '		0,00
D	Auxílio creche		0,00
E	Seguro de vida, invalidez e auxílio funeral		3,30
F	Assistência Odontológica		12,81
G	Plano Ambulatorial		187,18
TOTAL			1.401,61
QUADRO-RESUMO DO MÓDULO 2: ENCARGOS E BENEFÍCIOS ANUAIS, MENSAIS E DIÁROS			
ENCARGOS E BENEFÍCIOS ANUAIS, MENSAIS E DIÁROS			Valor (R\$)
2.1	13º (décimo terceiro) Salário, Férias e Adicional de Férias		515,57
2.2	Encargo previdenciário (GPS), FGTS e outras contribuições		678,83
2.3	Benefícios Mensais e Diários		1.401,61
TOTAL			2.596,01
MÓDULO 3 - PROVISÃO PARA RESCISÃO			
3	Provisão para rescisão	%	Valor (R\$)
A	Aviso Prévio Indenizado	0,46%	8,49
B	Incidência do FGTS sobre Aviso Prévio Indenizado	0,03%	0,55
C	Multa do FGTS Sobre o Aviso Prévio Indenizado	0,01%	0,18
D	Aviso Prévio Trabalhado	1,94%	35,79
E	Incidência do módulo 2.2 sobre Aviso Prévio Trabalhado	0,71%	13,10
F	Multa do FGTS sobre o Aviso Prévio Trabalhado	3,99%	73,60
TOTAL		7,14%	131,71
MÓDULO 4 - CUSTO DE REPOSIÇÃO DO PROFISSIONAL AUSENTE			
Submódulo 4.1 - Substituto nas Ausências Legais			
4.1	Substituto nas Ausências Legais	%	Valor (R\$)
A	Substituto na cobertura de Férias	8,33%	153,66
B	Substituto na cobertura de Ausências legais	1,63%	30,07
C	Substituto na cobertura de Licença Paternidade	0,02%	0,37
D	Substituto na cobertura de Ausência por Acidente de Trabalho	0,33%	6,09
E	Substituto na cobertura de Afastamento Maternidade	0,06%	1,11
F	Substituto na cobertura de Outras ausências (especificar)	0,00%	0,00
Subtotal		10,37%	191,30
Submódulo 4.2 - Substituto na Intrajornada			

4.2		Substituto na Intrajornada		%	Valor (R\$)
A		Substituto na cobertura de Intervalo para Repouso ou Alimentação		0,00%	0,00
		Subtotal		0,00%	0,00
QUADRO RESUMO - MÓDULO 4 - CUSTO DE REPOSIÇÃO DO PROFISSIONAL AUSENTE					
4		CUSTO DE REPOSIÇÃO DO PROFISSIONAL AUSENTE			Valor (R\$)
4.1		Substituto nas Ausências Legais			191,30
4.2		Substituto na Intrajornada			0,00
		TOTAL			191,30
MÓDULO 5 - INSUMOS DIVERSOS					
5		Insumos Diversos			Valor (R\$)
A		Uniforme			55,81
B		Materiais			0,00
C		Equipamentos			0,00
D		Outros (especificar)			0,00
		TOTAL			55,81
MÓDULO 6 - CUSTOS INDIRETOS, TRIBUTOS E LUCRO					
6		Custos Indiretos, Tributos e Lucro			Valor (R\$)
A		Custos Indiretos			5,00%
B		Lucro			3,90%
C		Tributos			8,65%
C.1		COFINS			3,00%
C.2		PIS			0,65%
C.3		ISS			5,00%
		TOTAL			936,19
QUADRO RESUMO DO CUSTO POR EMPREGADO					
Mão de obra vinculada à execução contratual (valor por empregado)					Valor (R\$)
A Módulo 1 – Composição da Remuneração					1.844,60
B Módulo 2 – Encargos e Benefícios Anuais, Mensais e Diários					2.596,01
C Módulo 3 – Provisão para Rescisão					131,71
D Módulo 4 – Custo de Reposição do Profissional Ausente					191,30
E Módulo 5 – Insumos Diversos					55,81
SUBTOTAL					4.819,43
F Módulo 6 – Custos Indiretos, Tributos e Lucro					936,19
VALOR TOTAL POR EMPREGADO					5.755,62
Fator K					3,12
QUADRO DE PROVISIONAMENTO PARA A CONTA-DEPÓSITO VINCULADA					
(Anexo XII da IN/SLTI/MPOG nº 05/2017)					
Item		Percentual (%)			
13º (décimo terceiro) salário		8,33%			
Férias e um terço constitucional		12,10%			
Multa sobre FGTS e contribuição social sobre o aviso prévio indenizado e sobre o aviso prévio trabalhado		4,00%			
Subtotal		25,43%			
Incidência do Submódulo 2.2 sobre férias, um terço constitucional de férias e 13º (décimo terceiro) salário *		7,39%	7,60%	7,82%	
Total		32,82%	33,03%	33,25%	
* Considerando as alíquotas de contribuição de 1% (um por cento), 2% (dois por cento) ou 3% (três por cento), referentes ao grau de risco de acidente do trabalho, previstas no art. 22, inciso II, da Lei nº 8.212/1991.					
** 4% Considerando a extinção da contribuição social					

MENU

1. Referência
2. Detalhamento
3. Área Produtividade
4. R\$ - m²
5. Almoxarife
6. Aux. Jardinagem
7. Carregador
8. Encarregado Limpeza
9. Encarregado Geral
10. Jardineiro
11. Jauzeiro
12. Motorista de Veíc. Leve
13. Operador de Microtrator
14. Operador Costal
15. Operador de Trator
16. Piscineiro
17. Servente
18. Servente 40
19. Mat. Limpeza
20. Mat. Área Externa
21. Mat. Jardim Implant.
22. Mat. Jardim Manut.
23. Equipamentos
24. Uniformes
25. EPI
26. Serviços OS

APÊNDICE DO TR – ...

CATEGORIA PROFISSIONAL: Operador Costal

Nº Processo:

Licitação Nº:

Data/Hora:

Discriminação dos Serviços

A

Data de Apresentação da Proposta (dia/mês/ano)

2023

B

Município/UF

Brasília -DF

C

Ano do Acordo, Convenção ou Dissídio Coletivo

2023

D

Nº de meses de execução contratual

24

Identificação do Serviço

Tipo de serviço

Servente

Unidade de Medida

Produtividade

Qtd Total a Contratar

—

Mão-de-obra vinculada à execução contratual

Dados para composição dos custos referentes à mão-de-obra

1

Tipo de Serviço (mesmo serviço com características distintas)

2

Classificação Brasileira de Ocupação (CBO)

6410-15

3

Salário Normativo da Categoria Profissional

1.684,26

4

Categoria profissional (vinculada à execução contratual)

Operador de Rocadeira Costal

5

Data base da categoria (dia/mês/ano)

1º Jan 2023

MÓDULO 1: COMPOSIÇÃO DA REMUNERAÇÃO

1

Composição da Remuneração

%

Valor (R\$)

A

Salário Base

100%

1.684,26

B

Adicional Periculosidade (sobre salário base - 30%)

0,00%

0,00

C

Adicional Insalubridade (sobre salário mínimo - 10%, 20%, ou 40%)

0,00%

0,00

D

Adicional Noturno (Mínimo 20%)

0,00%

0,00

E

Adicional de Hora Noturna Reduzida

0,00%

0,00

F

Outros (especificar)

0,00%

0,00

(I) Total de Remuneração

1.684,26

MÓDULO 2: ENCARGOS E BENEFÍCIOS ANUAIS, MENSAIS E DIÁRIOS

Submódulo 2.1 - 13º (décimo terceiro) Salário, Férias e Adicional de Férias

2.1

13º (décimo terceiro) Salário, Férias e Adicional de Férias

%

Valor (R\$)

A

13º (décimo terceiro) Salário

8,33%

140,30

B

Férias e Adicional de Férias

12,10%

203,80

Subtotal

20,43%

344,10

C

Incidência do submódulo 2.2 sobre 13º Salário e 1/3 de Férias

7,52%

126,66

TOTAL

27,95%

470,76

Submódulo 2.2 - Encargos previdenciários (GPS), Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS) e outras contribuições.

2.2

GPS, FGTS e outras contribuições

%

Valor (R\$)

A

INSS

20,00%

336,85

B

Salário educação

2,50%

42,11

C

Seguro acidente do trabalho - SAT

3,00%

50,53

D

SESI ou SESC

1,50%

25,26

E

SENAI - SENAC

1,00%

16,84

F

SEBRAE

0,60%

10,11

G

INCRA

0,20%

3,37

H

FGTS

8,00%

134,74

TOTAL

36,80%

619,81

Submódulo 2.3 - Benefícios Mensais e Diários

2.3

Benefícios Mensais e Diários

Dias

Valor/dia

Valor (R\$)

A

Transporte

22

R\$ 17,30

279,54

B

Auxílio-Refeição/Alimentação

22

R\$ 42,20

928,40

C

Assistência Médica e Familiar '

0,00

D

Auxílio creche

0,00

E

Seguro de vida, invalidez e auxílio funeral

3,30

F

Assistência Odontológica

12,81

G

Plano Ambulatorial

187,18

TOTAL

1.411,23

QUADRO-RESUMO DO MÓDULO 2: ENCARGOS E BENEFÍCIOS ANUAIS, MENSAIS E DIÁRIOS

ENCARGOS E BENEFÍCIOS ANUAIS, MENSAIS E DIÁRIOS

Valor (R\$)

2.1

13º (décimo terceiro) Salário, Férias e Adicional de Férias

470,76

2.2

Encargo previdenciário (GPS), FGTS e outras contribuições

619,81

2.3

Benefícios Mensais e Diários

1.411,23

TOTAL

2.501,80

MÓDULO 3 - PROVISÃO PARA RESCISÃO

3

Provisão para rescisão

%

Valor (R\$)

A

Aviso Prévio Indenizado

0,46%

7,75

B

Incidência do FGTS sobre Aviso Prévio Indenizado

0,03%

0,51

C

Multa do FGTS Sobre o Aviso Prévio Indenizado

0,01%

0,17

D

Aviso Prévio Trabalhado

1,94%

32,67

E

Incidência do módulo 2.2 sobre Aviso Prévio Trabalhado

0,71%

11,96

F

Multa do FGTS sobre o Aviso Prévio Trabalhado

3,99%

67,20

TOTAL

7,14%

120,26

MÓDULO 4 - CUSTO DE REPOSIÇÃO DO PROFISSIONAL AUSENTE

Submódulo 4.1 - Substituto nas Ausências Legais

4.1

Substituto nas Ausências Legais

%

Valor (R\$)

A

Substituto na cobertura de Férias

8,33%

140,30

B

Substituto na cobertura de Ausências legais

1,63%

27,45

C

Substituto na cobertura de Licença Paternidade

0,02%

0,34

D

Substituto na cobertura de Ausência por Acidente de Trabalho

0,33%

5,56

E

Substituto na cobertura de Afastamento Maternidade

0,06%

1,01

F

Substituto na cobertura de Outras ausências (especificar)

0,00%

0,00

Subtotal

10,37%

174,66

Submódulo 4.2 - Substituto na Intrajornada

4.2	Substituto na Intra jornada		%	Valor (R\$)
A	Substituto na cobertura de Intervalo para Repouso ou Alimentação		0,00%	0,00
Subtotal			0,00%	0,00
QUADRO RESUMO - MÓDULO 4 - CUSTO DE REPOSIÇÃO DO PROFISSIONAL AUSENTE				
4	CUSTO DE REPOSIÇÃO DO PROFISSIONAL AUSENTE			Valor (R\$)
4.1	Substituto nas Ausências Legais			174,66
4.2	Substituto na Intra jornada			0,00
TOTAL				174,66
MÓDULO 5 - INSUMOS DIVERSOS				
5	Insumos Diversos			Valor (R\$)
A	Uniforme			55,81
B	Materiais			0,00
C	Equipamentos			0,00
D	Outros (especificar)			0,00
TOTAL				55,81
MÓDULO 6 - CUSTOS INDIRETOS, TRIBUTOS E LUCRO				
6	Custos Indiretos, Tributos e Lucro		%	Valor (R\$)
A	Custos Indiretos		5,00%	226,84
B	Lucro		3,90%	185,78
C	Tributos		8,65%	468,66
C.1	COFINS		3,00%	162,54
C.2	PIS		0,65%	35,22
C.3	ISS		5,00%	270,90
TOTAL				881,28
QUADRO RESUMO DO CUSTO POR EMPREGADO				
Mão de obra vinculada à execução contratual (valor por empregado)				Valor (R\$)
A	Módulo 1 – Composição da Remuneração			1.684,26
B	Módulo 2 – Encargos e Benefícios Anuais, Mensais e Diários			2.501,80
C	Módulo 3 – Provisão para Rescisão			120,26
D	Módulo 4 – Custo de Reposição do Profissional Ausente			174,66
E	Módulo 5 – Insumos Diversos			55,81
SUBTOTAL				4.536,79
F	Módulo 6 – Custos Indiretos, Tributos e Lucro			881,28
VALOR TOTAL POR EMPREGADO				5.418,07
Fator K				3,22
QUADRO DE PROVISIONAMENTO PARA A CONTA-DEPÓSITO VINCULADA				
(Anexo XII da IN/SLTI/MPOG nº 05/2017)				
Item		Percentual (%)		
13º (décimo terceiro) salário		8,33%		
Férias e um terço constitucional		12,10%		
Multa sobre FGTS e contribuição social sobre o aviso prévio indenizado e sobre o aviso prévio trabalhado		4,00%		
Subtotal		25,43%		
Incidência do Submódulo 2.2 sobre férias, um terço constitucional de férias e 13º (décimo terceiro) salário *		7,39%	7,60%	7,82%
Total		32,82%	33,03%	33,25%
* Considerando as alíquotas de contribuição de 1% (um por cento), 2% (dois por cento) ou 3% (três por cento), referentes ao grau de risco de acidente do trabalho, previstas no art. 22, inciso II, da Lei nº 8.212/1991.				
** 4% Considerando a extinção da contribuição social				

MENU

1. Referência
2. Detalhamento
3. Área Produtividade
4. R\$ - m²
5. Almoxarife
6. Aux. Jardinagem
7. Carregador
8. Encarregado Limpeza
9. Encarregado Geral
10. Jardineiro
11. Jauzeiro
12. Motorista de Veíc. Leve
13. Operador de Microtrator
14. Operador Costal
15. Operador de Trator
16. Piscineiro
17. Servente
18. Servente 40
19. Mat. Limpeza
20. Mat. Área Externa
21. Mat. Jardim Implant.
22. Mat. Jardim Manut.
23. Equipamentos
24. Uniformes
25. EPI
26. Serviços OS

APÊNDICE DO TR – ...			
CATEGORIA PROFISSIONAL: Operador de Trator			
Nº Processo:			
Licitação Nº:			
Data/Hora:			
Discriminação dos Serviços			
A	Data de Apresentação da Proposta (dia/mês/ano)	2023	
B	Município/UF	Brasília -DF	
C	Ano do Acordo, Convenção ou Dissídio Coletivo	2023	
D	Nº de meses de execução contratual	24	
Identificação do Serviço			
Tipo de serviço		Unidade de Medida	Qtd Total a Contratar
Servente		Produtividade	—
Mão-de-obra vinculada à execução contratual			
Dados para composição dos custos referentes à mão-de-obra			
1	Tipo de Serviço (mesmo serviço com características distintas)		
2	Classificação Brasileira de Ocupação (CBO)		7151-25
3	Salário Normativo da Categoria Profissional		2.085,22
4	Categoria profissional (vinculada à execução contratual)		Operador de Trator
5	Data base da categoria (dia/mês/ano)		1º Jan 2023
MÓDULO 1: COMPOSIÇÃO DA REMUNERAÇÃO			
1	Composição da Remuneração	%	Valor (R\$)
A	Salário Base	100%	2.085,22
B	Adicional Periculosidade (sobre salário base - 30%)	0,00%	0,00
C	Adicional Insalubridade (sobre salário mínimo - 10%, 20%, ou 40%)	0,00%	0,00
D	Adicional Noturno (Mínimo 20%)	0,00%	0,00
E	Adicional de Hora Noturna Reduzida	0,00%	0,00
F	Outros (especificar)	0,00%	0,00
(I) Total de Remuneração			2.085,22
MÓDULO 2: ENCARGOS E BENEFÍCIOS ANUAIS, MENSAIS E DIÁRIOS			
Submódulo 2.1 - 13º (décimo terceiro) Salário, Férias e Adicional de Férias			
2.1	13º (décimo terceiro) Salário, Férias e Adicional de Férias	%	Valor (R\$)
A	13º (décimo terceiro) Salário	8,33%	173,70
B	Férias e Adicional de Férias	12,10%	252,31
Subtotal		20,43%	426,01
C	Incidência do submódulo 2.2 sobre 13º Salário e 1/3 de Férias	7,52%	156,81
TOTAL		27,95%	582,82
Submódulo 2.2 - Encargos previdenciários (GPS), Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS) e outras contribuições.			
2.2	GPS, FGTS e outras contribuições	%	Valor (R\$)
A	INSS	20,00%	417,04
B	Salário educação	2,50%	52,13
C	Seguro acidente do trabalho - SAT	3,00%	62,56
D	SESI ou SESC	1,50%	31,28
E	SENAI - SENAC	1,00%	20,85
F	SEBRAE	0,60%	12,51
G	INCRA	0,20%	4,17
H	FGTS	8,00%	166,82
TOTAL		36,80%	767,36
Submódulo 2.3 - Benefícios Mensais e Diários			
2.3	Benefícios Mensais e Diários	Dias	Valor/dia
A	Transporte	22	R\$ 17,30
B	Auxílio-Refeição/Alimentação	22	R\$ 42,20
C	Assistência Médica e Familiar '		0,00
D	Auxílio creche		0,00
E	Seguro de vida, invalidez e auxílio funeral		3,30
F	Assistência Odontológica		12,81
G	Plano Ambulatorial		187,18
TOTAL			1.387,18
QUADRO-RESUMO DO MÓDULO 2: ENCARGOS E BENEFÍCIOS ANUAIS, MENSAIS E DIÁRIOS			
ENCARGOS E BENEFÍCIOS ANUAIS, MENSAIS E DIÁRIOS			Valor (R\$)
2.1	13º (décimo terceiro) Salário, Férias e Adicional de Férias	582,82	
2.2	Encargo previdenciário (GPS), FGTS e outras contribuições	767,36	
2.3	Benefícios Mensais e Diários	1.387,18	
TOTAL			2.737,36
MÓDULO 3 - PROVISÃO PARA RESCISÃO			
3	Provisão para rescisão	%	Valor (R\$)
A	Aviso Prévio Indenizado	0,46%	9,59
B	Incidência do FGTS sobre Aviso Prévio Indenizado	0,03%	0,63
C	Multa do FGTS Sobre o Aviso Prévio Indenizado	0,01%	0,21
D	Aviso Prévio Trabalhado	1,94%	40,45
E	Incidência do módulo 2.2 sobre Aviso Prévio Trabalhado	0,71%	14,81
F	Multa do FGTS sobre o Aviso Prévio Trabalhado	3,99%	83,20
TOTAL		7,14%	148,89
MÓDULO 4 - CUSTO DE REPOSIÇÃO DO PROFISSIONAL AUSENTE			
Submódulo 4.1 - Substituto nas Ausências Legais			
4.1	Substituto nas Ausências Legais	%	Valor (R\$)
A	Substituto na cobertura de Férias	8,33%	173,70
B	Substituto na cobertura de Ausências legais	1,63%	33,99
C	Substituto na cobertura de Licença Paternidade	0,02%	0,42
D	Substituto na cobertura de Ausência por Acidente de Trabalho	0,33%	6,88
E	Substituto na cobertura de Afastamento Maternidade	0,06%	1,25
F	Substituto na cobertura de Outras ausências (especificar)	0,00%	0,00
Subtotal		10,37%	216,24
Submódulo 4.2 - Substituto na Intrajornada			

4.2	Substituto na Intra jornada		%	Valor (R\$)
A	Substituto na cobertura de Intervalo para Repouso ou Alimentação		0,00%	0,00
Subtotal			0,00%	0,00
QUADRO RESUMO - MÓDULO 4 - CUSTO DE REPOSIÇÃO DO PROFISSIONAL AUSENTE				
4	CUSTO DE REPOSIÇÃO DO PROFISSIONAL AUSENTE			Valor (R\$)
4.1	Substituto nas Ausências Legais			216,24
4.2	Substituto na Intrajornada			0,00
TOTAL				216,24
MÓDULO 5 - INSUMOS DIVERSOS				
5	Insumos Diversos			Valor (R\$)
A	Uniforme			55,81
B	Materiais			0,00
C	Equipamentos			0,00
D	Outros (especificar)			0,00
TOTAL				55,81
MÓDULO 6 - CUSTOS INDIRETOS, TRIBUTOS E LUCRO				
6	Custos Indiretos, Tributos e Lucro		%	Valor (R\$)
A	Custos Indiretos		5,00%	262,18
B	Lucro		3,90%	214,72
C	Tributos		8,65%	541,66
C.1	COFINS		3,00%	187,86
C.2	PIS		0,65%	40,70
C.3	ISS		5,00%	313,10
TOTAL				1.018,56
QUADRO RESUMO DO CUSTO POR EMPREGADO				
Mão de obra vinculada à execução contratual (valor por empregado)				Valor (R\$)
A	Módulo 1 – Composição da Remuneração			2.085,22
B	Módulo 2 – Encargos e Benefícios Anuais, Mensais e Diários			2.737,36
C	Módulo 3 – Provisão para Rescisão			148,89
D	Módulo 4 – Custo de Reposição do Profissional Ausente			216,24
E	Módulo 5 – Insumos Diversos			55,81
SUBTOTAL				5.243,52
F	Módulo 6 – Custos Indiretos, Tributos e Lucro			1.018,56
VALOR TOTAL POR EMPREGADO				6.262,08
				Fator K
				3,00
QUADRO DE PROVISIONAMENTO PARA A CONTA-DEPÓSITO VINCULADA				
(Anexo XII da IN/SLTI/MPOG nº 05/2017)				
Item		Percentual (%)		
13º (décimo terceiro) salário		8,33%		
Férias e um terço constitucional		12,10%		
Multa sobre FGTS e contribuição social sobre o aviso prévio indenizado e sobre o aviso prévio trabalhado		4,00%		
Subtotal		25,43%		
Incidência do Submódulo 2.2 sobre férias, um terço constitucional de férias e 13º (décimo terceiro) salário *		7,39%	7,60%	7,82%
Total		32,82%	33,03%	33,25%
* Considerando as alíquotas de contribuição de 1% (um por cento), 2% (dois por cento) ou 3% (três por cento), referentes ao grau de risco de acidente do trabalho, previstas no art. 22, inciso II, da Lei nº 8.212/1991.				
** 4% Considerando a extinção da contribuição social				

MENU

1. Referência
2. Detalhamento
3. Área Produtividade
4. R\$ - m²
5. Almoxarife
6. Aux. Jardinagem
7. Carregador
8. Encarregado Limpeza
9. Encarregado Geral
10. Jardineiro
11. Jauzeiro
12. Motorista de Veíc. Leve
13. Operador de Microtrator
14. Operador Costal
15. Operador de Trator
16. Piscineiro
17. Servente
18. Servente 40
19. Mat. Limpeza
20. Mat. Área Externa
21. Mat. Jardim Implant.
22. Mat. Jardim Manut.
23. Equipamentos
24. Uniformes
25. EPI
26. Serviços OS

APÊNDICE DO TR – ...

CATEGORIA PROFISSIONAL: **Piscineiro**

Nº Processo:

Licitação Nº:

Data/Hora:

Discriminação dos Serviços

A

Data de Apresentação da Proposta (dia/mês/ano)

2023

B

Município/UF

Brasília -DF

C

Ano do Acordo, Convenção ou Dissídio Coletivo

2023

D

Nº de meses de execução contratual

24

Identificação do Serviço

Tipo de serviço

Unidade de Medida

Qtd Total a Contratar

Servente

Produtividade

—

Mão-de-obra vinculada à execução contratual

Dados para composição dos custos referentes à mão-de-obra

1

Tipo de Serviço (mesmo serviço com características distintas)

2

Classificação Brasileira de Ocupação (CBO)

5143-30

3

Salário Normativo da Categoria Profissional

1.629,62

4

Categoria profissional (vinculada à execução contratual)

Piscineiro

5

Data base da categoria (dia/mês/ano)

1º Jan 2023

MÓDULO 1: COMPOSIÇÃO DA REMUNERAÇÃO

1

Composição da Remuneração

%

Valor (R\$)

A

Salário Base

100%

1.629,62

B

Adicional Periculosidade (sobre salário base - 30%)

0,00%

0,00

C

Adicional Insalubridade (sobre salário mínimo - 10%, 20%, ou 40%)

0,00%

0,00

D

Adicional Noturno (Mínimo 20%)

0,00%

0,00

E

Adicional de Hora Noturna Reduzida

0,00%

0,00

F

Outros (especificar)

0,00%

0,00

(I) Total de Remuneração

1.629,62

MÓDULO 2: ENCARGOS E BENEFÍCIOS ANUAIS, MENSAIS E DIÁRIOS

Submódulo 2.1 - 13º (décimo terceiro) Salário, Férias e Adicional de Férias

2.1

13º (décimo terceiro) Salário, Férias e Adicional de Férias

%

Valor (R\$)

A

13º (décimo terceiro) Salário

8,33%

135,75

B

Férias e Adicional de Férias

12,10%

197,18

Subtotal

20,43%

332,93

C

Incidência do submódulo 2.2 sobre 13º Salário e 1/3 de Férias

7,52%

122,55

TOTAL

27,95%

455,48

Submódulo 2.2 - Encargos previdenciários (GPS), Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS) e outras contribuições.

2.2

GPS, FGTS e outras contribuições

%

Valor (R\$)

A

INSS

20,00%

325,92

B

Salário educação

2,50%

40,74

C

Seguro acidente do trabalho - SAT

3,00%

48,89

D

SESI ou SESC

1,50%

24,44

E

SENAI - SENAC

1,00%

16,30

F

SEBRAE

0,60%

9,78

G

INCRA

0,20%

3,26

H

FGTS

8,00%

130,37

TOTAL

36,80%

599,70

Submódulo 2.3 - Benefícios Mensais e Diários

2.3

Benefícios Mensais e Diários

Dias

Valor/dia

Valor (R\$)

A

Transporte

22

R\$ 17,30

282,82

B

Auxílio-Refeição/Alimentação

22

R\$ 42,20

928,40

C

Assistência Médica e Familiar '

0,00

D

Auxílio creche

0,00

E

Seguro de vida, invalidez e auxílio funeral

3,30

F

Assistência Odontológica

12,81

G

Plano Ambulatorial

187,18

TOTAL

1.414,51

QUADRO-RESUMO DO MÓDULO 2: ENCARGOS E BENEFÍCIOS ANUAIS, MENSAIS E DIÁRIOS

ENCARGOS E BENEFÍCIOS ANUAIS, MENSAIS E DIÁRIOS

Valor (R\$)

2.1

13º (décimo terceiro) Salário, Férias e Adicional de Férias

455,48

2.2

Encargo previdenciário (GPS), FGTS e outras contribuições

599,70

2.3

Benefícios Mensais e Diários

1.414,51

TOTAL

2.469,69

MÓDULO 3 - PROVISÃO PARA RESCISÃO

3

Provisão para rescisão

%

Valor (R\$)

A

Aviso Prévio Indenizado

0,46%

7,50

B

Incidência do FGTS sobre Aviso Prévio Indenizado

0,03%

0,49

C

Multa do FGTS Sobre o Aviso Prévio Indenizado

0,01%

0,16

D

Aviso Prévio Trabalhado

1,94%

31,61

E

Incidência do módulo 2.2 sobre Aviso Prévio Trabalhado

0,71%

11,57

F

Multa do FGTS sobre o Aviso Prévio Trabalhado

3,99%

65,02

TOTAL

7,14%

116,35

MÓDULO 4 - CUSTO DE REPOSIÇÃO DO PROFISSIONAL AUSENTE

Submódulo 4.1 - Substituto nas Ausências Legais

4.1

Substituto nas Ausências Legais

%

Valor (R\$)

A

Substituto na cobertura de Férias

8,33%

135,75

B

Substituto na cobertura de Ausências legais

1,63%

26,56

C

Substituto na cobertura de Licença Paternidade

0,02%

0,33

D

Substituto na cobertura de Ausência por Acidente de Trabalho

0,33%

5,38

E

Substituto na cobertura de Afastamento Maternidade

0,06%

0,98

F

Substituto na cobertura de Outras ausências (especificar)

0,00%

0,00

Subtotal

10,37%

169,00

Submódulo 4.2 - Substituto na Intrajornada

4.2	Substituto na Intra jornada		%	Valor (R\$)
A	Substituto na cobertura de Intervalo para Repouso ou Alimentação		0,00%	0,00
Subtotal			0,00%	0,00
QUADRO RESUMO - MÓDULO 4 - CUSTO DE REPOSIÇÃO DO PROFISSIONAL AUSENTE				
4	CUSTO DE REPOSIÇÃO DO PROFISSIONAL AUSENTE			Valor (R\$)
4.1	Substituto nas Ausências Legais			169,00
4.2	Substituto na Intra jornada			0,00
TOTAL				169,00
MÓDULO 5 - INSUMOS DIVERSOS				
5	Insumos Diversos			Valor (R\$)
A	Uniforme			55,81
B	Materiais			0,00
C	Equipamentos			0,00
D	Outros (especificar)			0,00
TOTAL				55,81
MÓDULO 6 - CUSTOS INDIRETOS, TRIBUTOS E LUCRO				
6	Custos Indiretos, Tributos e Lucro		%	Valor (R\$)
A	Custos Indiretos		5,00%	222,02
B	Lucro		3,90%	181,84
C	Tributos		8,65%	458,71
C.1	COFINS		3,00%	159,09
C.2	PIS		0,65%	34,47
C.3	ISS		5,00%	265,15
TOTAL				862,57
QUADRO RESUMO DO CUSTO POR EMPREGADO				
Mão de obra vinculada à execução contratual (valor por empregado)				Valor (R\$)
A	Módulo 1 – Composição da Remuneração			1.629,62
B	Módulo 2 – Encargos e Benefícios Anuais, Mensais e Diários			2.469,69
C	Módulo 3 – Provisão para Rescisão			116,35
D	Módulo 4 – Custo de Reposição do Profissional Ausente			169,00
E	Módulo 5 – Insumos Diversos			55,81
SUBTOTAL				4.440,47
F	Módulo 6 – Custos Indiretos, Tributos e Lucro			862,57
VALOR TOTAL POR EMPREGADO				5.303,04
				Fator K
				3,25
QUADRO DE PROVISIONAMENTO PARA A CONTA-DEPÓSITO VINCULADA				
(Anexo XII da IN/SLTI/MPOG nº 05/2017)				
Item		Percentual (%)		
13º (décimo terceiro) salário		8,33%		
Férias e um terço constitucional		12,10%		
Multa sobre FGTS e contribuição social sobre o aviso prévio indenizado e sobre o aviso prévio trabalhado		4,00%		
Subtotal		25,43%		
Incidência do Submódulo 2.2 sobre férias, um terço constitucional de férias e 13º (décimo terceiro) salário *		7,39%	7,60%	7,82%
Total		32,82%	33,03%	33,25%
* Considerando as alíquotas de contribuição de 1% (um por cento), 2% (dois por cento) ou 3% (três por cento), referentes ao grau de risco de acidente do trabalho, previstas no art. 22, inciso II, da Lei nº 8.212/1991.				
** 4% Considerando a extinção da contribuição social				

MENU

1. Referência
2. Detalhamento
3. Área Produtividade
4. R\$ - m²
5. Almozarife
6. Aux. Jardinagem
7. Carregador
8. Encarregado Limpeza
9. Encarregado Geral
10. Jardineiro
11. Jauzeiro
12. Motorista de Veíc. Leve
13. Operador de Microtrator
14. Operador Costal
15. Operador de Trator
16. Piscineiro
17. Servente
18. Servente 40
19. Mat. Limpeza
20. Mat. Área Externa
21. Mat. Jardim Implant.
22. Mat. Jardim Manut.
23. Equipamentos
24. Uniformes
25. EPI
26. Serviços OS

APÊNDICE DO TR – ...

CATEGORIA PROFISSIONAL: Servente

Nº Processo:

Licitação Nº:

Data/Hora:

Discriminação dos Serviços

A

Data de Apresentação da Proposta (dia/mês/ano)

2023

B

Município/UF

Brasília -DF

C

Ano do Acordo, Convenção ou Dissídio Coletivo

2023

D

Nº de meses de execução contratual

24

Identificação do Serviço

Tipo de serviço

Unidade de Medida

Qtd Total a Contratar

Servente

Produtividade

—

Mão-de-obra vinculada à execução contratual

Dados para composição dos custos referentes à mão-de-obra

1

Tipo de Serviço (mesmo serviço com características distintas)

2

Classificação Brasileira de Ocupação (CBO)

5143-20

3

Salário Normativo da Categoria Profissional

1.629,62

4

Categoria profissional (vinculada à execução contratual)

Servente

5

Data base da categoria (dia/mês/ano)

1º Jan 2023

MÓDULO 1: COMPOSIÇÃO DA REMUNERAÇÃO

1

Composição da Remuneração

%

Valor (R\$)

A

Salário Base

100%

1.629,62

B

Adicional Periculosidade (sobre salário base - 30%)

0,00%

0,00

C

Adicional Insalubridade (sobre salário mínimo - 10%, 20%, ou 40%)

0,00%

0,00

D

Adicional Noturno (Mínimo 20%)

0,00%

0,00

E

Adicional de Hora Noturna Reduzida

0,00%

0,00

F

Outros (especificar)

0,00%

0,00

(I) Total de Remuneração

1.629,62

MÓDULO 2: ENCARGOS E BENEFÍCIOS ANUAIS, MENSAIS E DIÁRIOS

Submódulo 2.1 - 13º (décimo terceiro) Salário, Férias e Adicional de Férias

2.1

13º (décimo terceiro) Salário, Férias e Adicional de Férias

%

Valor (R\$)

A

13º (décimo terceiro) Salário

8,33%

135,75

B

Férias e Adicional de Férias

12,10%

197,18

Subtotal

20,43%

332,93

C

Incidência do submódulo 2.2 sobre 13º Salário e 1/3 de Férias

7,52%

122,55

TOTAL

27,95%

455,48

Submódulo 2.2 - Encargos previdenciários (GPS), Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS) e outras contribuições.

2.2

GPS, FGTS e outras contribuições

%

Valor (R\$)

A

INSS

20,00%

325,92

B

Salário educação

2,50%

40,74

C

Seguro acidente do trabalho - SAT

3,00%

48,89

D

SESI ou SESC

1,50%

24,44

E

SENAI - SENAC

1,00%

16,30

F

SEBRAE

0,60%

9,78

G

INCRA

0,20%

3,26

H

FGTS

8,00%

130,37

TOTAL

36,80%

599,70

Submódulo 2.3 - Benefícios Mensais e Diários

2.3

Benefícios Mensais e Diários

Dias

Valor/dia

Valor (R\$)

A

Transporte

22

R\$ 17,30

282,82

B

Auxílio-Refeição/Alimentação

22

R\$ 42,20

928,40

C

Assistência Médica e Familiar '

0,00

D

Auxílio creche

0,00

E

Seguro de vida, invalidez e auxílio funeral

3,30

F

Assistência Odontológica

12,81

G

Plano Ambulatorial

187,18

TOTAL

1.414,51

QUADRO-RESUMO DO MÓDULO 2: ENCARGOS E BENEFÍCIOS ANUAIS, MENSAIS E DIÁRIOS

ENCARGOS E BENEFÍCIOS ANUAIS, MENSAIS E DIÁRIOS

Valor (R\$)

2.1

13º (décimo terceiro) Salário, Férias e Adicional de Férias

455,48

2.2

Encargo previdenciário (GPS), FGTS e outras contribuições

599,70

2.3

Benefícios Mensais e Diários

1.414,51

TOTAL

2.469,69

MÓDULO 3 - PROVISÃO PARA RESCISÃO

3

Provisão para rescisão

%

Valor (R\$)

A

Aviso Prévio Indenizado

0,46%

7,50

B

Incidência do FGTS sobre Aviso Prévio Indenizado

0,03%

0,49

C

Multa do FGTS Sobre o Aviso Prévio Indenizado

0,01%

0,16

D

Aviso Prévio Trabalhado

1,94%

31,61

E

Incidência do módulo 2.2 sobre Aviso Prévio Trabalhado

0,71%

11,57

F

Multa do FGTS sobre o Aviso Prévio Trabalhado

3,99%

65,02

TOTAL

7,14%

116,35

MÓDULO 4 - CUSTO DE REPOSIÇÃO DO PROFISSIONAL AUSENTE

Submódulo 4.1 - Substituto nas Ausências Legais

4.1

Substituto nas Ausências Legais

%

Valor (R\$)

A

Substituto na cobertura de Férias

8,33%

135,75

B

Substituto na cobertura de Ausências legais

1,63%

26,56

C

Substituto na cobertura de Licença Paternidade

0,02%

0,33

D

Substituto na cobertura de Ausência por Acidente de Trabalho

0,33%

5,38

E

Substituto na cobertura de Afastamento Maternidade

0,06%

0,98

F

Substituto na cobertura de Outras ausências (especificar)

0,00%

0,00

Subtotal

10,37%

169,00

Submódulo 4.2 - Substituto na Intrajornada

4.2	Substituto na Intra jornada		%	Valor (R\$)
A	Substituto na cobertura de Intervalo para Repouso ou Alimentação		0,00%	0,00
Subtotal			0,00%	0,00
QUADRO RESUMO - MÓDULO 4 - CUSTO DE REPOSIÇÃO DO PROFISSIONAL AUSENTE				
4	CUSTO DE REPOSIÇÃO DO PROFISSIONAL AUSENTE			Valor (R\$)
4.1	Substituto nas Ausências Legais			169,00
4.2	Substituto na Intra jornada			0,00
TOTAL			169,00	
MÓDULO 5 - INSUMOS DIVERSOS				Sob demanda
5	Insumos Diversos			Valor (R\$)
A	Uniforme			55,81
B	Materiais			0,00
C	Equipamentos			0,00
D	Outros (especificar)			0,00
TOTAL			55,81	
MÓDULO 6 - CUSTOS INDIRETOS, TRIBUTOS E LUCRO				
6	Custos Indiretos, Tributos e Lucro			Valor (R\$)
A	Custos Indiretos			222,02
B	Lucro			181,84
C	Tributos			458,71
C.1	COFINS			159,09
C.2	PIS			34,47
C.3	ISS			265,15
TOTAL			862,57	
QUADRO RESUMO DO CUSTO POR EMPREGADO				
Mão de obra vinculada à execução contratual (valor por empregado)			Valor (R\$)	Valor (R\$)
A	Módulo 1 – Composição da Remuneração			1.629,62
B	Módulo 2 – Encargos e Benefícios Anuais, Mensais e Diários			2.469,69
C	Módulo 3 – Provisão para Rescisão			116,35
D	Módulo 4 – Custo de Reposição do Profissional Ausente			169,00
E	Módulo 5 – Insumos Diversos			55,81
SUBTOTAL			4.440,47	4.448,31
F	Módulo 6 – Custos Indiretos, Tributos e Lucro			862,57
VALOR TOTAL POR EMPREGADO			5.303,04	5.312,33
Fator K			3,25	3,26
			Preço Homem/Hora	24,15
			Diária	177,08
			Semanal	1.239,54
			Mensal	5.312,33
QUADRO DE PROVISIONAMENTO PARA A CONTA-DEPÓSITO VINCULADA				
(Anexo XII da IN/SLTI/MPOG nº 05/2017)				
Item	Percentual (%)			
13º (décimo terceiro) salário	8,33%			
Férias e um terço constitucional	12,10%			
Multa sobre FGTS e contribuição social sobre o aviso prévio indenizado e sobre o aviso prévio trabalhado	4,00%			
Subtotal	25,43%			
Incidência do Submódulo 2.2 sobre férias, um terço constitucional de férias e 13º (décimo terceiro) salário *	7,39%	7,60%	7,82%	
Total	32,82%	33,03%	33,25%	
* Considerando as alíquotas de contribuição de 1% (um por cento), 2% (dois por cento) ou 3% (três por cento), referentes ao grau de risco de acidente do trabalho, previstas no art. 22, inciso II, da Lei nº 8.212/1991.				
** 4% Considerando a extinção da contribuição social				

MENU

1. Referência
2. Detalhamento
3. Área Produtividade
4. R\$ - m²
5. Almoxarife
6. Aux. Jardinagem
7. Carregador
8. Encarregado Limpeza
9. Encarregado Geral
10. Jardineiro
11. Jauzeiro
12. Motorista de Veíc. Leve
13. Operador de Microtrator
14. Operador Costal
15. Operador de Trator
16. Piscineiro
17. Servente
18. Servente 40
19. Mat. Limpeza
20. Mat. Área Externa
21. Mat. Jardim Implant.
22. Mat. Jardim Manut.
23. Equipamentos
24. Uniformes
25. EPI
26. Serviços OS

APÊNDICE DO TR – ...

CATEGORIA PROFISSIONAL: Servente 40%

Nº Processo:

Licitação Nº:

Data/Hora:

Discriminação dos Serviços

A

Data de Apresentação da Proposta (dia/mês/ano)

2023

B

Município/UF

Brasília -DF

C

Ano do Acordo, Convenção ou Dissídio Coletivo

2023

D

Nº de meses de execução contratual

24

Identificação do Serviço

Tipo de serviço

Servente 40

Unidade de Medida

Produtividade

Qtd Total a Contratar

—

Mão-de-obra vinculada à execução contratual

Dados para composição dos custos referentes à mão-de-obra

1

Tipo de Serviço (mesmo serviço com características distintas)

2

Classificação Brasileira de Ocupação (CBO)

5143-20

3

Salário Normativo da Categoria Profissional

1.629,62

4

Categoria profissional (vinculada à execução contratual)

Servente 40%

5

Data base da categoria (dia/mês/ano)

1º Jan 2023

Salário Mínimo

1.412,00

MÓDULO 1: COMPOSIÇÃO DA REMUNERAÇÃO

1

Composição da Remuneração

%

Valor (R\$)

A

Salário Base

100%

1.629,62

B

Adicional Periculosidade (sobre salário base - 30%)

0,00%

0,00

C

Adicional Insalubridade (sobre salário mínimo - 10%, 20%, ou 40%)

40,00%

564,80

D

Adicional Noturno (Mínimo 20%)

0,00%

0,00

E

Adicional de Hora Noturna Reduzida

0,00%

0,00

F

Outros (especificar)

0,00%

0,00

(I) Total de Remuneração

2.194,42

MÓDULO 2: ENCARGOS E BENEFÍCIOS ANUAIS, MENSAIS E DIÁRIOS

Submódulo 2.1 - 13º (décimo terceiro) Salário, Férias e Adicional de Férias

2.1

13º (décimo terceiro) Salário, Férias e Adicional de Férias

%

Valor (R\$)

A

13º (décimo terceiro) Salário

8,33%

182,80

B

Férias e Adicional de Férias

12,10%

265,52

Subtotal

20,43%

448,32

C

Incidência do submódulo 2.2 sobre 13º Salário e 1/3 de Férias

7,52%

165,02

TOTAL

27,95%

613,34

Submódulo 2.2 - Encargos previdenciários (GPS), Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS) e outras contribuições.

2.2

GPS, FGTS e outras contribuições

%

Valor (R\$)

A

INSS

20,00%

438,88

B

Salário educação

2,50%

54,86

C

Seguro acidente do trabalho - SAT

3,00%

65,83

D

SESI ou SESC

1,50%

32,92

E

SENAI - SENAC

1,00%

21,94

F

SEBRAE

0,60%

13,17

G

INCRA

0,20%

4,39

H

FGTS

8,00%

175,55

TOTAL

36,80%

807,54

Submódulo 2.3 - Benefícios Mensais e Diários

2.3

Benefícios Mensais e Diários

Dias

Valor/dia

Valor (R\$)

A

Transporte

22

R\$ 17,30

282,82

B

Auxílio-Refeição/Alimentação

22

R\$ 42,20

928,40

C

Assistência Médica e Familiar '

0,00

D

Auxílio creche

0,00

E

Seguro de vida, invalidez e auxílio funeral

3,30

F

Assistência Odontológica

12,81

G

Plano Ambulatorial

187,18

TOTAL

1.414,51

QUADRO-RESUMO DO MÓDULO 2: ENCARGOS E BENEFÍCIOS ANUAIS, MENSAIS E DIÁRIOS

ENCARGOS E BENEFÍCIOS ANUAIS, MENSAIS E DIÁRIOS

Valor (R\$)

2.1

13º (décimo terceiro) Salário, Férias e Adicional de Férias

613,34

2.2

Encargo previdenciário (GPS), FGTS e outras contribuições

807,54

2.3

Benefícios Mensais e Diários

1.414,51

TOTAL

2.835,39

MÓDULO 3 - PROVISÃO PARA RESCISÃO

3

Provisão para rescisão

%

Valor (R\$)

A

Aviso Prévio Indenizado

0,46%

10,09

B

Incidência do FGTS sobre Aviso Prévio Indenizado

0,03%

0,66

C

Multa do FGTS Sobre o Aviso Prévio Indenizado

0,01%

0,22

D

Aviso Prévio Trabalhado

1,94%

42,57

E

Incidência do módulo 2.2 sobre Aviso Prévio Trabalhado

0,71%

15,58

F

Multa do FGTS sobre o Aviso Prévio Trabalhado

3,99%

87,56

TOTAL

7,14%

156,68

MÓDULO 4 - CUSTO DE REPOSIÇÃO DO PROFISSIONAL AUSENTE

Submódulo 4.1 - Substituto nas Ausências Legais

4.1

Substituto nas Ausências Legais

%

Valor (R\$)

A

Substituto na cobertura de Férias

8,33%

182,80

B

Substituto na cobertura de Ausências legais

1,63%

35,77

C

Substituto na cobertura de Licença Paternidade

0,02%

0,44

D

Substituto na cobertura de Ausência por Acidente de Trabalho

0,33%

7,24

E

Substituto na cobertura de Afastamento Maternidade

0,06%

1,32

F

Substituto na cobertura de Outras ausências (especificar)

0,00%

0,00

Subtotal

10,37%

227,57

Submódulo 4.2 - Substituto na Intrajornada

4.2	Substituto na Intrajornada	%	Valor (R\$)	
A	Substituto na cobertura de Intervalo para Repouso ou Alimentação	0,00%	0,00	
	Subtotal	0,00%	0,00	
QUADRO RESUMO - MÓDULO 4 - CUSTO DE REPOSIÇÃO DO PROFISSIONAL AUSENTE				
4	CUSTO DE REPOSIÇÃO DO PROFISSIONAL AUSENTE		Valor (R\$)	
4.1	Substituto nas Ausências Legais		227,57	
4.2	Substituto na Intrajornada		0,00	
	TOTAL		227,57	
MÓDULO 5 - INSUMOS DIVERSOS				
			SOB DEMANDA	
5	Insumos Diversos	Valor (R\$)	Valor (R\$)	
A	Uniforme	55,81	55,81	
B	Materiais	0,00	0,00	
C	Equipamentos	0,00	7,84	
D	Outros (especificar)	0,00	0,00	
	TOTAL	55,81	63,65	
MÓDULO 6 - CUSTOS INDIRETOS, TRIBUTOS E LUCRO				
6	Custos Indiretos, Tributos e Lucro	%	Valor (R\$)	Valor (R\$)
A	Custos Indiretos	5,00%	273,49	273,89
B	Lucro	3,90%	223,99	224,30
C	Tributos	8,65%	565,05	565,80
C.1	COFINS	3,00%	195,97	196,23
C.2	PIS	0,65%	42,46	42,52
C.3	ISS	5,00%	326,62	327,05
	TOTAL		1.062,53	1.063,99
QUADRO RESUMO DO CUSTO POR EMPREGADO				
Mão de obra vinculada à execução contratual (valor por empregado)			Valor (R\$)	Valor (R\$)
A	Módulo 1 – Composição da Remuneração		2.194,42	2.194,42
B	Módulo 2 – Encargos e Benefícios Anuais, Mensais e Diários		2.835,39	2.835,39
C	Módulo 3 – Provisão para Rescisão		156,68	156,68
D	Módulo 4 – Custo de Reposição do Profissional Ausente		227,57	227,57
E	Módulo 5 – Insumos Diversos		55,81	63,65
	SUBTOTAL		5.469,87	5.477,71
F	Módulo 6 – Custos Indiretos, Tributos e Lucro		1.062,53	1.063,99
	VALOR TOTAL POR EMPREGADO		6.532,40	6.541,70
	Fator K		2,98	2,98
		Preço Homem/Hora	R\$	29,74
		Diária	R\$	218,06
		Semanal	R\$	1.526,40
		Mensal	R\$	6.541,70
QUADRO DE PROVISIONAMENTO PARA A CONTA-DEPÓSITO VINCULADA				
(Anexo XII da IN/SLTI/MPOG nº 05/2017)				
Item	Percentual (%)			
13º (décimo terceiro) salário	8,33%			
Férias e um terço constitucional	12,10%			
Multa sobre FGTS e contribuição social sobre o aviso prévio indenizado e sobre o aviso prévio trabalhado	4,00%			
Subtotal	25,43%			
Incidência do Submódulo 2.2 sobre férias, um terço constitucional de férias e 13º (décimo terceiro) salário *	7,39%	7,60%	7,82%	
Total	32,82%	33,03%	33,25%	
* Considerando as alíquotas de contribuição de 1% (um por cento), 2% (dois por cento) ou 3% (três por cento), referentes ao grau de risco de acidente do trabalho, previstas no art. 22, inciso II, da Lei nº 8.212/1991.				
** 4% Considerando a extinção da contribuição social				

MENU										
	Nº	Descrição	Referência de qualidade	Unid.	Média Mês Últimos 12 meses	QTD Mês	QTD Anual	Vir. Unit.	Valor Total Anual	
1. Referência	1	Água Sanitária 1 Litro	QBOA ou similar	Litro	320	320	3840	R\$ 1,85	R\$	7.104,00
2. Detalhamento	2	Alcool em gel 5L	Premisse ou similar	Litro	0,73	0,73	9	R\$ 37,60	R\$	338,40
3. Área Produtividade	3	Alcool líquido para limpeza 70° 1L	Cooperalcool ou similar	Litro	247	247	2964	R\$ 6,90	R\$	20.451,60
4. R\$ - m²	4	Alcicida Choque 1L	Alta qualidade	Litro	2	2	24	R\$ 21,93	R\$	526,32
5. Almoxarife	5	Balde 12 litros	Bralimpia ou similar	Unidade	7	7	84	R\$ 9,97	R\$	837,48
6. Aux. Jardinagem	6	Barriilha para piscina pct 2Kg	Alta qualidade	Quilograma	10	10	120	R\$ 25,36	R\$	3.043,20
7. Carregador	7	Briho inox para limpeza de elevadores de 300 ml.	Scoth Brite ou similar	Unidade	2	2	24	R\$ 15,33	R\$	367,92
8. Encarregado Limpeza	8	Cabo de madeira 1,40m-1,5m	Alta qualidade	Unidade	5	5	60	R\$ 14,70	R\$	882,00
9. Encarregado Geral	9	Cloro para piscina 10Kg	Alta qualidade	Quilograma	1	1	12	R\$ 148,99	R\$	1.787,88
10. Jardineiro	10	Cera Concentrada 5L	Alta qualidade	Litro	12	12	144	R\$ 27,87	R\$	4.013,28
11. Jauzeiro	11	Desentupidor de pia	Bettanin SuperPRO ou similar	Unidade	2	2	24	R\$ 3,51	R\$	84,24
12. Motorista de Veíc. Leve	12	Desentupidor de vaso sanitário	Bettanin SuperPRO ou similar	Unidade	0,41	0,41	5	R\$ 5,61	R\$	28,05
13. Operador de Microtrator	13	Desinfetante Concentrado 5L	Alta qualidade	Litro	13	13	156	R\$ 36,02	R\$	5.619,12
14. Operador Costal	14	Desinfetante Tira Limo 400ml a 500ml	Alta qualidade	Unidade	0	0,41	5	R\$ 11,70	R\$	58,50
15. Operador de Trator	15	Desodorizante Bom Ar - 350ml a 450ml	Glade ou similar	Unidade	75	75	900	R\$ 10,13	R\$	9.117,00
16. Piscinêiro	16	Detergente Concentrado 5L	Alta qualidade	Litro	13	13	156	R\$ 13,76	R\$	2.146,56
17. Servente	17	Disco Branco 410mm - Ilustrador	3M ou similar	Unidade	5	5	60	R\$ 26,76	R\$	1.605,60
18. Servente 40	18	Disco Preto 410mm - removedor	3M ou similar	Unidade	15	15	180	R\$ 24,55	R\$	4.419,00
19. Mat. Limpeza	19	Disco Verde 410mm - limpador	3M ou similar	Unidade	11	11	132	R\$ 29,33	R\$	3.871,56
20. Mat. Área Externa	20	Dispenser para papel toalha	Melhoramentos ou similar	Unidade	3	3	36	R\$ 27,45	R\$	988,20
21. Mat. Jardim Implant.	21	Dispenser para sabonete líquido	Melhoramentos ou similar	Unidade	0,41	0,41	5	R\$ 27,29	R\$	136,45
22. Mat. Jardim Manut.	22	Escova de nylon manual	Bettanin SuperPRO ou similar	Unidade	14	14	168	R\$ 3,04	R\$	510,72
23. Equipamentos	23	Escova Vaso Sanitário com suporte	Sanilux ou similar	Unidade	9	9	108	R\$ 3,99	R\$	430,92
24. Uniformes	24	Espanador de pó médio	Bralimpia ou similar	Unidade	2	2	24	R\$ 14,79	R\$	354,96
25. EPI	25	Espatula em aço carbono com cabo madeira	Tramontina ou similar	Unidade	0,41	155	1860	R\$ 5,75	R\$	10.695,00
26. Serviços OS	26	Espinha dupla-face multiuso	Scoth Brite ou similar	Unidade	215	155	1860	R\$ 0,62	R\$	1.153,20
	27	Fibra de Uso Geral Pct c/10	Alta qualidade	Pacote	8	10	120	R\$ 13,83	R\$	1.659,60
	28	Flanela multiuso absorvente e macia 30 x 50 cm Rolo 50 panos	Alta qualidade	Unidade	4	4	48	R\$ 21,96	R\$	1.054,08
	29	Impermeabilizante 5L	Alta qualidade	Litro	10	10	120	R\$ 72,92	R\$	8.750,40
	30	Inseticida 360ml	SBP ou similar	Unidade	0	3	36	R\$ 11,28	R\$	406,08
	31	Lã de Aço Fardo com 12 pct	Bombril ou similar	Unidade	2	2	24	R\$ 21,37	R\$	512,88
	32	Limpa Alumínio 500ml	Alta qualidade	Unidade	0,41	0	0	R\$ 2,60	R\$	
	33	Limpa Pedra 5L	Pedrex (Start) ou similar	Litro	10	10	120	R\$ 21,59	R\$	2.590,80
	34	Limpa Piso Laminado 5L	Alta qualidade	Litro	2	2	24	R\$ 65,69	R\$	1.576,56
	35	Limpa Vidro 5L	Alta qualidade	Litro	2	2	24	R\$ 15,90	R\$	381,60
	36	Limpador Multiuso 500ml	Veja Multiuso ou similar	Unidade	190	190	2280	R\$ 2,82	R\$	6.429,60
	37	Lustra Moveis 200ml	Alta qualidade	Unidade	9	9	108	R\$ 3,09	R\$	333,72
	38	Luva de Borracha Pequena	Alta qualidade	Par	37	37	444	R\$ 2,90	R\$	1.287,60
	39	Luva de Borracha Média	Alta qualidade	Par	38	38	456	R\$ 2,98	R\$	1.358,88
	40	Luva de Borracha Grande	Alta qualidade	Par	33	33	396	R\$ 3,14	R\$	1.243,44
	41	Mascara Descartavel Pct c/100	Alta qualidade	Pacote	1	1	12	R\$ 9,90	R\$	118,80
	42	Mini Lock	Bralimpia ou similar	Unidade	0	1	12	R\$ 13,37	R\$	160,44
	43	Mog Completo 80cm	Bralimpia ou similar	Unidade	0	1	12	R\$ 40,59	R\$	487,08
	44	Óleo de Peroba 100ml	Alta qualidade	Unidade	6	6	72	R\$ 7,96	R\$	573,12
	45	Pá para Lixo	Alta qualidade	Unidade	6	6	72	R\$ 3,84	R\$	276,48
	46	Pá para Água	Alta qualidade	Unidade	1	1	12	R\$ 32,72	R\$	392,64
	47	Papel Higiênico 30 metros folha dupla pacote com 64 rolos	Alta qualidade	Fardo	53	53	636	R\$ 81,44	R\$	51.795,84
	48	Papel Toalha 2D c/ 1000 folhas	Alta qualidade	Unidade	464	464	5568	R\$ 12,16	R\$	67.706,88
	49	Papel Toalha Bobina Simples Fardo 6x200mts	Alta qualidade	Fardo	5	5	60	R\$ 66,09	R\$	3.965,40
	50	Pedra sanitária 25gr	Glade ou similar	Unidade	556	556	6672	R\$ 1,47	R\$	9.807,84
	51	Polidor de Metal 200 ml	Alta qualidade	Unidade	1	1	12	R\$ 14,24	R\$	170,88
	52	Pulverizador / Borrifador 500ml	Alta qualidade	Unidade	25	25	300	R\$ 4,92	R\$	1.476,00
	53	Removedor de cera 5L	Innovation (Audax) ou similar	Litro	6,6	7	84	R\$ 24,67	R\$	2.072,28
	54	Rodo de Madeira 40 cm com cabo	Karcher ou similar	Unidade	17	17	204	R\$ 7,14	R\$	1.456,56
	55	Rodo de Madeira 60 cm com cabo	Karcher ou similar	Unidade	17	17	204	R\$ 8,00	R\$	1.632,00
	56	Rodo de Madeira 90 cm com cabo	Karcher ou similar	Unidade	4	17	204	R\$ 38,10	R\$	7.772,40
	57	Sabão em Barra Pct c/ 5 unid	Ypê ou similar	Pacote	35	35	420	R\$ 8,13	R\$	3.414,60
	58	Sabão em Pasta 500g	Alta qualidade	Unidade	41	41	492	R\$ 5,56	R\$	2.735,52
	59	Sabão em Pó 5kg	Alta qualidade	Quilograma	4	4	48	R\$ 17,81	R\$	854,88
	60	Sabonete líquido hipoalergênico 5L	Alta qualidade	Litro	27	27	324	R\$ 16,59	R\$	5.375,16
	61	Saco de Algodão Alvejado Pct c/10	Alta qualidade	Pacote	25	25	300	R\$ 32,36	R\$	9.708,00
	62	Saco para Aspirador de pó Pct c/5	Alta qualidade	Pacote	5	5	60	R\$ 29,07	R\$	1.744,20
	63	Saco de Lixo 100 litros preto pacote com 100 unidades	Alta qualidade	Pacote	15	15	180	R\$ 29,86	R\$	5.374,80
	64	Saco de Lixo 200 litros preto pacote com 100 unidades	Alta qualidade	Pacote	18	18	216	R\$ 40,06	R\$	8.652,96
	65	Saco de Lixo 40 litros preto pacote com 100 unidades	Alta qualidade	Pacote	17	17	204	R\$ 12,40	R\$	2.529,60
	66	Saco de Lixo 60 litros preto pacote com 100 unidades	Alta qualidade	Pacote	18	18	216	R\$ 20,30	R\$	4.384,80
	67	Saco de Lixo 100 litros Azul pacote com 100 unidades	Alta qualidade	Pacote	4	4	48	R\$ 33,28	R\$	1.597,44
	68	Sulfato de Alumínio p/ piscina, pacote 2Kg	Alta qualidade	Quilograma	5	5	60	R\$ 17,15	R\$	1.029,00
	69	Vaselina 1L	Alta qualidade	Litro	0	1	12	R\$ 24,29	R\$	291,48
	70	Vassoura Piagva	Alta qualidade	unidade	12	12	144	R\$ 10,09	R\$	1.452,96
	71	Vassoura de Pelo 40 cm	Alta qualidade	unidade	6	6	72	R\$ 12,15	R\$	874,80
	72	Vassoura de Pelo 60 cm	Alta qualidade	unidade	6	6	72	R\$ 16,59	R\$	1.194,48
	73	Vassoura de Gari 40 cm	Alta qualidade	unidade	6	6	72	R\$ 16,55	R\$	1.191,60
									R\$	310.427,32

1. Referência
2. Detalhamento
3. Área Produtividade
4. RS - m²
5. Almoxarife
6. Aux. Jardinagem
7. Carregador
8. Encarregado Limpeza
9. Encarregado Geral
10. Jardineiro
11. Jauzeiro
12. Motorista de Veic. Leve
13. Operador de Microtrator
14. Operador Costal
15. Operador de Trator
16. Piscineiro
17. Servente
18. Servente 40
19. Mat. Limpeza
20. Mat. Área Externa
21. Mat. Jardim Implant.
22. Mat. Jardim Manut.
23. Equipamentos
24. Uniformes
25. EPI
26. Serviços OS

R\$ 35.758,18

1. Referência
2. Detalhamento
3. Área Produtividade
4. RS - m²
5. Almoxarife
6. Aux. Jardinagem
7. Carregador
8. Encarregado Limpeza
9. Encarregado Geral
10. Jardineiro
11. Jauzeiro
12. Motorista de Veic. Leve
13. Operador de Microtrator
14. Operador Costal
15. Operador de Trator
16. Piscineiro
17. Servente
18. Servente 40
19. Mat. Limpeza
20. Mat. Área Externa
21. Mat. Jardim Implant.
22. Mat. Jardim Manut.
23. Equipamentos
24. Uniformes
25. EPI
26. Serviços OS

Nº	Descrição	Referência de qualidade	Unid.	QTD Anual	Vir. Unit.	Valor Total Anual
1	Agave, no mínimo 30cm	Alta qualidade	muda	100	R\$ 27,81	R\$ 2.781,00
2	Maranta Zebrina, no mínimo 30cm	Alta qualidade	muda	250	R\$ 36,48	R\$ 9.120,00
3	Palmeiras Rhaps, no mínimo 1,50m	Alta qualidade	muda	60	R\$ 130,02	R\$ 7.801,20
4	Costela de adão, no mínimo 60cm	Alta qualidade	muda	50	R\$ 61,51	R\$ 3.075,50
5	Agapanto Azul ou Lilás, no mínimo 30, kit 10 mudas	Alta qualidade	muda	10	R\$ 48,28	R\$ 482,80
6	Moreia Branca, no mínimo 60cm, kit 10 mudas	Alta qualidade	muda	30	R\$ 54,94	R\$ 1.648,20
7	Gramma Amendoim, kit 100 mudas	Alta qualidade	muda	8	R\$ 46,33	R\$ 370,64
8	Helicônia, no mínimo 60cm	Alta qualidade	muda	80	R\$ 25,53	R\$ 2.042,40
9	Jiboia Filade	Alta qualidade	muda	90	R\$ 102,80	R\$ 9.252,00
10	Lírio da Paz, no mínimo 30cm	Alta qualidade	muda	100	R\$ 26,65	R\$ 2.665,00
11	Lírio da Paz Gigante	Alta qualidade	muda	50	R\$ 59,70	R\$ 2.985,00
12	Dracena Confeti	Alta qualidade	muda	80	R\$ 32,40	R\$ 2.592,00
13	Dracena Arbórea, no mínimo 1,50m	Alta qualidade	muda	45	R\$ 98,73	R\$ 4.442,85
14	Dracena Vermelha, no mínimo 60cm	Alta qualidade	muda	60	R\$ 24,11	R\$ 1.446,60
15	Dracena Baby, no mínimo 60cm	Alta qualidade	muda	80	R\$ 40,23	R\$ 3.218,40
16	Seixos marrom nº 3,kg	Alta qualidade	kg	400	R\$ 2,66	R\$ 1.064,00
17	Seixos marrom nº 5,kg	Alta qualidade	kg	500	R\$ 2,53	R\$ 1.265,00
18	Seixos branco nº 3,kg	Alta qualidade	kg	560	R\$ 2,26	R\$ 1.265,60
19	Seixos branco nº 5,kg	Alta qualidade	kg	240	R\$ 1,99	R\$ 477,60
20	Casca de Pinus, kg	Alta qualidade	kg	400	R\$ 19,30	R\$ 7.720,00
21	Calcário Dolomítico, saco 25kg	Alta qualidade	kg	20	R\$ 29,02	R\$ 580,40
22	Terravegetal arenosa vermelha	Alta qualidade	m³	160	R\$ 190,80	R\$ 30.528,00
23	Fertilizante N.P.K 10-10-10, saco 50kg	Alta qualidade	kg	3	R\$ 189,40	R\$ 568,20
24	Fertilizante N.P.K 4-14-08, saco 50kg	Alta qualidade	kg	3	R\$ 175,98	R\$ 527,94
25	Adubo Orgânico, saco 25kg	Alta qualidade	kg	28	R\$ 22,54	R\$ 631,12
26	Inseticida, 1L	Alta qualidade	litro	20	R\$ 95,62	R\$ 1.912,40
27	Veneno Combater Formiga Pó, 1kg	Alta qualidade	kg	50	R\$ 16,25	R\$ 812,50
28	Veneno Combater Formiga Granulado, 1kg	Alta qualidade	kg	50	R\$ 17,92	R\$ 896,00
29	Separador para Jardim, 1 m	Alta qualidade	metro	500	R\$ 2,29	R\$ 1.145,00
30	Adubo químico, 25kg	Alta qualidade	kg	10	R\$ 97,89	R\$ 978,90
31	Adubo Forth Jardim ou Similar, saco 25kg	Alta qualidade	kg	5	R\$ 457,37	R\$ 2.286,85
32	Herbicida, 1L	Alta qualidade	litro	10	R\$ 53,26	R\$ 532,60
33	Veneno combate Pulgões, 1L	Alta qualidade	litro	10	R\$ 133,77	R\$ 1.337,70
34	Humus de minhoca, saco 20kg	Alta qualidade	kg	30	R\$ 32,49	R\$ 974,70

R\$ 109.428,10

MENU

- 1. Referência
- 2. Detalhamento
- 3. Área Produtividade
- 4. R\$ - m²
- 5. Almozarife
- 6. Aux. Jardinagem
- 7. Carregador
- 8. Encarregado Limpeza
- 9. Encarregado Geral
- 10. Jardineiro
- 11. Jauzeiro
- 12. Motorista de Veic. Leve
- 13. Operador de Microtrator
- 14. Operador Costal
- 15. Operador de Trator
- 16. Piscineiro
- 17. Servente
- 18. Servente 40
- 19. Mat. Limpeza
- 20. Mat. Área Externa
- 21. Mat. Jardim Implant.
- 22. Mat. Jardim Manut.
- 23. Equipamentos
- 24. Uniformes
- 25. EPI
- 26. Serviços OS

Nº	Descrição	Referência de qualidade	Unid.	QTD Anual	Vir. Unit.	Valor Total Anual
1	Agave, no mínimo 30cm	Alta qualidade	muda	30	R\$ 27,81	R\$ 834,30
2	Maranta Zebrina, no mínimo 30cm	Alta qualidade	muda	75	R\$ 36,48	R\$ 2.736,00
3	Palmeiras Rhapis, no mínimo 1,50m	Alta qualidade	muda	18	R\$ 130,02	R\$ 2.340,36
4	Costela de adão, no mínimo 60cm	Alta qualidade	muda	15	R\$ 61,51	R\$ 922,65
5	Agapanto Azul ou Lilás, no mínimo 30, kit 10 mudas	Alta qualidade	muda	3	R\$ 48,28	R\$ 144,84
6	Moreia Branca, no mínimo 60cm, kit 10 mudas	Alta qualidade	muda	9	R\$ 54,94	R\$ 494,46
7	Gramma Amendoim, kit 100 mudas	Alta qualidade	muda	3	R\$ 46,33	R\$ 138,99
8	Helicônia, no mínimo 60cm	Alta qualidade	muda	24	R\$ 25,53	R\$ 612,72
9	Jiboia Filade	Alta qualidade	muda	27	R\$ 102,80	R\$ 2.775,60
10	Lirio da Paz, no mínimo 30cm	Alta qualidade	muda	30	R\$ 26,65	R\$ 799,50
11	Lirio da Paz Gigante	Alta qualidade	muda	15	R\$ 59,70	R\$ 895,50
12	Dracena Confeti	Alta qualidade	muda	24	R\$ 32,40	R\$ 777,60
13	Dracena Arborea, no mínimo 1,50m	Alta qualidade	muda	14	R\$ 98,73	R\$ 1.382,22
14	Dracena Vermelha, no mínimo 60cm	Alta qualidade	muda	18	R\$ 24,11	R\$ 433,98
15	Dracena Baby, no mínimo 60cm	Alta qualidade	muda	24	R\$ 40,23	R\$ 965,52
16	Seixos marrom nº 3.kg	Alta qualidade	kg	120	R\$ 2,66	R\$ 319,20
17	Seixos marrom nº 5.kg	Alta qualidade	kg	150	R\$ 2,53	R\$ 379,50
18	Seixos branco nº 3.kg	Alta qualidade	kg	168	R\$ 2,26	R\$ 379,68
19	Seixos branco nº 5.kg	Alta qualidade	kg	72	R\$ 1,99	R\$ 143,28
20	Cascas de Pinus, kg	Alta qualidade	kg	120	R\$ 19,30	R\$ 2.316,00
21	Calcário Dolomítico, saco 25kg	Alta qualidade	kg	6	R\$ 29,02	R\$ 174,12
22	Terra vegetal arenosa vermelha	Alta qualidade	m³	48	R\$ 190,80	R\$ 9.158,40
23	Fertilizante N.P.K 10-10-10, saco 50kg	Alta qualidade	kg	1	R\$ 189,40	R\$ 189,40
24	Fertilizante N.P.K 4-14-08, saco 50kg	Alta qualidade	kg	1	R\$ 175,98	R\$ 175,98
25	Adubo Orgânico, saco 25kg	Alta qualidade	kg	9	R\$ 22,54	R\$ 202,86
26	Inseticida, 1L	Alta qualidade	litro	6	R\$ 95,62	R\$ 573,72
27	Veneno Combater Formiga Pó, 1kg	Alta qualidade	kg	15	R\$ 16,25	R\$ 243,75
28	Veneno Combater Formiga Granulado, 1kg	Alta qualidade	kg	15	R\$ 17,92	R\$ 268,80
29	Separador para Jardim, 1 m	Alta qualidade	metro	150	R\$ 2,29	R\$ 343,50
30	Adubo químico, 25kg	Alta qualidade	kg	3	R\$ 97,89	R\$ 293,67
31	Adubo Forth Jardim ou Similar, saco 25kg	Alta qualidade	kg	2	R\$ 457,37	R\$ 914,74
32	Herbicida, 1L	Alta qualidade	litro	3	R\$ 53,26	R\$ 159,78
33	Veneno combate Pulgões, 1L	Alta qualidade	litro	3	R\$ 133,77	R\$ 401,31
34	Humus de minhoca, saco 20kg	Alta qualidade	kg	9	R\$ 32,49	R\$ 292,41
						R\$ 33.184,34

1. Referência
2. Detalhamento
3. Área Produtividade
4. R\$ - m²
5. Almoxarife
6. Aux. Jardinagem
7. Carregador
8. Encarregado Limpeza
9. Encarregado Geral
10. Jardineiro
11. Jauzeiro
12. Motorista de Veíc. Leve
13. Operador de Microtrator
14. Operador Costal
15. Operador de Trator
16. Piscinheiro
17. Servente
18. Servente 40
19. Mat. Limpeza
20. Mat. Área Externa
21. Mat. Jardim Implant.
22. Mat. Jardim Manut.
23. Equipamentos
24. Uniformes
25. EPI
26. Serviços OS

Nº	Descrição	Referência de qualidade	Unid.	QTD Anual	Vlr. Unit.	Vlr. Total.	Vlza T/m	Tx. anual de Depreciação	Valor Residual 10%	Depreciação Anual
2	Armário Roupeiro Vestilário 2 Portas Grandes	Alta Qualidade	Unid	40	R\$ 463,01	R\$ 18.520,40	10	10%	R\$ 1.852,04	R\$ 1.666,84
3	Aspirador de pó e líquidos, potência mínima de 1200W e máxima de 1900W e reservatório com capacidade máxima de 50 litros.	WAP ou similar	Unid.	3	R\$ 1.531,21	R\$ 4.593,63	10	10%	R\$ 453,96	R\$ 408,57
4	Bomba Pulverizador Costal	Alta Qualidade	Unid.	2	R\$ 273,87	R\$ 547,74	10	10%	R\$ 54,77	R\$ 49,30
	Cadeira/inhito tipo balanço individual suspenso, para serviços externos em fachadas, com acessórios	Alta Qualidade	Unid.	2	R\$ 827,95	R\$ 1.655,90	10	10%	R\$ 165,59	R\$ 149,03
5	Caminhão médio Ref. Hyundai HR, camba aberta, capacidade 1.800kg	Ref. Hyundai HR ou similar	Unid.	1	R\$ 176.474,00	R\$ 176.474,00	10	10%	R\$ 17.647,40	R\$ 15.882,66
6	Carrinho de mão com pneu maciço com bucha camba chapa de aço 24, rodas 10 cm. com eixo	PARABONI ou similar	Unid.	3	R\$ 278,04	R\$ 834,12	10	10%	R\$ 83,41	R\$ 75,07
7	Carrinho de mão reforçado serviços pesados capacidade 100 litros com chapas de aço 2mm de espessura, eixo maciço com dois rolamentos pneus 04 lonas	Alta Qualidade	Unid.	4	R\$ 508,35	R\$ 2.033,40	10	10%	R\$ 203,34	R\$ 183,01
8	Carrinho para Carga	Alta Qualidade	Unid.	3	R\$ 396,15	R\$ 1.188,45	10	10%	R\$ 118,85	R\$ 106,96
9	Carrinho plataforma, para transportes diversos, com rodas de borracha maciça, de 120x60 cm em aço, com pranchão de madeira, suporta aproximadamente 600kg	Alta Qualidade	Unid.	3	R\$ 1.396,65	R\$ 4.189,95	10	10%	R\$ 419,00	R\$ 377,10
10	Carro funcional para limpeza 1 bolsa, dimensões aproximadas 116cm*57cm*100cm, Peso 19kg	Alta Qualidade	Unid.	18	R\$ 913,17	R\$ 16.437,06	10	10%	R\$ 1.643,71	R\$ 1.479,34
11	Cellular smartphones		Unid.	5	R\$ 698,03	R\$ 3.490,15	10	10%	R\$ 349,02	R\$ 314,11
12	Cortador Giro-zero com largura de corte de 60" Ref. HUSQVARNA Z560 ou similar	HUSQVARNA Z560 ou similar	Unid.	1	R\$ 104.999,00	R\$ 104.999,00	10	10%	R\$ 10.499,90	R\$ 9.449,91
13	Enceradeira industrial - 410mm	Alta Qualidade	Unid.	18	R\$ 2.811,44	R\$ 50.605,92	10	10%	R\$ 5.060,59	R\$ 4.554,53
14	Escala em alumínio com 4 degraus.	Alta Qualidade	Unid.	1	R\$ 162,06	R\$ 162,06	10	10%	R\$ 16,21	R\$ 14,59
15	Escala em alumínio com 7 degraus.	Alta Qualidade	Unid.	1	R\$ 223,90	R\$ 223,90	10	10%	R\$ 22,39	R\$ 20,15
16	Escala extensível em fibra de vidro aproximadamente 30 degraus e 07mts.	Alta Qualidade	Unid.	1	R\$ 1.017,47	R\$ 1.017,47	10	10%	R\$ 101,75	R\$ 91,57
17	Escala Multifuncional em alumínio 18 degraus 4x4 cm 02 plataformas, altura aproximada 5m	Alta Qualidade	Unid.	1	R\$ 1.745,55	R\$ 1.745,55	10	10%	R\$ 174,56	R\$ 157,10
18	Escova com proteção de respingos compatível com lavadora de alta pressão	Alta Qualidade	Unid.	1	R\$ 131,64	R\$ 131,64	1	10%	R\$ 13,16	R\$ 11,85
19	Filtro + Motobomba 1 CV com kit de limpeza Completo e mangueira 20 metros	Alta Qualidade	Unid.	1	R\$ 1.603,81	R\$ 1.603,81	10	10%	R\$ 160,38	R\$ 144,34
20	Lavadora de alta pressão, 2100psi/2200w	Alta Qualidade	Unid.	1	R\$ 1.494,01	R\$ 1.494,01	10	10%	R\$ 149,40	R\$ 134,46
21	Lavadora Extrator, potência mínima de 1600W e reservatório com capacidade máxima de 30 litros.	Alta Qualidade	Unid.	1	R\$ 1.689,83	R\$ 1.689,83	10	10%	R\$ 168,98	R\$ 152,09
22	Descompactador de areia/terra ref. HUSQVARNA TF230 a gasolina	HUSQVARNA TF230 a gasolina	Unid.	1	R\$ 3.499,50	R\$ 3.499,50	10	10%	R\$ 349,95	R\$ 314,96
23	Motopoda a gasolina 2 CV Ref. STIHL 135 ou similar	STIHL 135 ou similar	Unid.	1	R\$ 2.586,16	R\$ 2.586,16	10	10%	R\$ 258,62	R\$ 232,75
24	Motoserra HUSQVARNA 288XP 32" ou similar	HUSQVARNA 288XP 32" r	Unid.	1	R\$ 3.849,34	R\$ 3.849,34	10	10%	R\$ 384,93	R\$ 346,44
25	Notebook com software de gestão de operação e controle de material	WAP ou similar	Unid.	3	R\$ 2.110,70	R\$ 6.332,10	10	10%	R\$ 633,21	R\$ 569,89
26	Podador de Cerca Viva a gasolina 1 CV Ref: STIHL 82R ou similar	Jacto Clean SJ30E ou similar	Unid.	1	R\$ 2.494,02	R\$ 2.494,02	10	10%	R\$ 249,40	R\$ 224,46
27	Relógio de ponto biométrico (Conexão rede de Dados 3G / 4G) com software	KARCHER ou similar	Unid.	3	R\$ 1.424,92	R\$ 4.274,76	10	10%	R\$ 427,48	R\$ 384,73
28	Ropadeira lateral FS 290 STIHL, a gasolina (Costal) ou similar	Karcher ou similar	Unid.	2	R\$ 3.699,22	R\$ 7.398,44	10	10%	R\$ 739,84	R\$ 665,86
29	Soprador Profissional a gasolina BG 085 STIHL., ou similar		Unid.	2	R\$ 2.556,97	R\$ 5.113,94	10	10%	R\$ 511,39	R\$ 460,26
TOTAL									R\$	38.621,93

[illegible]

MENU

- 1. Referência
- 2. Detalhamento
- 3. Área Produtividade
- 4. R\$ - m²
- 5. Almoxarife
- 6. Aux. Jardinagem
- 7. Carregador
- 8. Encarregado Limpeza
- 9. Encarregado Geral
- 10. Jardineiro
- 11. Jauzeiro
- 12. Motorista de Veíc. Leve
- 13. Operador de Microtrator
- 14. Operador Costal
- 15. Operador de Trator
- 16. Piscineiro
- 17. Servente
- 18. Servente 40
- 19. Mat. Limpeza
- 20. Mat. Área Externa
- 21. Mat. Jardim Implant.
- 22. Mat. Jardim Manut.
- 23. Equipamentos

Posto	Item	Descrição	Unid	Semestral	Anual	Preço Unitário (média)	Preço Total
SERVENTE /ALMOXARIFE / MOTORISTA / JAUZEIRO / CARREGADOR /JARDINEIRO / AUXILIAR DE JARDINAGEM / SERVENTE ÁREA EXTERNA / OPERADORES/ PISCINEIRO Masculino / Feminino	1	Camiseta políbrim, 67% algodão e 33% poliéster, manga curta ou longa	Un	3	6	27,70	R\$ 166,20
	2	Calça unissex em tecido terbrim (67% algodão, 33% poliéster) na cor azul marinho noturno.	Un	2	4	49,25	R\$ 197,00
	3	Calçado preto com solado baixo de borracha ou material sintético antiderrapante (serventes área interna) ou Bota Couro (serventes/operadores área externa)	Un	2	4	48,08	R\$ 192,32
	4	Meias de Algodão	par	5	10	4,34	R\$ 43,40
	5	Bonê	par	3	6	11,79	R\$ 70,74
	TOTAL POR EMPREGADO						R\$ 669,66
	TOTAL POR EMPREGADO/MÊS						R\$ 55,81
ENCARREGADO Feminino e Masculino	1	Camisa social modelagem tradicional em tecido 50% algodão, 50% poliéster, Santista ou padrão similar, com abotoamento frontal, na cor branca	Un	3	6	29,76	R\$ 178,56
	2	Calça social em tecido microfibra ou tropical na cor preta	Un	2	4	37,71	R\$ 150,84
	3	Sapato social em couro legítimo	Par	2	4	57,22	R\$ 228,88
	4	Cinto - Material: Couro Legítimo	Un	1	2	13,53	R\$ 27,06
	5	Meia - 100% Poliamida Cano curto	Par	5	10	4,42	R\$ 44,20
	TOTAL POR EMPREGADO						R\$ 629,54
	TOTAL POR EMPREGADO/MÊS						R\$ 52,46
	TOTAL POR EMPREGADO/MÊS						R\$ 55,81
	MÉDIA ENCARREGADOS/MÊS						R\$ 52,46